**Договор оказания услуг**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**г. Экибастуз «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.**

**ТОО «Богатырь Комир»**, свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица регистрационный номер № 310-1945-16-ТОО (ИУ) серияВ № 0411549, выданное 16.03.2009 г. Министерством юстиции Республики Казахстан Департаментом юстиции Павлодарской области Управлением юстиции города Экибастуза, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора Раипова С.К.**,** действующего на основании Устава и первого заместителя генерального директора – финансового директора Корсакова Н.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,выданное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Министерством Юстиции Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола/решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, заключили настоящий Договор оказания услуг (далее - Договор) о нижеследующем:

**Толкование терминов**

В данном Договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) "Договор" - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Исполнителем в соответствии с нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

2) "Цена Договора" означает цену, которая должна быть выплачена Заказчиком Исполнителю в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;

3) "Услуги и работы" означает вид работ и услуг, которые Исполнитель должен выполнить Заказчику в рамках Договора;

4) "Заказчик" – ТОО «Богатырь Комир»;

5) "Исполнитель" – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по ремонту электронной схемы управления координатно-расточного станка с ЧПУ модели 2Е450АФ30 (ОС-0010267) (далее именуемое - Оборудование), в соответствии с Ведомостью договорной цены (Приложение №1), дефектной ведомостью (Приложение №2), Сметой (Приложение № 3), к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять у Исполнителя выполненные по настоящему договору услуги и оплатить данные услуги.

1.2. Прогнозируемая доля местного содержания в заключенном Договоре составляет: \_\_\_\_\_\_%.

**2. Цена и общая сумма договора**

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) тенге 00 тиын, с учетом НДС 12%. Сумма ремонта является предварительной и максимальной, окончательной (фактический) объем работ в физическом и денежном выражении будет определен при разборке и демонтаже ЧПУ Оборудования с обязательным составлением фактической дефектной ведомости. Окончательная стоимость может корректироваться только в сторону уменьшения при составлении фактической дефектной ведомости) с подробной расшифровкой всех расходов (расходные материалы, запасные части, транспортировка, командировочные и т.д.)

2.2. Цена на оказываемые услуги по настоящему Договору, является максимальной и неизменной на весь срок его действия.

2.3. В случае изменения действующего законодательства Республики Казахстан в отношении изменения налогов, пошлин и иных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Договор, с подписанием соответствующего Дополнительного соглашения.

**3. Обязанности сторон**

3.1. «Исполнитель» обязан:

3.1.1. Оказывать услуги в полном объеме в соответствии с предварительной и фактической дефектной ведомостью в сроки, указанные в настоящем договоре.

Известить Заказчика в письменной форме о разборе и дефектовки ЧПУ Оборудования и согласовать его участие в составлении окончательной дефектной ведомости.

Выполнить ремонт на ремонтной базе Заказчика, при необходимости выполнять ремонт ЧПУ на собственной ремонтной базе.

Предоставить Заказчику детальную калькуляцию стоимости запасных частей и работ после составления фактической дефектной ведомости.

3.1.2. Обеспечить в полном объеме требования документов, регламентирующих промышленную безопасность и охрану труда при оказании услуг:

- оформить акт – допуск на территорию Заказчика;

- обеспечить своих сотрудников удостоверениями о проверке знаний по промышленной безопасности и охране труда, а так же удостоверениями на право вождения автотранспорта на опасном производственном объекте, согласованными с диспетчерской службой автобазы Заказчика в ознакомлении представителей Исполнителя со схемами передвижений п.5 ЕПБ от 12.10.1992 г;

- обеспечить своих сотрудников удостоверениями установленного образца для работы с кранами и крановыми установками.

- обеспечить ношение спецодежды и применение средств индивидуальной защиты при выполнении работ на территории Заказчика.

3.1.3. Соблюдать производственную дисциплину и режимные требования на предприятии Заказчика в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, режимные требования на предприятии Заказчика в соответствии с инструкцией «О пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах ТОО «Богатырь Комир».

3.1.4. Нести ответственность за соблюдение требований природоохранного законодательства РК при оказании услуг на территории Заказчика.

3.1.5. Гарантировать качество выполненных работ в течение 12 (двенадцать) месяцев, при условии соблюдения технических условий эксплуатации.

3.1.6. Нести ответственность за сохранность и рациональное использование ТМЦ, переданных Заказчиком и используемых Исполнителем при оказании услуг.

3.1.7. Бережно относится к материальным ценностям Заказчика, переданным ему для хранения и использования в процессе оказания услуг, и принимать меры к предотвращению ущерба.

3.1.8. Своевременно сообщать Заказчику обо всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенных ему материальных ценностей.

3.1.9. Вести учёт, при подписании оказанных услуг составлять акты приёма-передачи полученных материальных ценностей в подотчёт материально-ответственного лица структурного подразделения Заказчика.

3.1.10. Списывать использованные товароматериальные ценности на оказанный объём услуг в соответствии с актом на списание ТМЦ.

3.1.11. Возместить в полном размере ущерб, причинённый Заказчику по вине «Исполнителя» в случаях, когда:

* имущество и другие ценности были получены Исполнителем и использованы не по назначению;
* ущерб причинён при оказании услуг с отклонением от требований действующего Законодательства Республики Казахстан;
* ущерб причинён действиями Исполнителя, содержащими признаки деяний, преследуемых в уголовном порядке;
* ущерб причинён в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения договорных обязательств;
* ущерб причинён в результате несоблюдения работниками Исполнителя нормативных документов по охране труда.

3.1.12. Исполнитель не несёт материальной ответственности, если ущерб причинён не по его вине.

3.1.13. В течение 5 (пяти) рабочих дней после полного исполнения обязательств по договору Исполнитель обязан предоставить Заказчику отчетность по доле местного содержания по форме согласно Приложению № 4 «Отчетность по местному содержанию в работах и услугах» к настоящему Договору

3.1.14. Производить работы качественно, персоналом необходимой производственной квалификации, своими силами, техникой и материалами. Вывоз и ввоз Оборудования в ремонт/из ремонта осуществляется силами и за счет Исполнителя.

3.1.15. Выполнить работы согласно требованиям действующего законодательства в установленные сроки и надлежащим качеством.

3.1.16. Безвозмездно, за счет собственных средств Исполнителя, по письменному уведомлению Заказчика исправлять все выявленные в гарантийный срок эксплуатации неисправности в течение 10 (десяти) календарных дней с момента обнаружения таких недостатков, при условии соблюдения Заказчиком при эксплуатации оборудования необходимых требований, инструкций завода-изготовителя по эксплуатации и целостности пломб Исполнителя. Вызов и в течении 3 (трёх) рабочих дней прибытие представителя Исполнителя при этом обязателен.

3.1.17. Исполнитель обязан выполнить работы в течение 35 (тридцати пяти) рабочих дней от даты подписания акта приема-передачи Оборудования в ремонт.

3.1.18. Провести испытание Оборудованияна точность обработки деталей и выполнение операций предусмотренных паспортными даннымив присутствии представителей Заказчика с оформлением акта.

3.1.19. Не позднее дня окончания работ, письменно известить Заказчика об окончании работ и необходимости провести испытание и приемку Оборудования из ремонта.

3.1.20. Предоставить Заказчику для проведения оплаты выполненных работ счет-фактуру, на основании подписанного акта выполненных работ.

3.1.21. С момента выполнения ремонта произвести возврат замененных в ходе ремонта запчастей и материалов б/у Заказчику по акту.

3.1.22. Исполнитель обязан приобретать отечественные товары, необходимые для выполнения работ, в случае если такие товары производятся на территории Республики Казахстан, в том числе, по гарантийному обязательству представленному в составе заявки на участие в тендере.

Подтверждением исполнения гарантийного обязательства по приобритению отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, является предоставление Исполнителем до даты подписания сторонами акта, подтверждающего выполнение работ, копиии сертификата формы СТ-КZ на товар(ы).

**3.2. «Заказчик» обязан:**

3.2.1. Представить Исполнителю всю необходимую документацию согласно требованиям действующего Законодательства Республики Казахстан на период выполнения работ Исполнителю.

3.2.2. Сдать в ремонт и принять с ремонта Оборудование по акту приема-сдачи.

3.2.3.По письменному уведомлению Исполнителя организовать проведение испытания Оборудования, проверить точность обработки деталей и выполнение операций предусмотренных паспортными данными, принять из ремонта Оборудование, после успешного проведения испытаний.

3.2.4. Произвести расчет за выполненные работы в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.3. Исполнитель сдаёт, а Заказчик принимает оказанные объёмы услуг на основании акта выполненных работ, подписанного представителями Заказчика и Исполнителя.

3.4. Заказчик имеет право проверять ход и качество работ, осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объема и стоимости выполненных работ, согласно сметной документации. При выявлении отклонений выдает Исполнителю предписание об их устранении, а в необходимых случаях приостанавливает работы и не оплачивает их до устранения отклонений.

**4. Условия оплаты**

4.1. Расчет между Заказчиком и Исполнителем производится в виде 100% перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30 (тридцати) рабочих дней по факту выполнения работ, на основании выставленного Исполнителем счета – фактуры и подписанного сторонами Акта выполненных услуг, при этом окончательный платеж за оказанные услуги производится после предоставление Исполнителем отчетности по местному содержанию в работах, оформленной по форме в соответствии с Приложением № 4 к настоящему договору.

4.2. Валюта Договора: казахстанский тенге. Валюта платежа: казахстанский тенге.

**5. Срок оказания услуг**

5.1. Срок оказания услуг: в течение 10-ти рабочих дней с даты подписания акта приема-передачи в ремонт.

5.2. Исполнитель по окончании выполнения услуг предоставляет Заказчику следующие документы:

1) Акт выполненных работ;

2) Акт формы А-5;

3) Акт передачи б/у запчастей;

4) Счет-фактуру;

5) Отчетность по местному содержанию.

5.3. Приемка услуг по настоящему Договору осуществляется после завершения услуг и успешного проведения испытаний , предусмотренных настоящим Договором, путем подписания двустороннего Акта выполненных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения услуг. При отказе Заказчика от подписания Акта выполненных услуг, Заказчик предоставляет Исполнителю мотивированный отказ в письменной форме с указанием причин отказа и сроков устранения недостатков.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. За нарушение сроков выполнения работ, Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1 % от суммы договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы договора. Оплата пени производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Исполнителем претензии о начислении пени.

6.2. Заказчик вправе до оплаты оказанных услуг в соответствии с выставленным счетом – фактурой удержать сумму пени из платежа, причитающегося Исполнителю по настоящему Договору.

6.3. В случае некачественного оказания услуг, обнаружение недостатков, дефектов в гарантийный срок, Исполнитель обязуется своими силами и за свой счет путем проведением дополнительных работ исправить недостатки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней и оплатить по письменному требованию Заказчика штраф в размере 10% от суммы подлежащей оплате Исполнителю, при этом гарантийный срок продлевается, на время устранения неисправностей

6.4. За нарушение сроков устранения неисправности, указанных в п.6.3. настоящего Договора, Исполнитель обязан уплатить Заказчику штраф в размере 0,1% от общей суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы договора.

6.5. В случае отказа или невозможности оказания услуг, кроме случаев, предусмотренных в главе 8 настоящего Договора, Исполнитель обязан оплатить Заказчику штраф в размере 0,1% от общей суммы Договора. Оплата штрафа производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения Подрядчиком претензии о начислении.

6.6. В случае если Исполнитель не устранил дефекты в установленные актом сроки, «Заказчик» вправе привлечь другого Исполнителя для устранения брака. Затраты по устранению брака возмещаются стороной допустившей брак, кроме того с него взыскивается штраф в размере 50% от стоимости работ по устранению брака.

6.7. За неисполнение Исполнителем требований нормативных документов по охране окружающей среды или промышленной безопасности, а так же санитарно-эпидемиологических норм, Исполнитель выплачивает штраф в размере 0,1% от суммы данного договора за каждое замечание, изложенное Заказчиком в Акте-предписании установленной Заказчиком формы.

6.8. Исполнитель несет ответственность за качество оказанных услуг согласно технической документации и за сроки оказания этих услуг. Гарантийный срок составляет 12 (двенадцать ) месяцев со дня ввода в эксплуатацию оборудования, при условии соблюдения технических условий эксплуатации.

6.9. В случае выхода из эксплуатации оборудования в гарантийный срок, Исполнитель обеспечивает вывоз оборудования с предприятия Заказчика и ввоз оборудования после устранения неисправности своими силами и за свой счет, при этом гарантийный срок продлевается, на время устранения неисправностей.

6.8. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за несвоевременное предоставление отчетности по местному содержанию и предоставление недостоверной отчетности в виде штрафа 1% от суммы договора.

6.9. За неисполнение обязательств по доле местного содержания Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение обязательств по доле местного содержания в виде штрафа 5% от суммы договора, а так же 0,15% за каждый 1% невыполненного местного содержания, от общей суммы договора, но не более 15% от общей суммы договора.

6.10. За нарушение Заказчиком срока оплаты оговоренного в настоящем договоре, Исполнитель имеет право применить к Заказчику штрафные санкции в виде неустойки из расчета 0,01% от стоимости, не оплаченных услуг/работ за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы не исполненного обязательства.

6.11. За несвоевременную приемку Заказчиком выполненных услуг/работ, Исполнитель имеет право применить к Заказчику штрафные санкции в виде неустойки из расчета 0,01% от стоимости, не выполненных услуг/работ за каждый день просрочки, но не более 5% от суммы не исполненного обязательства.

6.12. Выплата Стороной Пени не освобождает ее от выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.13. В случае неисполнения подрядчиком гарантийного обязательства о приобритении отечественных товаров, необходимых для выполнения работ, представленному в составе заявки на участие в тендере, подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательств в виде штрафа в размере 15% от общей суммы договора, штраф удерживается Заказчиком до подписания сторонами акта подтвердающего прием-передачу выполняемых работ.

**7. Действие непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение этих обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) понимаются обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера и которые не могут быть предусмотрены стороной и не зависят от нее. Без ущерба вышесказанному к обстоятельствам непреодолимой силы могут относиться обстоятельства, связанные с военными действиями, стихийными бедствиями (землетрясенье, оползень, ураган, молния и др.), акты органов государственной власти, запрещающие и/или препятствующие исполнению стороной своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства вследствие действия непреодолимой силы должна письменно известить другую Сторону о наступлении обстоятельства непреодолимой силы в срок не позднее 2 (двух) дней со дня начала его действия с приложением документов, подтверждающих возникновение данных обстоятельств с указанием степени его влияния на надлежащее исполнение обязательств. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено Стороной ссылающейся на них.

7.4. Срок исполнения обязательств по Договору продляется на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение 3-х последовательных месяцев, Стороны совместным решением определяют дальнейшие действия, приостанавливают или прекращают Договор. В случае отказа от дальнейшего исполнения договора Стороны обязуются произвести взаиморасчеты по настоящему Договору за фактически поставленную продукцию и произведенным платежам.

7.6. Сторона, своевременно письменно не уведомившая другую Сторону о действии непреодолимой силы с указанием его влияния на надлежащее исполнение обязательств, лишается права ссылаться на действие непреодолимой силы как на основание освобождения от ответственности за нарушение обязательств.

**8. Порядок разрешения споров**

8.1. Заказчик и Исполнитель должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

8.2. Если в течение 21 (двадцати одного) рабочего дня после начала таких переговоров Заказчик и Исполнитель не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в суде в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8.3. Все вопросы, непредусмотренные настоящим договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

**9. Конфиденциальность**

9.1. Вся документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и не будет ими передаваться третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны в течение действия настоящего договора и в течение 5 лет после исполнения настоящего Договора, за исключением уполномоченных государственных органов, имеющих право требовать информацию по настоящему договору.

**10. Корреспонденция**

10.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

10.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

10.3. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения – передаваемые по электронным видам связи, написанные от руки или напечатанные – затребованные, разрешенные или выданные любой из Сторон другой Стороне, по условиям этого Договора должны выполняться заблаговременно и вручаться после получения расписки в получении, путем отправления такого же заказного письма – с требованием квитанции о получении –, с помощью признанной курьерской службы (все почтовые отправления осуществляются с предоплатой) или посредством факсимильной связи и/или телексов с правильно указанным адресом Стороны, которой адресовано послание.

10.4. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

10.5. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы подтверждающим доставку почты.

**11. Заключительные положения**

11.1. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Исполнителю соответствующее письменное уведомление за 15 (пятнадцать) календарных дней до его расторжения. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

11.2. При аннулировании Договора в силу таких обстоятельств, Исполнитель имеет право требовать оплату только за фактически оказанные услуги.

11.3. Исполнитель не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

11.4. Договор составлен на русском языке. Изменения, дополнения и вся относящаяся к Договору переписка, которой обмениваются стороны, должны соответствовать данному условию.

11.5. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала.

11.6. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее.

11.7. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

11.8. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными на то представителями обеих сторон и действует в течение одного года, а в части взаиморасчетов и гарантийных обязательств до полного их завершения.

11.9. Договор оформлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.10. В случае изменения реквизитов, Стороны обязаны уведомить друг друга в течение 3 (трех) календарных дней обо всех изменениях. В противном случае убытки ложатся на виновную Сторону.

11.11. Стороны не вправе передавать права и/или обязанности по настоящему договору третьим лицам без предварительного письменного согласия другой стороны.

11.12. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1) настоящий Договор;

2) Приложение №1 – Ведомость договорной цены.

3) Приложение №2 – Дефектная ведомость.

4) Приложение № 3 – СМЕТА.

5) Приложение № 4 –Отчетность по местному содержанию в работах и услугах.

**12. Местонахождение, банковские реквизиты и подписи Сторон**

**ЗАКАЗЧИК ИСПОЛНИТЕЛЬ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ТОО «Богатырь Комир»,**  РНН 451600022999, БИН 970340000843.  141209, Республика Казахстан, Павлодарская обл.,  г. Экибастуз, ул. Строительная, 23,  ИИК KZ756010361000002513,  БИК HSBKKZKX  в АО «Народный Банк Казахстана»  тел.: (718-7) 34-92-61; факс: (718-7) 34-06-50.  E-mail: [odo@bogatyr.kz](mailto:odo@bogatyr.kz)  [www.bogatyr.kz](http://www.bogatyr.kz). |  |

**Генеральный директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раипов С.К.**

**Первый заместитель генерального директора -**

**финансовый директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Корсаков Н.Н.**

**Приложение №1**

**к договору оказания услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.**

**Заказчик**  ТОО «Богатырь Комир»

*(наименование организации)*

**Исполнитель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

**Составлена на основе:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ссылка на сметную или иную документацию)*

и является Приложением №1 к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г.

**Ведомость договорной цены**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номера сметных расчетов (смет) | Наименование объектов, работ и затрат | Стоимость, включаемая в договорную цену, тенге, с учетом НДС 12% | | | Всего договорная цена, тенге, с учетом НДС 12% |
| Подрядных работ, в т.ч. | | Кол-во оборудования |
| ремонтных работ | прочих затрат |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Всего: |  |  |  |  |

**ЗАКАЗЧИК**  **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Генеральный директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раипов С.К..**

**Первый заместитель генерального директора -**

**финансовый директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Корсаков Н.Н.**

**Приложение №2**

**к договору оказания услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.**

****

**ЗАКАЗЧИК**  **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Генеральный директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раипов С.К.**

**Первый заместитель генерального директора -**

**финансовый директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Корсаков Н.Н.**

**Приложение №3**

**к договору оказания услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.**

**СМЕТА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ЗАКАЗЧИК**  **ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Генеральный директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раипов С.К.**

**Первый заместитель генерального директора -**

**финансовый директор**

**ТОО «Богатырь Комир»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Корсаков Н.Н.**

**Приложение №4**

**к договору на оказание услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.**

**Отчетность по местному содержанию в работах и услугах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  Договора  (m) | Стоимость  Договора  (СДj)  **Тенге с НДС** | Суммарная стоимость  товаров в рамках  договора (СТj)  **Тенге с НДС** | Cуммарная стоимость  договоров субподряда  в рамках договора  (ССДj)  **Тенге с НДС** | Доля фонда оплаты  труда казахстанских  кадров, выполняющего  j-ый договор (Rj)  **%** | № п/п  Товара  (n) | Наименование закупленных товаров в целях  исполнения договора | Ед. изм. | Кол-во товаров,  Закупленных  поставщиком в целях  исполнения договора | Цена товара  **Тенге с НДС** | Стоимость  (CTi)  **Тенге с НДС** | Доля КС согласно  Сертификата  СТ-KZ (Ki)  **%** | Сертификат СТ-KZ | | Примечание |
| Номер | Дата выдачи |
| 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| m |  |  |  |  | n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **И Т О Г О** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Доля местного содержания рассчитывается согласно Единой методике расчета организациями местного содержания,*

*утвержденной постановлением Правительства от 20 сентября 2010 года № 964 (с изменениями от 22 октября 2012 года № 133)6, по следующей формуле:*

**../0.files/040194203.JPG

**m** Общее количество договоров, заключенных в целях поставки работы (услуги),

включая договор между Заказчиком и подрядчиком, договоры между подрядчиком и субподрядчиками и т.д.

**j** Порядковый номер договора;

**СДj** Стоимость j-oгo договора;

**CTj** Суммарная стоимость товаров, закупленных поставщиком или субподрядчиком в рамках j-ого договора;

**CСДj** Суммарная стоимость договоров субподряда, заключенных в рамках исполнения j-oгo договора

**Rj** Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общей численности работников поставщика

или субподрядчика, выполняющего j-ый договор;

**S** Общая стоимость договора о закупке работы (услуги).

**КСр/у** Местное содержание (КСр/у) в договоре на поставку работ (услуг),

**n** Общее количество товаров, закупленных поставщиком в целях исполнения договора

о закупках как напрямую, так и посредством заключения договоров субподряда;

**і** Порядковый номер товара

**CТi** Стоимость i-ого товара;

**Ki** Доля местного содержания в товаре, указанная в сертификате «CT-KZ»;

Ki = 0, в случае отсутствия сертификата «CT-KZ»;

Доля местного содержания (%): *предоставление математического расчета по формуле обязательно!*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

*Ф.И.О. руководителя, подпись*

**\*\*КСр/у = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*\* указывается итоговая доля местного содержания в договоре в цифровом формате до сотой доли (0,00) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон*

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО, должность, подпись