*Жұмыс беруші «Богатырь –Көмір» ЖШС мен Серіктестік Жұмыскерлері - «Богатырь Көмір» Әлеуметтік-экономикалық және еңбек қатынастарын реттеу жөнінде БКҰ мүшелері*

*арасында 2017-2021 жылдарға жасалған*

**-ҰЖЫМДЫҚ ШАРТ**

**«Богатырь Көмір» ЖШС**

Ұжымдық шарт 2017 жылғы 01 ақпанда

еңбек ұжымының конференциясында

қабылданды және оған конференцияда

берілген тапсырма бойынша қол қойды:

Жұмыс беруші: Жұмыскерлер өкілі:

«Богатырь Көмір» ЖШС-нің «Богатырь Көмір» бастауыш кәсіподақ

бас директоры ұйымының төрағасы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.К.Раипов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.Х.Туратаев

Мониторингті Екібастұз қ-ның Мемлекеттік

Мемлекеттік еңбек инспекторы еңбек инспекциясы бөлімінде

2017ж. «06» 04 күні жүргізді. тіркеліп, 2011 жылдың «06» 04 күні

№12-17 тіркеу нөмірі берілді.

Т.А.Ә.А. (қолы, мөр орны) Т.А.Ә.А. (қолы, мөр орны)

Екібастұз қаласы

**Мазмұны**

Беті

1. Жалпы бөлім ……………………………………………………………………………………..3

2. 1-бөлім. Тараптардың міндеттемелері, бақылауы және жауапкершілігі . …………... ……..4

3. 2-бөлім. Еңбек қатынастары .…................................................................................................. 6

4. 3-бөлім. Жұмыс уақыты ...…………………………………………………………………….....6

5. 4-бөлім. Демалыс уақыты……………………………........................................................ …….8

6. 5-бөлім. Еңбекке ақы төлеу…………………………………………………………….............10

7. 6-бөлім. Әлеуметтік кепілдіктер мен жеңілдіктер ......……………..……..............................14

8. 7-бөлім. Жұмыспен қамтылу туралы .....……………….……………………………………...17

9. 8-бөлім. Еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау…………..……………………………..............18

10. 9-бөлім. Жастар......………………………………………………………………....................21

11. 10-бөлім. Кәсіподақ мүшелері құқықтарының кепілдігі ...……........................................... 22

12. 11-бөлім. Қоғамдық және кәсіподақ органдары қызметінің кепілдігі және құқықтары ............................................................................................................................................................22

13. 12-бөлім. Ұжымдық шарттың орындалуын бақылау және қайшылықтарды шешу ...........23

14. 1-қосымша. Жұмыс берушімен толық материалдық жауапкершілік жөнінде шарттар

жасасатын қызметкерлердің лауазымы және мамандығы тізімі ...........................................24

15. 2-қосымша. «Богатырь Көмір» ЖШС-нің жұмыскерлеріне, басшыларына және мамандарына арналған ішкі еңбек тәртібі ережелері …………………………………………..30

16. 3-қосымша. Серіктестік қызметкерлері демалысының ұзақтығы .......……………………40

17. 4-қосымша. 3 күнтізбелік күнге дейін қосымша демалыс белгіленетін қызметкерлердің

лауазымы мен мамандығы тізімі ...................................................…………………………..47

18. 5-қосымша. Санаттар аралық коэфиценттер................………………....…………………...48

19. 6-қосымша. «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу тәртібі

туралы ереже ................................................................…………………..…………………...48

20. 7-қосымша. Оқу демалыстарына ақы төлеуге арналған жоғары оқу орындары мен арнайы

орта оқу орындары мамандықтарының тізімі ........………………………………………….55

21. 8-қосымша. Ұжымдық шарттың орындалуын бақылауды жүзеге асыратын және оны

толықтыру, өзгерту бойынша ұсыныстар әзірлейтін комиссия құрамы ………… ……….57

22. 9-қосымша. Қолға арналған қорғайтын құралдарды кию мерзімі .........…………………..58

23. 10-қосымша. Сабын алу құқығы берілетін қызметкерлердің мамандықтары мен

лауазымдары тізімі ………….................................................………………………………..64

24. 11-қосымша. «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне арнайы жұмыс киімі мен арнайы

аяқ киімінің негізгі түрлерін тегін беру нормалары .............................................................69

25. 12-қосымша. Жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзған кезде

кәсіподақ комитетінің дәлелді пікірін есепке алу тәртібі ......................……………….......72

26. 13-қосымша. Өндірістік жарақаттарды алдын алу, қауіпсіз жұмыспен қамтамасыз ету, еңбек жағдайларын және 2017-2020 жж өртке қарсы жағдайларды жақсарту іс-шараларына арналған болжамдалған шығындар .................................................................... .................….....99

27. 14-қосымша. Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор туралы Ереже ................102

28. 15-қосымша. Қоршаған ортаны қорғау бойынша іс-шаралар .............................................106

**Ж А Л П Ы Б Ө Л І М**

1. Осы Ұжымдық шарттың тараптары болып мыналар табылады:

Барлық құрылымдық бірліктер мен бөлімшелерді қоса алғанда «Богатырь Көмір» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі атынан, бұдан әрі «**Жұмыс беруші**» деп аталатын, «Богатырь Көмір» ЖШС-нің бас директоры және «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлері атынан, бұдан әрі «**Кәсіподақ**» деп аталатын, «Богатырь Көмір» ЖШС кәсіподақ комитетінің бірыңғай өкілдікті органы.

2. Ұжымдық шарт тараптардың өзара мүдделерін келісу негізінде Жұмыс беруші мен «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлері арасындағы еңбек және әлеуметтік, сондай-ақ кәсіби қатынастарды реттейтін құқықтық акт болып табылады.

Ұжымдық шарт қызметкерлердің әлеуметтік, экономикалық құқықтары мен заңды мүдделерін қорғауға, «Богатырь Көмір» ЖШС-нің тиімді жұмыс істеуін қамтамасыз етуге, тараптардың өзара жауапкершілігін арттыруға бағытталған.

3. Ұжымдық шарт Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне, «Әлеуметтік-экономикалық және еңбек қатынастары саласындағы әлеуметтік серіктестік жөніндегі» ҚР Президентінің Қаулысына, Салалық тарифтік келісімге және Қазақстан Республикасының аумағында қолданылатын заңнамалық және нормативтік актілерге сәйкес әзірленді.

4. Ұжымдық шарт құрылымдық бірліктерде ұжымдық шарттар жасамастан Жұмыс беруші мен Кәсіподақ арасында жасалады.

5. Ұжымдық шарт оған қол қойылған күннен бастап бес жыл өз күшінде болады және жаңа Ұжымдық шарт қабылдағанға дейін немесе екі тараптың өзара келісуі бойынша өзгертулер мен қосымшалар енгізуге дейін қолданылады.

Ұжымдық шарт Жұмыс берушіге, аттарынан Кәсіподақ комитеті шарт жасасқан кәсіподақ мүшелеріне-қызметкерлеріне, Кәсіподақ комитетінің штаттық және босатылған қызметкерлеріне, «Богатырь Көмір» қоғамдық қорының, «Халық денсаулығы» медициналық қорының қызметкерлеріне қолданылады. Кәсіподақ мүшесі болып табылмайтын қызметкерлер де олардың мүддесін қорғағаны үшін өздерінің айлық жалақысының 1 % «Богатырь Көмір» ЖШС алғашқы кәсіподақ комитетінің шотына төлеп отыратын жағдайда, жазбаша өтініш негізінде осы Шартқа қосыла алады. Жұмыс беруші Еңбекке ақы төлеу ережесін, Ішкі еңбек тәртібі ережесін, әлеуметтік кепілдіктер мер жеңілдіктерді кәсіподақ мүшесі болып табылмайтын қызметкерлерге жұмыс берушінің актісі арқылы қолдана алады.

6. Ұжымдық шарттың ережелері барлық қызметкерлердің орындауына міндетті болып табылады.

7. Ұжымдық шартта бір жағынан еңбек ұжымы мен олардың отбасы мүшелерінің еңбек және әлеуметтік-экономикалық мәселелерін шешу бойынша Жұмыс берушінің міндеттемелері, екінші жағынан – Жұмыс берушінің құқықтары мен мүддесін қамтамасыз ету бойынша қызметкерлердің міндеттемелері қарастырылады.

8. Жұмыс беруші «Көмір өндірісі саласының жұмыскерлерінің кәсіподақ ұйымын» және «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлерінің кәсіподақ комитеті атынан оның төрағасын тең құқықты тарап және келіссөздер жүргізетін, ұжымдық шарт жасасатын Қызметкерлердің жалғыз өкілі ретінде таниды.

**1 – Б Ө Л І М. Т А Р А П Т А Р ДЫҢ М І Н Д Е Т Т Е М Е Л Е Р І,**

**Б А Қ Ы Л А У Ы Ж Ә Н Е Ж А У А П К Е Р Ш І Л І Г І**

* 1. **Жұмыс беруші мен Кәсіподақ мыналарға міндеттенеді:**

1.1.1. Осы шарттың талаптарын мүлтіксіз орындауға, бір-бірінің мүддесін сыйлауға, сондай-ақ өзара түсіністікке қол жеткізе отырып тайталас шығармауға. Барлық даулы мәселелерді келіссөздер жүргізу және ақыл-кеңес беру арқылы шешуге міндеттенеді.

1.1.2. Қызметкерлердің қабылданған және оларға тиесілі құқықтары, кепілдіктері және жеңілдіктері бойынша міндеттемелерін орындауға.

1.1.3. Тараптар осы Ұжымдық шарттың қолданылу кезеңінде ұжымдық шартқа енгізілген мәселелер орындалған жағдайда кәсіподақ олар бойынша ереуілдер шығармайтынына уағдаласты.

**1.2. Жұмыс беруші мыналарға міндеттенеді:**

1.2.1. Ұжымдық шарт шараларының іске асуын қамтамасыз етуге.

1.2.2. Өзінің өндірістік және коммерциялық мақсаттарын іске асыру барысында кәсіпорынның әлеуметтік дамуын, сондай-ақ оның қызметкерлерінің жеке табысын арттыруды назарда ұстауға.

1.2.3. Қоғамдық көліктің басқа түрлері болмаған жағдайда, қызметкерлерді жұмысқа барғанда және қайтқанда қызметтік көлікпен жеткізуге.

1.2.4. Қызметкерлерді жұмыс орындарына барғанда және кері қайтқанда оларды жеткізу үшін құрылымдық бірліктерді технологиялық көліктің қажетті мөлшерімен қамтамасыз етуге.

1.2.5. Спорт және бұқаралық-мәдени шараларды өткізуге еңбекке ақы төлеу қорынан 0,2 пайызға дейінгі мөлшерде қаражат бөліп, оны кәсіподақ комитетіне аударуға.

1.2.6. Балалардың маска киіп келетін сауық кешінде қызметкерлердің балаларын ынталаныдыру үшін жаңа жылдық жүлделер сатып алуға қаражат бөлуге.

1.2.7. Бекітілген сметаға сәйкес бекітілген Ереже бойынша шипажайлар мен «Жасыбай» демалыс үйінде қызметкерлерді, сондай-ақ олардың жанұя мүшелерін «Жасыбай» демалыс үйі мен «Қарлығаш» балаларды сауықтыру орталығында сауықтыру үшін жолдамалар сатып алуға қаражат бөлуге.

1.2.8. Денсаулық сақтау пункттерін қажетті құрал-жабдықпен, аспаптармен, дәрі-дәрмекпен жабдықтау үшін қаражат бөлуге.

1.2.9. Жаңадан жұмысқа қабылданған қызметкерлерді оқытуды және Оқу-курстық комбинаты мен кәсіпорыннан тысқары өткізілетін мақсатты курстарды қоса алғанда жеке құрамның біліктілігін арттыруды, сондай-ақ жас мамандарды даярлауды қаржыландыруды қамтамасыз етуге.

1.2.10. Жұмыс орындарын экономикалық және әлеуметтік негізсіз қысқартуға жол бермеуге. Кәсіпорынды тарату, өндіріс көлемін қысқарту салдарынан болып қызметкерлерді босатуға байланысты барлық мәселелер Кәсіподақпен алдын ала келісілуі тиіс.

1.2.11. Қызметкерлердің жалақысынан кәсіподақ жарналарын кәсіпорынның бухгалтериясы арқылы ұстап, оны «Богатырь Көмір» кәсіподақ комитетінің есеп айырысу шотына толық сомада, жалақы берілген соң 3 күннен кем емес мерзімде аударуға кедергі болмауға. Жаңадан жұмысқа қабылданған кәсіподақ комитетінің мүшелерінен бухгалтерия арқылы кәсіподақ жарналарын алуды олардың жеке жазбаша өтініштері негізінде жүргізу керек.

1.2.12. Барлық қызметкерлерге жұмысты еңбек шарты және оған қосымшалар негізінде ұсынуға.

**1.3. Кәсіподақ мыналарға міндеттенеді:**

1.3.1. Конституциялық құқық пен қолданыстағы заңнама негізінде, сондай-ақ осы Ұжымдық шартқа сәйкес қызмкеткерлердің – кәсіподақ мүшелерінің құқықтық, экономикалық, кәсіптік және әлеуметтік мүдделерін қорғау бойынша тұрақты жұмыс жүргізуге.

1.3.2. Денсаулықты, еңбекті сақтау және қауіпсіздік техникасы жағдайын, Серіктестіктің жұмыс орындарындағы еңбек тәртібін, қызметкерлердің көлік құралдарымен жүру тәртібін, сондай-ақ Жұмыс берушінің заңнамалық және өзге де нормативтік актілерді сақтауын қадағалауды жүзеге асыруға.

1.3.3. Серіктестіктің қызметкерлерін сауықтыру жұмыстарына қатысуға, қызметкерлер мен олардың отбасы мүшелерінің демалысын ұйымдастыруға.

1.3.4. Балалар үшін жаңа жылдық шаралар ұйымдастыруға.

1.3.5. Спорт және бұқаралық-мәдени шараларды, шефтік көмек, көркем өнерпаздық байқауларын-конкурстарды, қызметкерлердің жастар қозғалысын ұйымдастыру және оларды өткізу бойынша жұмыс жүргізуге.

1.3.6. Ұжымдық шарттың орындалуын тұрақты қадағалап отыруға және шарт талаптарының бұзылуын жою бойынша әкімшілікке ұсыныстар жасауға.

1.3.7. Кәсіподақ мүшелеріне ұжымдық шарттың орындалуын қадағалау нәтижелері жөнінде хабарлауға.

1.3.8. Өндірістік кеңес туралы Ереже талаптарын орындауға және өндірістік кеңестегі қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі жұмыстарға қатысуға.

1.3.9. Жыл сайын басшылық өкілдері мен жұмыскерлер арасында өткізілетін жиналыстарда атқарылған жұмыстар (спорттық, мәдени – бұқаралық, демалыс күндері маршруты т.с.с) жөнінде және кәсіподақ жарнасы бойынша есеп беруге.

**1.4. Қызметкерлер мыналарға міндеттенеді:**

1.4.1. Серіктестіктің өндірістік міндеттерін жүзеге асыруға, өндіріс тиімділігін арттыруға, өнім мен орындалатын жұмыстың сапасын арттыруға себепші болуға.

1.4.2. Еңбек және өндірістік тәртіпті Ішкі еңбек тәртібі ережелеріне, тарифтік-біліктілік сипаттамаларға және ҚР заңнамасындағы актілерге сәйкес қызметтік нұсқаулықтарды сақтауға.

1.4.3. Еңбек, ұжымдық шарттарға және жұмыс берушінің актілеріне сәйкес еңбек міндеттерін орындауға.

1.4.4. Жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау, өрт қауіпсіздігі, өндірістік санитария талаптарын сақтауға.

1.4.5. Өзінің жұмыс орнын, құрал-жабдық пен аспапты таза, әрі жарамды жағдайда ұстауға.

1.4.6. Біліктілікті көтеруге жұмсалған қаражатты, сондай-ақ еңбек шартының және (немесе) оқыту шартының талаптарында келісілген болса, қызметкердің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзған жағдайда, өз қалауы бойынша жұмыстан босатылған жағдайда екінші мамандыққа оқытуға жұмсалған қаражатты толық жұмыс істелмеген мерзімге мөлшерлес өтеуге.

1.4.7. Жұмыс берушінің мүлкіне ұқыппен қарауға, жұмыс барысында Жұмыс берушіге мүліктік зиян келтірмеуге.

1.4.8. Өздеріне табысталған материалдық құндылықтарды жоғалтқаны немесе бүлдіргені үшін жұмыс беруші толық материалдық жауапкершілік жөнінде шарт жасайтын «Қызметкерлердің лауазымдары мен мамандықтары тізіміне» сәйкес материалдық жауапты болуға (Ұжымдық шартқа 1-қосымша).

1.4.9. Жұмыс берушіге адамдардың өмірі мен денсаулығына, жұмыс беруші мен қызметкерлер мүлкінің мүлтіксіз сақталуына қауіп төндіргелі тұрған жағдай туралы, сондай-ақ жұмыстың тоқтап қалғаны туралы хабарлауға.

барысында белгілі болған, мемлекеттік құпия, қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпия болып табылатын мәліметті жария қылмауға.

1.4.11. Келтірілген зиянды жұмыс берушіге Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі және қазақстан Республикасының басқа да қолданыстағы заңдарына сәйкес шекте өтеуге.

2 – Б Ө Л І М. Е Ң Б Е К Қ А Т Ы Н А С Т А Р Ы

2.1. Жұмыс беруші мен қызметкер арасындағы еңбек қатынастарының басталуы болып еңбек шартын жасасу табылады (ары қарай ЕШ).

2.2. Еңбек шарты дегеніміз – қызметкер мен жұмыс беруші арасындағы жазбаша келісім. Қызметкер оған сәйкес белгілі бір жұмысты (еңбек міндетін) орындауға, ішкі еңбек тәртібі ережелерін сақтауға міндеттенеді, ал жұмыс беруші – қызметкерге анықталған еңбек міндеті бойынша жұмыс беруге, ҚР Еңбек кодексінде, Қазақстан Республикасының заңдары мен өзге де нормативтік құқықтық актілерінде, ұжымдық шартта жұмыс берушінің актілерінде қарастырылған еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге, сондай-ақ қызметкерге уақытылы және толық мөлшерде еңбек ақы төлеуге міндеттенеді.

2.3. Еңбек шарты Қазақстан Республикасының еңбек кодексіне сәйкес жасалады және ресімделеді. Еңбек шартын жасасқан кезде ескерілетін талаптар жұмыскерлер – «Богатырь Көмір» БКҰ мүшелеріне арналған осы Ұжымдық шартта анықталған ережелерді бұза алмайды.

2.4. Жұмыскерлерді жұмысқа қабылдау бекітілген ереже бойынша конкурс негізінде жүргізіледі.

2.5. Кәсіпорынды толығымен немесе оның құрылымдық бөлімдерін тарату, өндірісті толық және жартылай тоқтата тұру, сондай-ақ қызметкерлер санын немесе штатын қысқарту - Кәсіподаққа алдын ала хабарлаған жағдайда жүзеге асырылады. Қызметкерлерге алдағы болатын қысқарту туралы бір айдан кем емес мерзімде ескертіледі.

Атқарылатын жұмыс өндірісі мен көрсетілетін қызмет көлемі азайып, жұмыс берушінің экономикалық жағдайы төмендеген кезде, еңбек шартын бұзу туралы хабарлама жұмыскерлерге жазбаша түрде он бес жұмыс күні бұрын, жұмыскерлердің өкілдері жазбаша түрде бір ай бұрын, еңбек шартын бұзуға әкелген себебі көрсетілген хабарлама алуы тиіс.

Жұмыстан босату және өтемақылық төлемдер төлеу Қазақстан Республикасындағы қолданыстағы заңнамада анықталған мерзім мен мөлшерде жүргізіледі.

**3 – б ө л і м . Ж Ұ М Ы С У А Қ Ы Т Ы.**

3.1. Серіктестіктің қызметкерлері үшін мынадай жұмыс уақытының ұзақтығы белгіленеді: жер асты жұмыстарында (дренаж шахталарында) - аптасына 30 сағат; тау-кен (жер асты) мастерлері үшін - аптасына 35 сағат; өзге жұмыстарда - аптасына 40 сағат.

Бірінші және екінші санаттағы мүгедектерге аптасына 36 сағаттық жұмыс уақытының ұзақтығы бекітілген.

Бірінші және екінші санаттағы мүгедектерге күнделікті жұмыс уақытының ұзақтығы 7 сағаттан аспауы тиіс.

3.2. Жұмыс аптасы үзіліссіз негізгі өндірістік процестерде тоқсандық жұмыс кестесі бойынша ауысымның ұзақтығы 12 (11) сағат жұмыс уақытының жиынтықталған ай сайынғы есебі белгіленеді.

3.3. «Богатырь Көмір» ЖШС-нің жұмыскерлері, басшылары, мамандары және қызметкерлері үшін жұмыс режімі «Ішкі еңбек тәртібі ережелері» арқылы анықталады. (2-қосымша).

3.4. Кәсіпорындағы қызметкердің жұмыс уақытына мыналар кіреді:

а) еңбек шартының талаптарына сәйкес қызметкердің еңбек міндеттерін және Қазақстан Республикасының нормативті және құқықтық актілеріне сәйкес орындауға міндетті. Жұмыс орнында болғанда немесе жұмысты күтіп тұрған уақытта жұмыскер өз уақытына ие емес;

б) мыналардан тұратын дайындық-қорытынды операциялары:

- тапсырма-жүктелім, материалдар, аспаптар алу, техникалық құжаттамамен танысу, жұмыс орнын дайындау және жинау, даяр өнімді тапсыру уақытынан;

- үзілістер, технологиямен қарастырылған, жұмысты ұйымдастырумен, қауіпсіздік ережесі және еңбекті қорғау;

в) өндірісте мереке және демалыс күндері кезекшілік ету уақытынан;

г) үйде кезекшілік ету уақытынан.

3.5. Жұмысты (ауысымды) бастаудың және аяқтаудың нақтылы уақыты «Ішкі еңбек тәртібі ережелері» және әкімшілік бекіткен ауысым кестелері арқылы белгіленеді.

Қызметкерлерге ауысым кестелері жөнінде оларды қолданысқа енгізгенге дейін 10 күнтізбелік күннен кеш емес уақытта хабарланады.

3.6. Автокөлікпен жеткізетін жағдайда жұмыс орнына баруға және қайтуға қажет уақыт жұмыс уақытына кірмейді.

Жұмыс беруші Кәсіподақпен келісу бойынша, жұмыс орнына автокөлікпен жеткізу үшін жұмысшылардың участоктары, қызметтері және мамандықтары тізімін және хронометраждық бақылаулар нәтижесі бойынша олардың кәсіпорында болу уақытын анықтайды.

Жұмыс беруші мен Кәсіподақ кәсіпорында болу уақытының нақтылы ұзақтығын дүркін-дүркін тексеріп отыруды жүргізеді.

3.7. Түнгі уақыт болып кешкі сағат 22-ден таңертеңгі сағат 6-ға дейінгі уақыт есептеледі.

3.8. Мерзімнен тыс жұмыс болып белгіленген жұмыс уақыты ұзақтығынан тыс жұмыс – жұмыс берушінің бастамасы бойынша қызметкердің орындайтын жұмысы табылады.

Төмендегі жағдайларды қоспағанда, мерзімнен тыс жұмыстарға қызметкерді тек қана оның жазбаша рұқсаттамасымен тарту керек:

1) елді қорғауға, сондай-ақ төтенше жағдайлардың, табиғи апаттардың немесе өндірістік апаттың алдын алуға немесе олардың салдарын дереу жоюға қажет жұмыстарды жүргізуді;

2) сумен, газбен, жылумен, энергиямен қамтамасыз етудің және өзге де тіршілікті қамтамасыз етудің қалыпты жұмыс істеуін бұзатын басқа жағдайларды жою үшін жүргізілетін жұмыстарды;

3) егер жұмыста үзіліс болмауы тиіс болса, ауысатын қызметкер келмей қалған кезде өзге қызметкермен ауыстыруға дереу шара қолдану үшін жұмысты жалғастыруға.

4) азаматтарға өмірі мен денсаулығына қауіп төніп, шұғыл түрде көмек көрсету керек жағдайда;

Тәулік бойы әр қызметкер үшін мерзімнен тыс жұмыстар мына уақыттан аспауы тиіс: еңбек жағдайлары қалыпты жұмыстарда - екі сағаттан; ауыр дене жұмыстары, сондай-ақ еңбек жағдайлары зиянды және (немесе) қауіпті жұмыстарды – бір сағаттан. Еңбек жағдайлары аса зиянды және аса қауіпті кезде мерзімнен тыс жұмыс істеуге тыйым салынады. Өндірістің қалыпты процесін сақтау үшін мерзімнен тыс жұмыс істеу ауысымды тұрақты ұзартуға себеп болмауы тиіс. Бұл жағдайда мерзімнен тыс жұмыстың жалпы ұзақтығы айына он екі сағаттан, жылына жүз жиырма сағаттан аспауы тиіс.

3.9. Өндіріс (жұмыс) көлемінің азаюы немесе жұмыстың ұзақ уақыт бойы жоспарлы тоқтап тұруы қызметкерлер санының немесе штатының қысқаруына әкеп соғуы ықтимал жағдайда, жұмыс орындарын сақтап қалу үшін Серіктестікте белгіленген жұмыс көлеміне байланысты қосымша демалыс күндері мен демалыстар ұсыныла отырып, Қазақстан Республикасының Еңбек заңнамасына сәйкес жұмыс тоқтап қалған уақытқа ақы төленетін, толық емес жұмыс уақыты режімі енгізіледі.

Қосымша демалыс күндері немесе жұмыстың мәжбүрлі тоқтатылуы кезінде жұмыскер жұмысқа шақырылуын күту режімінде үйде (қаланың ішінде) болуға міндетті.

# **4 – Б Ө Л І М. Д Е М А Л Ы С У А Қ Ы Т Ы.**

4.1. Демалуға және ас қабылдауға арналған үзілістің басталуы, аяқталуы және ұзақтығы уақыты «Ішкі еңбек тәртібі ережелері» арқылы анықталады.

4.2. Бес күндік жұмыс аптасы жағдайында қызметкерлерге аптасына екі демалыс күні беріледі. Жалпы демалыс күні болып жексенбі табылады. Бес күндік жұмыс аптасының екінші демалыс күні жұмыс берушінің актісі немесе жұмыс кестесі арқылы белгіленеді.

11 және 12 сағат ауысымның ұзақтығымен үздіксіз және үзіліспен жұмыс істейтін қызметкерлерге демалыс күндері Жұмыс беруші (өкілетті лауазымды тұлға) бекіткен және Кәсіподақ келіскен жұмыс аптасының ұзақтығын сақтай отырып жұмысқа шығу кестесіне сәйкес ұсынылады.

Жұмысты аяқтау және оны келесі күні (ауысымды) бастау арасындағы қызметкердің күн сайынғы жұмыс ұзақтығы 12 сағаттан кем болмауы тиіс.

4.3. Төмендегі жағдайларды қоспағанда, демалыс күндері жұмысқа шақыруға тек қана қызметкердің жазбаша рұқсаттамасымен рұқсат етіледі:

1) төтенше жағдайлардың, табиғи апаттың немесе өндірістік апаттың алдын алуға немесе олардың салдарын дереу жоюға қажет жұмыстарды жүргізуді;

2) жазатайым оқиғалардың, қаза болудың немесе мүлікті бүлдірудің алдын алу және оларды зерттеуге қажет жұмыстарды жүргізуді;

3) жалпы кәсіпорынның немесе оның жекелей бөлімшелерінің одан әрі қалыпты жұмыс істеуіне байланысы бар шұғыл, алдын ала күтпеген жұмыстардың тығыз орындалуын.

Демалыс және мереке күндері жұмысқа тарту жұмыс берушінің актісі арқылы ресімделеді.

4.4. Тамыз айының соңғы жексенбісі – «Шахтер күні» кәсіби мерекесі «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлері үшін мереке күні болып табылады.

4.5. Серіктестіктің қызметкерлеріне мынадай демалыс түрлері белгіленеді:

**4.5.1. Жыл сайынғы еңбек демалыстары**

4.5.1.1. Жыл сайынғы төленетін негізгі еңбек демалысы Серіктестіктің қызметкерлеріне 24 күнтізбелік күн ұзақтығымен беріледі.

4.5.1.2. Демалыстың ұзақтығы қолданылатын режім мен жұмыс кестесіне байланыссыз, еңбек демалысы күндері болатын мемлекеттік мереке күндерін есепке алмай, күнтізбелік күнмен есептеледі.

4.5.1.3. Қызметкерлерге жыл сайынғы төленетін еңбек демалысын беру кезектігі Жұмыс беруші бекіткен және Кәсіподақ келіскен демалыс кестесі арқылы анықталады. Жыл сайынғы еңбек демалысы қызметкердің қалауымен кесте бойынша бөліктермен берілуі мүмкін.

Өндірістік қажеттілік бойынша демалыс кестесі өзгеруі мүмкін. Жұмыс беруші бұл жөнінде қызметкерге еңбек демалысы басталардан 2 апта бұрын хабарлайды. Екі жыл қатарынан демалыс бермеуге тыйым салынады.

4.5.1.4. Қызметкер демалыс алуға жазба хатты кесте бойынша демалыс басталарға 2 аптадан кеш емес уақыт қалғанда ресімдейді. Кезекті демалыстың басы әр айдың 5-нен бастап 15-не дейін ресімделеді. Кезекті демалыстың ұзақтығы 31 күнтізбелік күннен артық жағдайда, демалыстың басталу күні демалыс кестесінде бір айдың ішіне жоспарланады.

4.5.1.5. Жыл сайынғы еңбек демалысы Жұмыс берушінің ұсынысы бойынша және қызметкердің келісуімен үзілуі мүмкін (еңбек демалысынан шақырып алу). Осыған байланысты пайдаланылмаған еңбек демалысының бөлігі еңбек шарты тараптарының келісуі бойынша ағымдағы жылдың ішінде не келесі жылы кез-келген уақытта беріледі немесе келесі жұмыс жылы үшін берілетін жыл сайынғы төленетін еңбек демалысына қоса беріледі.

Жыл сайынғы төленетін еңбек демалысынан қызметкерді шақырып алған кезде оған демалыстың пайдаланылмаған бөлігін басқа уақытта берудің орнына қызметкер мен жұмыс беруші арасындағы келісім бойынша қызметкерге жыл сайынғы төленетін еңбек демалысының пайдаланылмаған бөлігі күндері үшін өтемақылық төлем төленуіне болады.

Ауыржұмыс істейтін, еңбек жағдайлары зиянды (аса зиянды), қауіпті жұмысты орындайтын, он сегіз жасқа толмаған қызметкерлерді, жүкті әйелдерді және мүгедек қызметкерлерді жыл сайынғы төленетін еңбек демалысынан **шақырып алуға рұқсат етілмейді**.

4.5.1.6. Жыл сайынғы төленетін еңбек демалысы еңбекке уақытша жарамсыз жағдайда, демалыс кезіне жүктілік және босану демалысы келген жағдайда қызметкердің демалысты тоқтату жөнінде өтініш берген күнінен бастап тоқтатылуы және еңбекке уақытша жарамсыздық парағы жабылған соң ұзартылуы мүмкін.

4.5.1.7. Егер Заңда жұмыстан босату алдын ала қарастырылған болса, жыл сайынғы төленетін еңбек демалысы қызметкердің еңбек демалысы кезінде мемлекеттік міндеттерді атқарған уақытына ұзартылуы мүмкін.

4.5.1.8. Төмендегі жағдайларда жыл сайынғы еңбек демалысы есебінен, қызметкердің қалауы бойынша демалыс күндері беріледі:

* жақын туыстарының қаза болуы;
* өзінің үйлену тойы;
* балаларының үйлену тойы;
* баласының тууы;
* туған күн (3 күнге дейін);
* 1 қыркүйек – балаларын бірінші сыныпқа беретін әйелдерге.
  + 1. **Жыл сайынғы төленетін қосымша еңбек демалыстары.**

4.5.2.1 Қызметкерлерге негізгі демалыспен қатар төмендегі жағдайлар үшін жыл сайынғы төленетін қосымша еңбек демалыстары беріледі:

1) жалпы үздіксіз жұмыс өтілі үшін Серіктестікте жұмыс істеген әр жылға 1 күнтізбелік күн, бірақ 4-тен артық емес күнтізбелік күн белгіленеді.

Қосымша демалыс алу құқығы берілетін жұмыс өтілі мынадай жағдайларда үзілмейді:

- егер үзіліс 1 айдан аспаған болса, жұмыстан босату жағдайын тудырған мүгедектік немесе ауру бойынша жұмыстан босатылған соң жұмысқа кірген кезде;

- егер үзіліс 3 айдан аспаған болса, құрылымдық бірлікті таратуға немесе штатты қысқартуға байланысты жұмыстан босатылған соң жұмысқа кірген кезде.

Тараптардың келісімі бойынша және еңбек міндеттерін өрескел бұзғаны үшін жұмыстан босатқан кезде жұмыс өтілі үзіледі.

2) зиянды еңбек жағдайларында жұмыс істегені үшін қосымша демалыс берілмеген жағдайда, үздіксіз көп ауысымды жұмыс режімі үшін ұзақтығы 2 күнтізбелік күн беріледі.

3) жерасты, зиянды және қауіпті еңбек жағдайларымен жұмыс істегені үшін. Демалыстың ұзақтығы 2010 жылғы 13 сәуірдегі жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізілген 2007 жылғы 31 шілдедегі Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің №182-п бұйрығымен бекітілген «Өндірістердің, цехтердің, мамандықтар мен лауазымдардың тізіміне, ауыр жұмыстар тізіміне, еңбек жағдайлары зиянды (аса зиянды) және (немесе) қауіпті жұмыстар тізбесіне» (бұдан әрі – «Тізім») сәйкес белгіленеді (3-қосымша).

Тізімде белгіленген демалыстың ұзақтығы қызметкерлердің еңбек жағдайлары және өндірісте, цехтерде, лауазыммен нақтылы жұмыс істеуі бойынша Серіктестіктің өндірістік объектілерін аттестаттау қорытындысы негізінде өзгертілуі мүмкін, бірақ 6 күнтізбелік күннен кем болмауы тиіс.

4.5.2.2. Жыл сайынғы төленетін қосымша еңбек демалысы жеңілдікті әлеуметтік-экономикалық мәртебелі аумақта (Баянауыл ауданында) тұратын қызметкерлерге 5 күнтізбелік күн ұзақтығымен беріледі.

4.5.2.3. Жыл сайынғы төленетін қосымша еңбек демалысы қызметкерлерге Ұжымдық шартқа 4-қосымшада келтірілген «Лауазымдар мен мамандықтар тізімі» бойынша 3 күнтізбелік күнге дейінгі ұзақтықпен беріледі.

4.5.2.4. Жоғары оқу орындарында, колледждерде (алғашқы рет) оқып жатқан қызметкерлерге бекітілген мамандықтар тізімі бойынша (6-қосымша) емтихандар тапсыру, сондай-ақ дипломдық жобаны (жұмысты) қорғау кезеңіне ұзақтығы мынадай оқуға арналған қосымша демалыс беріледі:

1-2 курстарда - оқу жылы үшін 30 күнтізбелік күнге дейін;

3-ші және келесі курстарда - 40 күнтізбелік күнге дейін;

мемлекеттік емтихандар тапсыру, дипломдық жоба дайындау және оны қорғау кезеңіне жоғары оқу орындарының студенттеріне - 4 айға дейін, арнайы орта оқу орындарының студенттеріне – 2 айға дейін.

Өндірістен қол үзбестен жұмыспен қатар оқуын оқитын қызметкерлерге оқу демалысы кезекті еңбек демалысымен қатар берілуіне болады. Кезекті демалыс күндері жеткіліксіз болған жағдайда, қалған күндері оқу демалысы ретінде ресімделеді.

Таңдап алынған мамандық бойынша жұмыспен тікелей өндірісте танысу үшін 1 ай мерзімге еңбек ақысы сақталмаған демалыс беріледі.

4.5.2.4. Қосымша төленетін демалыс күндері бірінші және екінші санаттағы мүгедектерге беріледі, алты күнтізбелік күннен аспауы тиіс.

### 4.5.3. Әлеуметтік демалыстар

4.5.3.1. Денсаулықты қорғауға, білім алуға, туыстық парызды өтеуге байланысты әлеуметтік-тұрмыстық шұғыл мәселелерді шешу үшін, сондай-ақ өзге де дәлелді себептер бойынша, Жұмыс беруші Қызметкердің өтініші бойынша оған жұмыс жылы кезінде еңбек ақысы сақталмайтын демалыс бере алады.

4.5.3.2. Қызметкердің қалауы бойынша еңбек ақысы сақталмайтын демалыс мынадай ұзақтықпен беріледі:

- әйелдерге баласын бағып қарау үшін – бала үш жасқа келгенге дейін;

* әйелдері босанғаннан кейінгі демалыстағы еркектерге – бес күнтізбелік күнге дейін;
* ауырып жатқан жанұя мүшесін бағып күту үшін туысқандарына – денсаулық сақтау ұйымының тұжырымы бойынша көрсетілген мерзімге;
* жақын туыстары (жұбайы, ата-анасы, аға-інісі, әпке-сіңлісі, балалары, атасы, әжесі) қайтыс болған жағдайда қызметкерге - бес күнтізбелік күнге дейін;
* өзінің үйлену тойы бойынша қызметкерге - бес күнтізбелік күнге дейін;
* ұлы немесе қызы туған кезде, өзінің туған күні болған кезде қызметкерге - бес күнтізбелік күнге дейін.

4.5.3.3. 1986-1987 жылдары Чернобыль АЭС-дағы апатты жою бойынша жұмыстарға қатысқан қызметкерлерге ұзақтығы 14 күнтізбелік күнді құрайтын, ақы төленетін қосымша демалыс белгіленеді немесе қызметкердің қалауы бойынша қосымша демалыс үшін төленетін ақы мөлшерінде материалдық көмек төленеді.

4.5.3.4. Әскери қақтығыстарда қатысқан Ауған соғысына қатысқан ардагерлерінде қосымша ақылы 7 (жеті) күнтізбелік күн қосымша күн беріледі.

4.5.3.5. Басшының келісімімен қан тапсыру күні жұмысқа кіріскен қызметкерлерге олардың қалауы бойынша жыл сайынғы еңбек демалысына бір күн қосуға болады.

**5 – Б Ө Л І М. Е Ң Б Е К К Е А Қ Ы Т Ө Л Е У**

5.1. Қызметкердің еңбегіне ақы төлеу оның біліктілігіне, орындалатын жұмыстың қиындығына, көлеміне, сапасына, еңбек жағдайына байланысты анықталады және ең жоғары мөлшермен шектелмейді. Жынысына, жасына, ұлтына, сеніміне, азаматтығына, дініне, қоғамдық бірліктерге қатысуына байланысты еңбек ақы мөлшерін төмендетуге тыйым салынады.

Еңбекке ақы төлеу нысандары мен жүйелерін, өндірім мөлшерін, бағаламаны, қызмет көрсету мөлшерін, сондай-ақ қызметкерлердің өзге де табысы түрлерін Жұмыс беруші белгілейді.

Орындалатын жұмыстарды белгілі бір күрделілікке жатқызу және қызметкерлерге біліктілік разрядтарын беруді Жұмыс беруші Қазақстан Республикасында қолданылатын тарифтік-біліктілік анықтамаларға сәйкес жүргізеді.

5.2. Еңбекке ақы төлеудің жаңа шарттарын енгізу немесе оларды өзгертуді Жұмыс беруші жүргізеді. Бұл жағдайда еңбегіне ақы төлеу шарты өзгертілетін қызметкерге мұндай шарттың болжалды енгізілуіне немесе өзгертілуіне бір айдан кем емес уақыт қалғанда міндетті түрде хабарланады. Жаңа еңбек нормаларын енгізілетіні және қолданыстағы еңбек нормаларын қайта қарастырылатыны туралы қызметкерлерге бір айдан кеш емес уақытта хабарланады.

5.3. Жұмыскерлердің, басшылардың, мамандардың және қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеу Қазақстан Республикасының заңнамасына, тиісті бұйрықпен бекітілген «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу тәртібі туралы ережеге», сондай-ақ Қазақстан Республикасы мен жұмыс берушінің өзге де нормативтік актілеріне сәйкес жалақыға бағытталған қаражат шегінде жүргізіледі.

5.4. Қалыпты еңбек жағдайларында жұмыс істеген кезде жұмыскерлердің тарифтік мөлшерлемелері мен қызметкерлердің лауазымдық қызметақылары 2011 жылдың 1 қаңтарында қолданыста болған тарифтік мөлшерлемелер мен қызметақылар негізінде белгіленеді. Еңбекке ақы төлеу жүйелері мен ең төмен айлық тарифтік мөлшерлеме (қызметақы) көлемі «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу тәртібі туралы ережеде» белгіленген (5-қосымша).

5.5. Ауыр жұмыс істейтін және еңбек жағдайлары зиянды (аса зиянды) және қауіпті жұмыстарды істейтін жұмыскерлер үшін ең аз еңбекақы төлеу стандарты тиісті жылға республикалық бюджет жөніндегі Қазақстан Республикасының Заңында белгіленген айлық жалақының ең аз мөлшері және төмендегі Салалық коэффициенттерден артық коэффициенттер есебінен анықталады:

- дренаж шахталарында ұңғыма жұмыстарында – 2,3.

- дренаж шахталарында жерасты жұмыстарында – 2,2;

- кеніште 150м және одан да жоғары тереңдікте – 2,2;

- кеніште 150 м-ге дейінгі тереңдікте – 2,0;

- шахталардың, кеніштердің, зауыттар мен фабрикалардың үстінде – 1,7.

Ең аз еңбекақы төлеу стандарты ауыр жұмыс істейтін және еңбек жағдайлары зиянды (аса зиянды) және қауіпті жұмыстарды істейтін жұмыскерлер үшін жыл сайын бекітіледі.

Еңбек жағдайлары қолайсыз (ауыр және зиянды, аса ауыр, аса зиянды) жұмыс орындары мен өндірісте тұрақты жұмыс істейтін жұмыскерлерге ең аз еңбекақы төлеу стандартын сақтай отырып, тарифтік мөлшерлемелер мен лауазымдық еңбекақыларға қосымша ақы (пайызбен) немесе жоғары еңбекақы белгілеу арқылы жоғары жалақы белгіленеді. Қосымша ақылар мен жоғары еңбекақы - аспаппен өлшеу нәтижесі және еңбек жағдайларын өлшеу хаттамасы негізінде белгіленіп, еңбек жағдайы қолайсыз жұмыс орнында жұмыскердің нақтылы жұмыс істеген уақыты үшін төленеді.

Жұмыс орындарын оңтайландырып, еңбек жағдайларын жақсартқан жағдайда қосымша ақылар азайтылады немесе өндіріс объектілерін еңбек жағдайлары бойынша аттестаттау нәтижесі бойынша олардың күші толық жойылады.

5.6. Қызметкерлерді өндірістік қажеттік бойынша еңбек шартында қарастырылмаған жұмыстарға ауыстырған кезде еңбекке ақы орындалатын жұмыс бойынша, бірақ негізгі жұмыс орны бойынша орташа жалақыдан төмен емес деңгейде төленеді.

5.7. Жұмыс тоқтап қалған кезде жұмыскерлерді ауыстыру және оларға еңбекақы төлеу «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлерінің еңбегіне ақы төлеу тәртібі жөніндегі ережеге» және Қазақстан Республикасының Еңбек заңнамасына сәйкес жүргізіледі.

Жүкті әйелдерді жеңілірек жұмысқа ауыстырған кезде сақталатын орташа жалақы оқиғаның алдында өткен 12 ай үшін Орташа жалақыны есептеудің бірыңғай ережесіне сәйкес анықталған орташа жалақы есебінен анықталады.

Жоғарыда көрсетілген әйелдердің жеңіл жұмыстағы жалақысы ауыстырғынға дейінгі жалақысынан жоғары болса, онда оларға нақты жалақы төленеді.

5.8. Қызметкерлердің кінәсісіз ауысым ішінде жұмыс тоқтаған уақыт үшін және өзге жұмыс ұсыну мүмкін емес жағдайда, орташа жалақының 50%-ы төленеді.

Өндіріс көлемі азайған және өндірісті өндірістік сипаттағы себептермен уақытша тоқтатқан жағдайда, мәжбүрлі тоқтаған уақыт үшін орташа жалақының 50%-ы төленеді.

Қосымша демалыс күні берілген (жұмысы мәжбүрлі тоқтаған) қызметкер ауысымның басталуына 24 сағат қалғанда жазбаша ескертпе арқылы жұмысқа шақырылып, жұмысқа шықпаған жағдайда, жұмысқа шықпаған күн жұмысқа келмеген болып есептеледі. Қосымша демалыс күндерінің (жұмыстың мәжбүрлі тоқтауы) төленуі жұмыс шақырылғанда шықпаған сәттен бастап тоқтатылады.

Жұмыс мәжбүрлі тоқтаған уақыт мемлекеттік теңгерім бойынша бекітілген жұмыс уақытының айлық ұзақтығы шегінде төленеді.

5.9. Серіктестіктің барлық қызметкерлеріне мереке және демалыс күндері түнде істеген жұмысты қоса алғанда түнгі уақытта істеген жұмыстың әр сағаты үшін 1,6 тарифтік мөлшерлеме (еңбекақы) көлемінде төлем төленеді.

5.10. «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне еңбекақы төлеу тәртібі жөніндегі ережеге» сәйкес жұмыс орындары наряд өткізетін орыннан едәуір алыс орналасқан, жұмыс орнына автокөлікпен жеткізіліп, әкелінетін жұмыскерлерге ауысым басталғанға дейін жұмысқа бару және аяқталған соң жұмыстан қайту уақыты үшін қосымша төлем төленеді. Жұмыскерлер мамандығының тізімі және кәсіпорында болатын орташа уақытты Кәсіподақпен келісе отырып, Жұмыс беруші (өкілетті лауазымды тұлғалар) белгілейді.

5.11. Мерзімнен тыс істеген жұмыс үшін еңбекке Қазақстан Республикасының Еңбек заңнамасына сәйкес мұндай жұмыстардың ұзақтығына байланыссыз бір жарым тарифтік мөлшерлемеден (айлықақыдан) кем емес көлемде ақы төленеді.

5.12. Мереке және демалыс күндері істеген жұмыс үшін екі есе тарифтік мөлшерлемеден (айлықақыдан) кем емес көлемде еңбекақы төленеді. Жұмысқа барып, қайтқан уақыт есепке алынбайды. Мереке және демалыс күндері істеген жұмыс үшін төленетін еңбекақының орнына қызметкердің қалауы бойынша қосымша демалыс күні берілуі мүмкін.

Өндірістік қажеттілікке байланысты мереке және демалыс күндері өздерінің келісуімен кезекшілікке тартылған қызметкерлерге бекітілген кестеге сәйкес қосымша демалыс күні (мұрсатана) беріледі.

«Шахтерлер күні» кәсіби мереке күні істеген жұмыс үшін еңбекақы екі есе төленеді.

5.13. Еңбек сіңірген жылдар үшін сыйақы бекітілген «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне еңбек сіңірген жылдары үшін сыйақы төлеу тәртібі жөніндегі ережеге» сәйкес төленеді.

5.14. Бекітілген «Жоғары біліктілігі, кәсіби шеберлігі үшін тарифтік мөлшерлемелер мен қызметақыларға үстеме ақы белгілеу және төлеу тәртібі жөніндегі ережеге» сәйкес босатылған қызметкерлердің тарифтік мөлшерлемесі (лауазымдық қызметақысы) бойынша пайда болған еңбекақы қорын үнемдеу есебінен және сол үнемдеу шегінде, қоса атқарылатын мамандықтар (лауазымдар) тізімін шектемей-ақ, мамандықтарды (лауазымдарды) қоса атқарғаны үшін, қызмет көрсету аясы кеңейтілгені немесе орындалатын жұмыс көлемі артқаны үшін, Серіктестіктің қызметкерлеріне қосымша ақы енгізіледі.

5.15. Бекітілген «Жоғары біліктілігі, кәсіби шеберлігі үшін тарифтік мөлшерлемелер мен қызметақыларға үстеме ақы белгілеу және төлеу тәртібі жөніндегі ережеге» сәйкес Серіктестіктің қызметкерлеріне жоғары біліктілігі және кәсіби шеберлігі үшін тарифтік мөлшерлемелер мен қызметақыларға сараланған үстеме ақы енгізіледі.

5.16. «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне сыйлықақы беру жөніндегі ережеге» сәйкес қызметкерлерді материалдық ынталандыру жүргізіледі.

5.17. «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне еңбекақы төлеу тәртібі туралы Ережесінде» белгіленген көлемде бригадирлер мен бөлім жетекшілеріне негізгі жұмыстарынан босатылуынсыз бригаданы (бөлімшені) басқарғаны үшін қосымша төлем жүргізіледі.

5.18. «Техника қауіпсіздігін, біліктілігін көтеру, мамандық алу, мамандығын өзгерту немесе екінші мамандыққа ие болу секілді бастапқы оқу кезеңі үшін қызметкерлерге төлемақы төлеу туралы Ережесі» бойынша қызметкерлерге техника қауіпсіздігін, біліктілігін көтеру, мамандық алу, мамандығын өзгерту немесе екінші мамандыққа ие болу секілді бастапқы оқу кезеңі үшін, сондай-ақ жоғары білікті қызметкерлердің құрылымдық бірліктерде жұмысшыларға өндірістік (тәжірибелік) оқыту жүргізгені үшін төлем жүргізіледі.

5.19. Оқу демалысы уақытында 7-қосымшада көрсетілген мамандықтар бойынша жоғары оқу орындары мен колледждерде бірінші рет оқытылып жатқан Қызметкерлердің еңбекақысы жартылай сақталады. Оқу демалысы кезіндегі еңбекақы мөлшері жоғары оқу орны студенттері үшін бір айға 12 айлық есеп көрсеткіштерінің, ал орта арнаулы оқу орындарының оқушылары үшін 10 айлық есеп көрсеткіштерінің есебімен анықталады.

5.20. Қызметкерлердің мемлекеттік немесе қоғамдық міндеттерді атқарғанында, жұмыстарынан босатылады және жұмыс орны сақталады.

5.21. Медициналық тексеріс және қан тапсыру күндері қызметкерлердің жұмыс орны мен орташа айлық еңбекақысы сақталады. Егер де Жұмысшы қан тапсырған күні Жұмыс берушімен келісіп (өтініш жазып) жұмысқа шыққан болса, жұмысшының ниетімен оған басқа күні орташа айлық еңбекақысының сақталуыменен демалыс беріледі.

**Жұмысшы қан тапсырған күні түнгі ауысымға, үстеме жұмысқа, еңбек шартының зияндылығы (өте зиянды) және (не) қауіптілігі бар жұмысқа жіберілмейді.**

5.22. Жұмысшылар мен қызметкерлерге Екібастұз қаласының банктері арқылы айына бір рет еңбекақылары төленіп тұрады – келесі есеп айыру айының 10-на дейін

Еңбекақы төлеу күні демалыс немесе мереке күндеріне сәйкес келсе, төлем сол күннің қарсаңында жүргізіледі.

Жұмыс беруші еңбекақыны кешіктірген жағдайда Заңға сәйкес жауапқа тартылады, ал жұмысшымен еңбек шартын бұзған кезде - белгіленген мерзіммен салыстырғанда оған тиесілі басқа да төлемдерді кешіктірсе, жауапқа тартылады.

Еңбекақыны есептеу және одан ұсталып қалған ақша жайлы есептесу парағы келесі айдың 10-нан кешіктірілмей беріледі.

Жоспардан тыс аванстар ерекше жағдайларда қызметкерлердің өтініші арқылы еңбекақы есебінен айлық тарифтік мөлшерлемесінің (еңбекақы әлемішінің) 50%-на дейін беріледі.

5.23. Еңбек демалысын төлеу демалыстың басталуына дейін, кешіктірілмей 3 күн ішінде төленеді. Дер кезінде төленбеген жағдайда, қызметкердің талабымен демалыс басқа кезеңге ауыстырылуы мүмкін.

5.24. Тарифтік мөлшерлеме мен еңбекақы әлеміш индексациясы Павлодар облысы статистикалық органдарының деректері сайын 1-қаңтардан бастап жүргізіледі.

5.25. Міндетті зейнетақы жарналары Қазақстан Республикасы заңнамасы арқылы белгіленген тәртіппен зейнетақы жарналарын есептеуге қабылданған табыстан 10 % мөлшеріндегі зейнетақы жарналарының мөлшерлемесі бойынша ай сайын кіріс салығын ұстағанға дейін әрбір физикалық тұлғаның табысынан ұсталынып, зейнетақы төлеу бойынша Мемлекеттік Орталыққа аударылады.

5.26. Жұмыс беруші уақытылы ұсталынған зейнетақы жарналарын аудармаса, жауапты болады. Оларды дер кезінде аудармаған жағдайда, Жұмыс беруші Қазақстан Республикасы заңнама актілерімен белгіленген көлемде өсім төлейді.

5.27. мұсылманша күнтізбе бойынша Құрбан айттың бірінші күні және 7 қаңтар православия рождество мерекесі күндері ауысым бойынша жұмыс жасағандарға Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің 109 бабына сәйкес бір жарым мөлшерде тарифтік еңбекақы төленеді;

**6 -Б Ө Л І М. Ә Л Е У М Е Т Т І К К Е П І Л Д І К Т Е Р М Е Н Ж Е Ң І Л Д І К Т Е Р**

* 1. **Жұмыс беруші ұсынатын әлеуметтік кепілдіктер:**

6.1.1. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, уақытша еңбекке қабілеттіліктен айырылған қызметкерлерге әлеуметтік жәрдемақы төлеу төмендегідей мөлшерде жүргізіледі:

- егер уақытша қабілеттіліктен айырылу жұмыста зақымданумен немесе кәсіптік аурумен байланысты болса, еңбекке жарамсыздық басталған күннен жұмысқа шыққанға дейін немесе мүгедектікті алғанға дейін (акт формасы Н – 1) 100% көлемінде орташа еңбекақы төленеді.

- барлық басқа да жағдайларда - Серіктестіктегі жұмыс өтіліне қарай орташа айлық еңбекақы есебінен төленеді: 5 жылға дейінгі өтіл кезінде – айлық есеп көрсеткішінің 15 еселі көлемде; 5 жылдан 10 жылға дейін – айлық есеп көрсеткішінің 20 еселі көлемде; 10 жылдан жоғары - айлық есеп көрсеткішінің 25 еселі көлемде.

6.1.2. Егер қызметкер өндірісте қаза тапса, қайтыс болған адамның отбасына сақтандыру сомасы түрінде және оған қосымша төлем түрінде бір жолғы жәрдемақы төленеді. Төлемнің ортақ сомасы салықты есепке алмағанда 10 жылдық табыстан кем болмауы қажет.

Жұмыста зақымданған немесе кәсіптік аурумен ауырған бірінші топты мүгедектерге сақтандыру сомасы түрінде және оған қосымша төлем түрінде бір жолғы жәрдемақы төленеді, бірақ 5 жылдық табыстан кем болмауы керек.

Сақтандыру төлемдерінің жетіспеушілігі кезінде Жұмыс беруші қызметкерге сақтандыру сомасы мен залалдың нақты мөлшері арасындағы айырманы өтейді.

Медициналық ұйымдардың қорытындысы мен жазым жағдай туралы тергеу актісі болған жағдайда өндірістік жарақат, сондай-ақ кәсіби аурумен ауыру салдарынан қайтыс болған қызметкер өндірісте бақи болған деп саналады.

ЕСКЕРТУ: Қызметкердің қайтыс болғанында, жарымжан болғанында, кәсіптік ауруға шалдыққанында немесе еңбекке қабілеттіліктен айырылғанда жылдық ақы заңнама актілеріне сәйкес 12 күнтізбелік ай үшін орташа айлық еңбекақы негізінде есептеледі. Бір жолғы жәрдемақыны есептеу үшін міндетті зейнетақы жарнасын есептемеуінсіз орташа айлық еңбекақы белгіленеді.

6.1.3. Сақтандыру сомасы түріндегі бір жолғы жәрдемақысы ҚР-ның Заңнамасымен белгіленген көлемінде жұмыста зақымданған немесе кәсіптік ауруға шалдыққан екінші, үшінші топты мүгедектерге; мүгедектікті алмауынсыз-ақ еңбекке қабілеттіліктен ұзақ уақытқа айырылғанын анықтаған кезде төленеді.

Бір жолғы жәрдемақы төлеу жазатайым оқиғаның толық зерттелуі аяқталғаннан соң төленеді.

Жұмыста зақымданған, басқа адамның күтімін қажет ететін (медициналық, жалпы) бірінші топты мүгедектердің МӘСК анықтамасымен сол қажеттілікті растаған кезде, басқа адамның күтім көрсеткені үшін (медициналық, жалпы) төлем жасауға ай сайын Қазақстан Республикасы Заңымен белгіленген минималды еңбек ақы төленеді.

6.1.4. Серіктестік жұмыста зақымданған немесе кәсіптік аурумен ауырған 1,2,3 топты мүгедек қызметкерлерге еңбекке қабілеттілікті жоғалтқаны үшін төленетін ақшамен қатар Қазақстан Республикасының Азаматтық Кодексіне сәйкес МӘСК қорытындысы бойынша емге мұқтаж екендігі расталса, емделуіне, протездеуіне және медициналық, әлеуметтік көмектің басқа да түріне кететін қосымша шығындарды да өтейді.

Қажеттілік туған кезде Жұмыс беруші медициналық қорытындыға сәйкес жәбірленушінің кәсіби реабилизациясын, қайта даярлануын және еңбекке тартылуын қамтамасыз етеді немесе осы мүддеге шығындалатын шығындарды өтейді.

6.1.5. Жұмыс беруші өндірістік жарақаттан кейін немесе кәсіби аурудан кейін еңбекке жарамдылығын қалпына келтірген қызметкерлерді жұмысқа орналастырады.

6.1.6. Жеңілдікті экономикалық статусы бар аймақта тұратын қызметкерлерге (Баянауыл поселкесі) 1 айлық есеп көрсеткіші мөлшерінде қосымша еңбекақы төленеді.

6.1.7. «Богатырь Көмір» БКҰ мүшесі емес жұмыскерлер және аталмыш ұжымдық шартқа қосылмағандар үшін әлеуметтік сақтандыру мөлшері Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықталады.

***6.2.* Жұмыс беруші ұсынатын әлеуметтік жеңілдіктер:**

6.2.1. Мерейтойлық туған күнге (50, 55, 60, 65, 70, 75 жас және т.б.) байланысты грамотасы, марапаты мен басқа да ерекшелік белгілері бар еңбегі сіңген қызметкерлер белгіленген критерийлерге сәйкес мөлшері 1 айлық тарифтік мөлшерлемесіне (еңбекақы әлемішке) дейінгі сыйлақымен марапатталады.

6.2.2. Грамотасы, марапаты мен басқа да ерекшелік белгілері және Серіктестіктің құрылымдық бірліктерінде 5 жылдан кем болмайтын үздіксіз жұмыс өтілі бар қызметкерлер зейнетке шыққан кезде мөлшері 2 айлық тарифтік мөлшерлемеге (еңбекақы әлемішке) дейінгі ақшалай сыйлықпен марапатталады.

6.2.3. Ережеге сай, күкіртті сутек пен көміртек қышқылы бөлінетін аймақтарда жұмыс істеген жылдық уақыты 50%-дан кем болмаған жағдайда, санаторий-курорттық ем алуы үшін қызметкерлерге тегін жолдама ұсынылады.

6.2.4. Ережеге сай, санаторий-курорттық емге жолдама алу үшін жолдаманың максималды есебінен 80,0 мың теңгеге тең аванс бөлінеді

6.2.5. Серіктестіктің қызметкерлеріне және отбасы мүшелеріне санаторийге, «Жасыбай» демалыс орталығына», «Қарлығаш» балалар сауықтыру орталығына берілетін жолдаманың құны арзандатылады. Әкімшілік пен кәсіподақ комитетінің ұсынысы бойынша аз қамтылған көп балалы қызметкерлердің балаларына «Қарлығаш» БСО-на тегін жолдамалар бөлінеді.

6.2.6. Серіктестіктің құрылымдық бірліктерінде үздіксіз еңбек өтілі 5 жылдан аз болмаған санаторлық-курорттық ем алушы қызметкерлерге жүрер жолдың бір жақ құнының өтемақысы төленеді.

Санаторлық-курорттық емге ұшақпен, жеке немесе басқа көлікпен барғанда өтемақы мөлшері теміржол көлігімен (плацкарт не купе) бір жақты жүрер жолдың құнына теңеледі. Көліктің басқа түрлеріне билеттің немесе барар жолда бензин сатып алып, оған берілген фискалды чектің болғанында өтемақы төленеді.

6.2.7. Белгіленген критерийлерге сәйкес және растайтын құжаттардың болғанында қызметкерлерге өмірлік көрсеткіштер бойынша отаның, отаға дейінгі және одан кейінгі ем алу құнына ішінара өтемақы беріледі.

6.2.8. Пешпен жылытылатын үйлерде тұратын қызметкерлер жылына бір рет отбасына шаққандағы нормасы 10 тонна көмірмен қамтамасыз етіледі:

- көмір тегін беріледі, көмірді жеткізу ақысын қызметкердің өзі төлейді.

6.2.9. 5 жыл ішінде Серіктестікте жұмыс жасау туралы шарт жасалатын соңғы курс студенттердің-қызметкерлердің оқу ақысы жүргізіледі.

6.2.10. «ЖОО-ның іскер түлектерін еңбекке тарту шарты мен тәртібі туралы Ережеге сәйкес» ЖОО түлектерін жұмысқа алу кезінде оларға көтерме ақы төленеді.

6.2.11. «Богатырь Көмір» қызметкерлеріне өсімсіз несие ұсыну туралы Ережеге» сәйкес қызметкерлер мен олардың балалары жоғары және орта оқу орындарында оқығанда, пәтер сатып алғанда немесе үй салғанда өсімсіз несие беріледі.

6.2.12. Бекітілген сметаға сай, аз қамтылған зейнеткерлер мен қызметкерлерге әлеуметтік көмек көрсету және оларға ссуда беру үшін «Богатырь Көмір» қоғамдық қорына ақшалай қаражат аударылады.

6.2.12.1. «Богатырь Көмір» қоғамдық қорында есепте тұрған қызметкердің немесе зейнеткердің қаза болған жағдайында жерлеу рәсімін ұйымдастыру үшін отбасына 35 есепті көрсеткіш пен 1 автобус, 1 жүк көлігі; қызметкер немесе зейнеткердің жақындары (күйеуі не әйелі, баласы, әкесі, шешесі) қаза болғанда 20 есепті көрсеткіш; екінші жақтың ата-анасы (қайын атасы, қайын енесі) қаза болғанда 10 есепті көрсеткіш түріндегі бір жолғы материалдық көмек көрсетіледі. Көмек қайтыс болған отбасы мүшесіндегі бір адамның өтініші бойынша қайтыс болған күннен бастап 2 ай ішінде бір жолғы тәртіппен көрсетіледі.

6.2.12.2. Белгіленген критерийлерге сәйкес және растайтын құжаттардың болғанында зейнеткерлерге, сонымен қатар мүгедек балаларды емдеуге өмірлік көрсеткіштер бойынша отаның, отаға дейінгі және одан кейінгі ем алу құнына ішінара өтемақы беріледі.

6.2.12.3. Пешпен жылытылатын үйлерде тұратын жұмыссыз зейнеткерлер мен 1-111 топ мүгедектері, кеншілердің жесірлері жылына бір рет жеткізілуі тегін, отбасына шаққандағы нормасы 10 тонна көмірмен қамтамасыз етіледі.

6.2.12.4. Жылына бір рет кәмелеттік жасқа толмаған кемінде үш баласы бар отбасыларға отбасы құрамының анықтамасы мен балалардың туу куәліктерінің көшірмесін ұсынған кезде 18 жасқа дейінгі үшінші және одан кейінгі балаға бес айлық мөлшердегі көрсеткіш көлемінде материалдық көмек көрсетіледі.

6.2.12.5. Балаларды бағып-күту демалысында отырған жұмыс істемейтін жалғыз басты аналарға баласы 3 жасқа келгенінше ай сайын 5000 теңге көлемінде материалдық көмек көрсетіледі.

6.2.12.6. 3 жастан 18 жасқа дейінгі баласы бар жалғыз басты аналарға, жесірлерге отбасы құрамының анықтамасы мен балалардың туу куәліктерінің көшірмесін ұсынған кезде әрбір бала санына қарай жылына бір рет 5000 теңге көлемінде материалдық көмек көрсетіледі.

6.2.12.7. «Екібастұзкөмір» МАҚ және «Богатырь Көмір» ЖШС-нің құрылымдық бөлімшелерінде 5 жылдан кем болмайтын еңбек өтілі бар жұмыссыз зейнеткерлер мен І-ші және ІІ-топ мүгедектердің мерейтойларына байланысты (55,60,65,70,75,80,85,90 жас) төмендегі көлемде материалдық көмек көрсетіледі:

55 жас - 5000 теңге

60 жас - 6000 теңге

65 жас - 7000 теңге

70 жас және жоғары - 8000 теңге.

6.2.12.8. Серіктестік қызметкерлеріне ота емі мен мүгедек балаларының емін төлеу үшін 100,0 мың теңгеге дейін пайызсыз несие беріледі. Ерекше жағдайда құрылымдық бірліктің кәсіподақ комитеті және әкімшілігінің өтініші негізінде Қоғамдық Қор әкімшілігінің шешімен несие мөлшері ұлғаюы мүмкін.

6.2.12.9. «Богатырь Көмір» қоғамдық қорында есепте тұрған қызметкердің, жақындарының (жұбайы, баласы, ата-анасы) қайтыс болған кезінде қызметкердің, зейнеткердің немесе отбасы мүшесінің өтініші бойынша 100,0 мың теңге көлемінде пайызсыз несие ұсынылады.

6.2.12.10. Еңбек өтілі 5 жылдан аз болмайтын және жылу энергиясы мен ыстық су бойынша ЭЖО қызметін пайдаланатын Серіктестіктің құрылымдық бөлімшелерінен жасы немесе мүгедектігі бойынша зейнеткерлікке шыққан жұмыссыз І-ші және ІІ-топты мүгедектер мен зейнеткерлерге тоқсанына бір айлық есеп көрсеткіші көлемінде материалдық көмек көрсетіледі.

ҚР-ның Павлодар облысында тұратын және ЭЖО қызметтерін тұтынбайтын жұмыссыз І-ші және ІІ-топты мүгедектер мен зейнеткерлерге тоқсанына бір айлық есеп көрсеткіші көлемінде материалдық көмек төленеді. Пешпен жылытылатын үйлерде тұратын және жылына бір рет тегін көмірмен қамтылған жұмыссыз І-ші және ІІ-топты мүгедектер мен зейнеткерлерге материалдық көмек көрсетілмейді.

Ведомстволық марапатпен марапатталған (3-дәрежелі «Еңбек даңқы» Белгісінің иегерлері), жылу энергиясы мен ыстық су бойынша ЭЖО қызметін пайдаланатын жұмыссыз зейнеткерлерге тоқсанына көрсетілетін материалдық көмектің айлық есеп көрсеткіші 20%-ға өседі.

3-дәрежелі «Шахтер Даңқы» белгісімен марапатталған жұмыссыз зейнеткерлерге тағайындалған зейнетақысынан 15% пайыз көлемінде материалдық көмек көрсетіледі. Сөйте тұра, материалдық көмекті есептеу үшін мемлекеттік базалық зейнетақы төлемі зейнетақы мөлшеріне қосылмайды.

6.2.13. Әлеуметтік жеңілдіктер Серіктестікте осы мақсатқа арналған қаражаттың болғаны кезінде төленеді және индекстелінеді.

6.2.14. «Богатырь Көмір» БКҰ мүшесі емес жұмыскерлер және аталмыш ұжымдық шартқа қосылмағандар үшін әлеуметтік жеңілдіктер мөлшері Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықталады.

**7 -Б Ө Л І М. Ж Ұ М Ы С П Е Н Қ А М Т Ы Л У Т У Р А Л Ы**

7.1. Тараптар максималды жұмыспен қамтылуға жәрдемдесу және босатылатын қызметкерлерді әлеуметтік қолдаудың мүмкіндіктерін қарастыру міндеттірін өздеріне алады.

7.2. Жұмыс берушінің міндеті:

- Қазақстан Республикасының Еңбек заңына сәйкес, Жұмыс беруші мен Қызметкердің арасындағы еңбек қатынастарын реттейтін еңбек шарт жағдайларын сақтау;

- қызметкерлердің өндірісте кәсіби даярлығы мен қайта дайындығын жүргізуге, біліктілігін жоғарылатуға шарт жасау;

* еңбек ресурстарын тиімді пайдалануды қамтамасыз ету;
* әлеуметтік қорғанысқа айтарлықтай мұқтаж азаматтарды еңбекпен қамту (Қазақстан Республикасының «Халықты жұмыспен қамту» Заңының 5 т., 2 т.);

7.3. Жұмыс беруші Кәсіподақпен бірлесе отыра, босатылатын қызметкерлердің әлеуметтік қорғанысы, жұмыспен қамтылуын қамтамасыз ету жөніндегі шараларды әзірлейді.

7.4. Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес, кәсіпорынның жабылуына немесе жұмыскерлер штатының қысқаруына байланысты және ыңғайлы жұмысты ұсыну мүмкіндігінің болмағанында босатылатын қызметкерлерге орташа айлық еңбекақы көлемінде өтемақы төленеді.

7.5. Жүкті әйелдермен, 3 жасқа дейін балалары бар әйелдермен, он төрт жасқа дейінгі балаларды (он сегіз жасқа дейін мүгедек балаларды) тәрбиелейтін жалғыз басты аналармен, көрсетілген санаттағы балаларды анасынсыз тәрбиелейтін басқа адамдармен жұмыс берушінің бастамасы арқылы еңбек шартын бұзуға болмайды, ал

- жұмыс берушінің - заңды тұлғаның жабылғанында не жұмыс беруші қызметінің – заңды тұлғаның тоқтатылғанында;

- қызметкердің жұмыс жасап жатқан лауазымымен не жеткіліксіз біліктілігі салдары кезінде атқаратын жұмысымен сәйкессіздігінде;

- әрі қарай жұмыс істеу мүмкіндігінен айыратын сот актісіне сәйкес, қызметкердің сыбайластық құқық бұзғанында еңбек шартын бұзуға болады.

7.6. Кәсіпорынның төлем қабілетсіздігінен жабылғанында, тарату комиссиясы немесе жаңа Жұмыс беруші ең алдымен

- қызметкерлерге хабарландыруға дейін немесе кәсіпорынды төлеуге шамасы келмейтін деп танығанға дейін құқылы болатын жәрдемақын толық төлеуге;

- қызметкерлердің еңбекақысы бойынша қарыздарын толық төлеуге міндетті.

7.7. Шетелдік жұмыс күшін жұмысқа алу іске асып тұрған заңнамаға сәйкес жүргізіледі.

7.8. Кәсіпорыннан босатылатын қызметкерлердің әлеуметтік қорғанысын күшейту мақсатында, еңбек шартын бұзатыны туралы ескертпені алған күннен бастап жұмасына бір төленбейтін күн ұсынуменен бір ай ішінде қызметкерге өздігінен еңбекке тартылу мәселесімен айналысуға құқық беріледі.

7.9. Өндірістің көлемі ұлғайған кезінде штаттың қысқаруымен жұмыстан босатылған қызметкерлердің бір жыл ішінде жұмысқа қабылдануына басым құқығы бар.

7.10. Қызметкер санының немесе штаттың қысқаруы кезінде зейнеталды жастағы аса білікті қызметкерлерді жұмыста қалдырудың басымды құқығы бар (үш жылға дейін).

7.11. Жұмысқа қабылдау кезінде Қазақстан Республикасының жедел әскери қызметіне шақырылған қызметкерлердің құқығы басымырақ.

7.12. Қызметкер санының немесе штаттың қысқаруы салдарынан еңбек шартын бұзу кезінде және қызметкердің лауазымен не атқаратын жұмысқа кедергі келтіретін денсаулық жағдайымен сәйкессіздігінде қызметкердің келісімімен басқа жұмысқа ауыстыру шараларын қолдану.

**8 -Б Ө Л І М. Е Ң Б Е К Қ А У І П С І З Д І Г І Ж Ә Н Е О Н Ы Қ О Р Ғ А У**

**8.1. Жұмыс беруші міндеттенеді:**

8.1.1. Еңбекті қорғау бойынша нормативті құжаттар талаптарына сәйкес өндірістік тұрмыстың қауіпсіз еңбек шарттарын қамтамасыз етуге және еңбек шартын жақсарту мен қауіпсіздікті жоғарылату жөніндегі шараларды қаржыландыру мен іске асыруды кепіл етуге. (Ұжымдық шарттың 8 қосымшасына сәйкес)

8.1.2. Ғылым мен техниканың жаңа жетістіктерін, жаңа техникалық деңгейдегі тау-кен щахталы жабдықтарын ендіруге, физикалық, моральды тұрғыда ескірген жабдықтарды ауыстыруға және табиғатты қорғау, табиғи қорларды рационалды пайдалану жөніндегі шара кешендерін атқаруға.

8.1.3. Жұмыс орындарында және технологиялық үрдістерде сақтандыруды өткізу жолыменен кез келген қауіп-қатердің алдын алу, өндірістік жабдықтар мен технологиялық үрдістерді қауіпсізге ауыстыру бойынша шараларды қолдануға.

8.1.4. Еңбекті қорғау және қауіпсіздігі бойынша ұйымдастыру-техникалық шараларды өткізуге.

8.1.5. Еңбекті қорғау және қауіпсіздігі мәселелері бойынша білімдерін тексеруден өтуге, еңбек жөнінде уәкілетті мемлекеттік органымен бекітілген ережелерге сәйкес, басшылар мен мамандардың білімін тексеруді ұйымдастыруға.

8.1.6. Еңбек және аймақтық бөлімшелері жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органның, санитарлық-эпидимиологиялық қызмет органдарындағы лауазымды тұлғалардың, қызметкерлердің өкілдеріне жазбаша сұраныстары бойынша ұйымдағы еңбекті қорғау, шарт және қауіпсіздік жағдайы туралы қажетті мәлімет ұсынуға.

8.1.7. Мемлекеттік еңбек инспекторларының ұйғарымдарын орындауға.

8.1.8. Өндірістегі кәсіби аурулар мен жазатайым жағдайлардың сараптамасын, есептемесін және тіркелуін іске асыруға.

8.1.9. Тұрғындардың санитарлық-эпидимиологиялық амандығы аясындағы уәкілетті мемлекеттік органның сәйкес аймақтық бөлімшесіне улану жағдайы туралы хабарлауға.

8.1.10. Жұмыс орындарындағы қауіпті және зиянды өндірістік факторлардың (шаң басу, газдалу, діріл, радиоактивтілік, жұмыс ауырлылығы және т.б.) өлшеуменен, санитарлық норма және техника қауіпсіздігі ережесінің талаптарына сәйкестендіру бойынша шаралардың орындалуы мен әзірлемесі бар 5 жылда 1 реттен кем болмайтын тұрақты түрде өндірістік нысандардың аттестациясын өткізуге.

8.1.11. Барлық жұмыс орындарын Заңнамамен бекітілген әзірленіп жатқан тәртіптегі Біртұтас салааралық және сала ережелеріне, нормаларға сай келетін тиесілі техникалық жабдықпен қамтамасыз етуге және оларда жұмыс шарттарын құруға

8.1.12. Қызметкерлерге техника қауіпсіздігі, өндірістік тазалық, өртке қарсы қорғаныс және басқа да еңбекті қорғау ережелері туралы нұсқаулық өткізуге, өндірістік үрдіс пен жұмыстарды қауіпсіз жүргізу жөніндегі құжаттармен қамтамасыз етуге.

8.1.13. Кәсіподақ комитеті өкілінің қатысуымен өндірістегі жазатайым оқиғалардың уақытында әрі дұрыс тергелуі мен тіркелуін қамтамасыз етуге.

8.1.14. Зиянды және (немесе) қауіпті еңбек жағдайдағы ауыр дене жұмыстарына 18 жасқа толмаған тұлғалар мен әйелдерді қабылдамауға. (Қазақстан Республикасы денсаулық сақтау және әлеуметтік даму Министрінің 2015 жылғы 8 желтоқсандағы «Әйелдердің ауыр жүкті қолмен көтеру және жылжытуларының шекті нормасымен әйелдерге жұмыс істеуге тыйым салынатын жұмыстардың тізімі және он сегіз жасқа толмағандардың ауыр жүкті көтеру мен жылжытуларының шекті нормасымен он сегіз жасқа толмаған жұмыскерлерге жұмыс істеуге тыйым салынатын жұмыстардың тізімін бекіту туралы» №944 бұйрығы).

8.1.15. 8-Қосымшада көрсетілген «Қолғап алуға құқығы және кию мерзімі бар мамандықтар мен лауазымдар тізіміне» сәйкес қызметкерлерге қолғап беруге.

8.1.16. 9-Қосымшада көрсетілген «Сабынды тегін алуға құқығы және беру нормасы бар жұмыс пен мамандықтар тізіміне» сәйкес қызметкерлерге сабын беруге немесе 100 грамм сабынның құн есебінен орнатылған нормалар бойынша иіс сабын сатып алуға кеткен шығындардың орнын толтыруға.

8.1.17.

- еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі ережелерін немесе апат және жарақат секілді ауыр салдарға алып келген көліктегі қозғалыс қауіпсіздігін бұзғандан тұлғаларды;

- еңбек шарттары бойынша жеке қорғаныс амалдарын, арнайы киім мен аяқ киімді пайдаланбайтын тұлғаларды;

- еңбекті қорғау ережесі бойынша емтихан тапсырмаған тұлғаларды;

- міндетті түрде өту керек болатын медициналық тексерістен өтпеген тұлғаларды;

- жұмысқа ішімдікке, есірткіге мас болып келген тұлғаларды, сондай-ақ жұмыс күні ішінде осындай мастық жағдайына алып келетін заттарды пайдаланатын тұлғаларды жұмысқа кіргізбеуге және себебін анықтағанға дейін еңбекақысын сақтауынсыз жұмыстан босатуға.

8.1.18. Еңбек шарты жөніндегі жұмыс орындары аттестациясының нәтижесі бойынша зиянды еңбек шарты бар жұмыстарда істейтін қызметкерлерге сүт сатып алуға кеткен шығындардың орнын толтыруға немесе 8 сағаттық жұмыс ауысымы үшін 0,5л. есебінен сүт беруге (10-Қосымша). Жыл сайын сүт бағасының индекстелуін сүт бағасының өсуіне қарай жүргізу керек.

8.1.19. Еңбек жөніндегі өкілетті мемлекеттік органымен бекітілген **нормаларға** сәйкес және 11-Қосымша бойынша қызметкерлерге қажетті санитарлық-гигиеналық шарт жасауға, арнайы жұмыс киімдері мен аяқ киімдерін беруді, жөндеуін қамтамасыз етуге, профилактикалық өңдеу, жуу және дезинфекциялау жабдықтарымен, медициналық дәрі қобдишасымен, сүтпен, емдік-профилактикалық тамақпен жабдықтауға.

Кір жууды, арнайы киімді залалсыздандыруды, арнайы аяқ киім мен арнаулы жұмыс киімдерді жөндеуді уақытылы жүргізуге.

8.1.20. Өндірісте жұмыс міндеттерін атқару кезінде жәбірленген (қаза болған) қызметкерге және қызметкердің отбасына іске асып жатқан заңнама мен ұжымдық шартқа сәйкес залалдың есесін қайтару соммасын төлеуге.

8.1.21. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жұмыс (қызметтік) міндеттерді атқару кезіндегі жазатайым оқиғалардан қызметкерлердің міндетті сақтандырылу шартын жасасуға.

8.1.22. Еңбекті қорғау бойынша қоғамдық инпекторларға өзінің міндеттерін атқаруы үшін шарт жасауға және олардың негізгі жұмыстарынан бой алып тексеріске, кәсіби курстағы оқытылымдарға қатысулары кезінде еңбекақысын сақтап қалуға. Еңбекті қорғау бойынша қоғамдық инспекторлардың айына 4 реттен кем емес тексерістерін адал атқарғанында, кәсіподақ комитетінің өтінішіменен ай сайын айлық тарифтік мөлшерлемесі (еңбекақы әлеміші) 10%-ға дейінгі көлемінде сыйақы төлеуге.

8.1.23. Кәсіпорын бөлімшелеріндегі тұрмыстық бөлмелер мен қоғамдық пайдалану орындарының тиесілі санитарлық қалпын және уақытылы жөнделуін қамтамасыз етуге.

8.1.24. Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған жағдайларда, сондай-ақ еңбек шарты өзгертілген басқа да жұмысқа ауысқанда немесе кәсіби аурудың белгісі анықталғанда денсаулық сақтау органдарымен орнатылған Ережеге сәйкес Серіктестік қаражаты есебінен міндетті кезеңдік медициналық тексерісті жүргізуге. Қызметкердің кәсіби ауруы анықталған жағдайында әрі қарайғы тексерістен өтуге, емге, тексеріс орнына жетуге кеткен шығындардың барлығын өтеп беруге.

8.1.25.

- жұмысқа қабылданар алдында медициналық тексерістен өтуі;

- медициналық тексерістен өту кезінде лауазым мен мамандықтардың бекітілген тізімі бойынша тексерілетін қызметкерлердің наркологиялық тексерістен өтуі;

- жарылғыш материалдарды дайындайтын, тасымалдайтын, сақтайтын, пайдаланатын, есепке алатын қызметкерлердің медициналық тексерістен өтуі және ІІМ органдарынан рұқсат алуы;

- прекурсорлар мен есірткі заттарын учаске бойынша үлестіретін және сақтайтын қызметкерлердің наркологиялық және психиневрологиялық диспансерлерден қорытынды алуы туралы шоттарды ұсынғанында, қызметкерге шығындарын өтеуге.

8.1.26. Еңбекті қорғау, қоршаған орта, қауіпсіздік техникасы, медициналық қызмет көрсету, еңбек шарттарын, қоршаған ортаны жақсарту бойынша шаралардың орындалу жағдайлары туралы тоқсанына 1 рет кәсіподақ комитетіне хабарлап тұруға.

8.1.27. Техника қауіпсіздігі мен өнеркәсіптік санитария Ережелерінің анықталған бұзушылығын жою бойынша кәсіподақ комитеті Қаулысын орындауға.

8.1.28. Жоғары қауіптілікпен байланысқан жұмыстарды атқаратын қызметкерлердің ауысым алдыңдағы медициналық куәландырылуын жүргізуге. Медициналық куәландырылатын мамандықтар тізімі мен көлемі Жұмыс беруші және денсаулық сақтау органдарымен анықталады.

8.1.29. Құрамында күкірті бар газдарды бөліп шығаратын аймақтарда жұмыс жасаған кезде жұмыс алдында және барысында олардың өлшемін жүргізуге. Өлшем ауысымына 2 рет жүргізіліп, нәтижесі арнайы журналға жазылады.

8.1.30. Санитарлық нормаларға сәйкес қызметкерлерді жұмыс орындарында ауыз су режімімен қамтамасыз етуге.

8.1.31. Асхана мен буфеттер арқылы қызметкерлерді ыстық тамақпен қамтамасыз етуге.

**8.2. Қызметкерлер міндеттенеді:**

8.2.1. Жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау жөніндегі нұсқаулықтың, ережелер мен нормалардың, өрт қауіпсіздігі мен өндірістік санитария талаптарын, сонымен қатар өндірістегі жұмысты қауіпсіз жүргізу бойынша жұмыс берушінің талаптарын қатаң сақтауға.

8.2.2. Міндетті кезеңдік медициналық тексеріс пен қаралуды, дәрігерлер белгілеген профилактикалық емді, Жұмыс беруші бекіткен тізімге сәйкес ауысым алдыңдағы медициналық куәландырылуды, сондай-ақ өндірістік қажеттілік бойынша басқа жұмысқа ауысу үшін немесе кәсіби аурулардың белгісі анықталғанында медициналық куәландырылуды өтуге.

8.2.3. Жұмыс берушімен ұсынылатын жеке және ұжымдық қорғаныс құралдарын орнымен қолданып, пайдалануға әрі оларға ұқыпты қарауға.

8.2.4. Машиналарды, механизмдерді, аспаптар мен құрылғыларды техникалық қанау ережесін қатаң ұстануға, жабдықтың барлық ақаулары жайлы басшыға (мастерге, бригадирге және т.б.) баяндауға, ақауы бар жабдықпен жұмыс жасамауға.

8.2.5. Адамдардың өмірі мен денсаулығына, жұмыс беруші мен жұмысшы мүлкінің сақталуына қауіп төндіретін жағдайлар туралы жұмыс басшысына хабарлауға.

8.2.6. «Богатырь Көмір» ЖШС жұмысшыларына, басшыларына, мамандар мен қызметкерлерге арналған ішкі еңбек тәртібі ережесін» қатаң ұстануға.

8.2.7. Бекітілген оқыту кестесіне сәйкес еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау мәселелері бойынша нұсқаулық беруден өтуге, оқуға.

8.2.8. Өндірісте болған әрбір жазатайым оқиға мен кәсіби ауру белгілері (улану) туралы дереу өз басшысына хабарлауға.

8.2.9. Жұмыс беруші қаржыландырған жағдайда медицина мекемесімен бұйырылған емдік және сауықтыру шараларын орындауға.

**8.3. Кәсіподақ міндеттенеді:**

8.3.1. Жұмыс берушімен еңбекті қорғау бойынша заңнамалық және басқа да нормативті актілердің сақталуына тұрақты бақылауын жүзеге асыруға.

8.3.2. Кәсіпорын қызметкерлерінің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге және еңбек шарттарының сараптамасын жүргізуге.

8.3.3. Жұмыс орындарында еңбек шартын жақсарту бойынша шаралардың орындалуын тексеруге.

8.3.4. Өндірісте болған жазатайым оқиғалар мен кәсіптік ауруларды тергеуіне қатысуға.

8.3.5. Серіктестіктің басшылары мен басқа да лауазымды тұлғаларынан еңбекті қорғау мен шарт жағдайы туралы, сондай-ақ өндірісте болған тіркелуге тиесілі барлық жазатайым оқиғалар жайлы ақпарат алуға.

8.3.6. Қызметкерлердің өмірі мен денсаулығына өміріне тікелей қауіп төнген жағдайда жұмысты тоқтатуды талап етуге.

8.3.7.

- өндірістік нысандар мен өндіріс жабдықтарын қанауға қабылдау және сынау жөніндегі тәуелсіз сарапшысы ретінде комиссия жұмысына;

- еңбекті қорғау жөніндегі нормативті актілерді әзірлеп, келісуге қатысуға.

8.3.8. Еңбекті қорғау бойынша нормативті талаптарды бұзған, өндірістегі жазатайым оқиғалар фактісін жасырған кінәлі лауазымды тұлғаларды жауапкершілікке тарту туралы талаппен сәйкес органға жүгінуге.

8.3.9. Еңбекті қорғау туралы заңнаманы бұзумен байланысты Ұжымдық шартпен орнатылған еңбек дауларын, еңбек шарты өзгертілген міндеттерді шешуге қатысуға

8.3.10. Жұмыс беруші мен жұмыскерлерге атқарылған жұмыстар турады жалпы жиналыстарда есеп береді.

8.3.11. Өндірістік кеңес жұмыстарын ұйымдастыруда тікелей қатысу.

**9 -Б Ө Л І М. Ж А С Т А Р**

Серіктестікте жұмыс істеп жатқан жастардың, жас отбасылардың мәселесін тиімді шешетін, сондай-ақ жас қызметкерлердің әлеуетті мүмкіндіктерін толық іске асыратын шарттарды құру мақсатында:

9.1. Бірлескен жастар қозғалысы (әрі қарай – БЖҚ) ұйымдастырған шараларға белсенді қатысатын жас қызметкерлерді ынталандыру ретінде БЖҚ өтінішіменен «Жасыбай» демалыс орталығына тегін жолдама беру қарастырылған. Жолдама «Богатырь Көмір» ЖШС әкімшілігінің бұйрығы негізінде шығындар сметасы бойынша бекітіліп бөлінген қаражат аясында беріледі.

9.2. Жұмыс істеп жүрген және Серіктестік үшін тапшы мамандық бойынша 4-6 курста оқытылып жатқан қызметкердің жоғары оқу орнында оқу төлемі жұмыс берушімен шарт жасасқанында Жұмыс берушінің қаражаты есебінен жүргізіледі. Оқу төлемі жұмыс беруші мен қызметкер арасында жасасқан шарт, оқу орнынан оқу курсын растайтын фактура-шот пен анықтама негіздерінде бөлінген қаражат аясында іске асады.

9.3.

- оңтайландырушылық ұсыныстары;

- құрылымдық бөлімше басшысы мен БЖҚ өтініші сияқты критерийлері бойынша «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне өсімсіз несие ұсыну тәртібі туралы» Ережеге сәйкес Серіктестіктегі еңбек өтілі 3 жылдан аз болмаған жас қызметкерлерге баспана алуға (тұрмыстық шарттарын жақсартуға) өсімсіз несие беріледі.

9.4. Бала туған жағдайда «Богатырь Көмір» қоғамдық қоры арқылы қызметкерлерге көлемі 30 мың теңгеге дейінгі көлемде өсімсіз несие беріледі. Несие «Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне өсімсіз несие ұсыну тәртібі туралы» бекітілген Ережесіне сәйкес, баланың туған күнінен бастап 3 ай ішінде, бекітілген смета бойынша бөлінген қаражат аясында еңбек өтіліне қарамасатан ұсынылады.

# **10-Б Ө Л І М. К Ә С І П О Д А Қ М Ү Ш Е Л Е Р І Қ Ұ Қ Ы Қ Т А Р Ы Н Ы Ң**

# **К Е П І Л Д І Г І**

10.1. Кәсіподақ мүшелерінің

- төлемақы, әлеуметтік кепілдіктер мен өтемақы;

- жұмысқа қабылдау, жұмыстан босату және жұмыспен қамтылу;

- кәсіби даярлау, біліктілігін арттыру және қайта даярлау;

- жұмыс уақыты мен демалыс уақыты режимі;

- еңбек қауіпсіздігі және денсаулықты сақтау;

- түрлі мамандықтардың әлеуметтік-тұрмыстық мәселелері бойынша өз қызығушылықтарын қорғауға құқытары бар.

10.2. Кәсіподақ мүшесі Кәсіподақ органдарында тегін немесе жеңілдікті шартпен

- барлық қызықтырған мәселелері бойынша заңгерлік көмек пен кеңес ала алады;

- кәсіподақ ұйымдарының мүлкімен, спорт және басқа да жабдығымен, өзге жеңілдіктер мен қызметтерді пайдалана алады.

11-Б Ө Л І М. Қ О Ғ А М Д Ы Қ Ж Ә Н Е К Ә С І П О Д А Қ О Р Г А Н Д А Р Ы

Қ Ы З М Е Т І Н І Ң К Е П І Л Д І Г І және Қ Ұ Қ Ы Қ Т А Р Ы

11.1. Кәсіподақ құқықтары мен кепілдіктері Қазақстан Республикасының Ата Заңымен, ҚР-ның «Қоғамдық ұйымдары туралы» заңымен, ҚР-ның «кәсіби одақ туралы» заңымен және Қазақстан Республикасы көмір өнеркәсібі қызметкерлерінің кәсіподақ Жарғысымен белгіленеді.

11.2. Жұмыс беруші Кәсіподаққа ұсынылған жарғы мәселелерін орындайтын шарт пен құқықтардың сақталуын қамтамасыз етеді.

11.3. Жұмыс берушікәсіподаққа қызметкердің және оның жанұясыныңмүддесі мен құқықтарының қорғалуына байланысты мәселелер бойынша ақпаратұсынады.

11.4. Жұмыс беруші өз мүшелерінің мүддесінде қоғамдық міндеттерді атқару үшін, кәсіподақпен шақыртылатын кәсіподақ оқуы кезінде, делегат ретінде съездерде, конференцияларда, сонымен қатар олардың пленумында, президиумдерінде, кәсіподақ комиеттерінде болғанында кәсіподақ органдарының сайлаушы мүшелерінің еңбекақысын сақтауменен өндірісті қызметтен босатады.

11.5. Жұмыс беруші кәсіподақтың сайлаушы органдарына өз қызметін іске асыру үшін

- тегін бөлмені, байланыс амалдарын, көлікті, радионы, қажетті жиһазды, бекітілген норма бойынша бензинді;

- кәсіпорынның, оның бөлімшесінің өндірістік-шаруашылық қызметі туралы нормативтік құжаттамасына рұқсат беруін;

- жиналыстарға, әкімшілік пен еңбек ұжымдарының отырыстарына қатысу құқығын ұсынады;

- Кәсіподақ комитеті мен қоғамдық қорлардың негізгі қаражатындағы аппаратураның, автокөліктің жөнделімін жүргізеді.

11.6. Жұмыс беруші «Богатырь Көмір» қоғамдық қорына, «Халық Денсаулығы» медициналық қоғамдық қорына өз қызметін жүзеге асыру үшін

- тегін бөлмені, байланыс амалдарын, көлікті, радионы, қажетті жиһазды;

- жиналыстарға, әкімшілік пен еңбек ұжымдарының отырыстарына қатысу құқығын ұсынады.

11.7. Кәсіподақ органының құрамына сайланған және өндірістік қызметтен босатылмаған қызметкерлер «Богатырь Көмір» АКО Кәсіподақ комитетінің алдын ала келісімінсіз тәртіптік жазаға тартыла алмайды (сондай-ақ жұмыстан шығарыла алмайды).

11.8. Кәсіби органға сайланатын лауазымға таңдалу салдарынан жұмыстан босатылған қызметкерлерге сайлану өкілеттілігі аяқталған соң бұрынғы жұмысы (лауазымы), ал ол болмаған жағдайда – кәсіпорындағы басқа да теңдес жұмыс ұсыналды. Сәйкес жұмысты ұсыну мүмкіндігі болмаған жағдайда қызметкердің еңбекке тартылу кезеңі аралығында мерзімі 6 айдан көп емес, ал оқыған кезде - бір жылға дейін орташа еңбекақысы сақталады.

11.9. Сайланатын лауазымға таңдалу салдарынан жұмыстан босатылған қызметкерлердің, сонымен қатар кәсіподақ комитеті жалдамалы қызметкерлерінің Серіктестіктегі барлық әлеуметтік кепілдіктері мен жеңілдіктері сақталады.

11.10. «Богатырь Көмір» қоғамдық қоры, «Халық Денсаулығы» медициналық қоғамдық қоры қызметкерлеріне бекітілген смета қаражаты аясында Ұжымдық шарттың әрекеті таратылады.

## 12- Б Ө Л І М. Ұ Ж Ы М Д Ы Қ ША Р Т Т Ы Ң О Р Ы Н Д А Л У Ы Н

## Б А Қ Ы Л А У және Қ А Й Ш Ы Л Ы Қ Т А Р Д Ы Ш Е Ш У

12.1. Ұжымдық шарттың орындалуын бақылау және келіспеушілікті шешуін еңбек ұжымы конференциясында сайланған ұжымдық шартты орындалуын бақылауды және толықтырылуы мен өзгертілуі бойынша ұсыныстарды әзірлеуді іске асыру жөніндегі Комиссия жүзеге асырады. Комиссия құрамы ұжымдық шарттың 8-Қосымшасында көрсетілген.

Комиссия құрамына Жұмыс беруші мен Кәсіподақ комитетінің өкілдері кіреді.

12.2. Ұжымдық шартқа қол қойған тараптардың әрқайсысы Комиссияға ұжымдық шартты орындалуын бақылауды іске асыратын тараптармен қабылданған міндеттерді орындауда кедергі келтірмейтін толықтыру мен өзгерту жөніндегі ұсыныстарды беруге құқылы. Шешім Жұмыс беруші және Кәсіподақтың Қаулысымен немесе комиссия хаттамасымен қабылданады.

# Ұжымдық шартқа

# 1-қосымша

# 

**Жұмыс берушімен толық материалдық жауапкершілік жөнінде**

**шарттар жасасатын қызметкерлердің лауазымы және мамандығы**

**ТІЗІМІ**

1. Асхана әкімшісі, шартпен жұмыс жасайтын әкімші, кезекші әкімші
2. Буфетші
3. Жетекші геолог, жетекші гидрогеолог, ЕҚ және ТҚ жетекші инженері, жетекші инженер, жетекші маман, ҚҚБ жетекші аудармашысы
4. Бейнеинженер
5. Көлік жүргізушісі, дрезина жүргізушісі, заряд машинасының жүргізушісі
6. Бас механик,бас геолог, бас диспетчер, қозғалыс қауіпсіздігінің бас ревизоры, телекоммуникация қызметінің бас технологы, ОКВЭС бас экономисі, ДКС бас маманы
7. Бөлме тазалаушы
8. Кен жұмысшысы (УВиОР күзетшісі)
9. Диспетчер
10. Басқарма бастығының орынбасары
11. База меңгерушісі, қойма меңгерушісі, асхана меңгерушісі, шаруа меңгерушісі, ОТК зертхананың меңгерушісі
12. «Жасыбай» демалыс орталығының атқарушы директоры, оның орынбасары
13. Жүктерді қосақтау секторының инженері, жабдықтау инженері, телекоммуникация қызметі инженері
14. ҚҚБ инспекторы
15. Кассир
16. Қоймашы
17. Кондитер
18. Бақылаушы-кассир
19. Химиялық сараптама зетрханашысы
20. Учаске мастері, тау-кен мастері, ӘТК мастері, ХО мастері, бақылаушы мастер, «Жасыбай» д/о мастері
21. Мастер-қопарушы
22. Автовышка мен автогидрокөтергіш машинисі, автогрейдер машинисі, кран машинисі (крановщик), теміржол құрылыс машинасы машинисі, жол машинасы машинисі, автомотриса машинисі, көлік краны машинисі, жуу машинасы машинисі, тепловоз машинисі, тарту агрегаты машинисі
23. Бөлім бастығының орынбасары құқығындағы менеджер, сату менеджері, МТС бөлімі менеджері
24. Цех механигі, қызмет механигі, учаске механигі
25. Кешен, қызмет, цех, депо, учсаке, автоколонна, бөлім, сектор, ауысым, штаб, бекет, шеберхана бастықтары, олардың орынбасарлары
26. ЗС, ЭВМ операторлары
27. БЖТБ диспетчерлік қызмет операторы
28. Даяшы
29. Директор көмекшісі
30. Жүк пен қолжүкті қабылдап-тапсырушы
31. Жұмыс өндіруші
32. Сатушы
33. Аспаз
34. Мұнай өнімдерін үлестіруші
35. АҚБ тобы жетекшісі
36. GPS –мониторинг тобының жетекшісі
37. ПС жөндеу слесарі, көлік жөндеу слесарі, жабдықты жөндеу және күту слесарі
38. Төгізуші – ағызушы
39. Маман
40. Тапсырманың орындалуын бақылайтын аға инспектор
41. Ресурстарды қорғау жөніндегі дирекциясының экономикалық қауіпсіздік бөлімінің ағаи инспекторы (тізім бойынша)
42. Учаске аға мастері, жол аға мастері
43. Аға электромеханик, Пит-СТОП учаскесінің аға механигі, ЗС операторы, аспазшы, «Жасыбай» д/о әкімшісі
44. Күзетші
45. ЖЖМ есепке алу бойынша техник
46. Тауартанушы
47. Тракторшы
48. Қызметтік бөлме тазалаушысы
49. Швейцар
50. Бас аспаз
51. Экономист
52. Экспедитор
53. Байланыс электромеханигі
54. СОБ құрылғыларын жөндеу және күту жөніндегі электромонтер

# 

**Толық материалдық жауапкершілік жөніндегі шарт**

«Богатырь Көмір» ЖШС-не тиесілі материалдық құндылықтардың сақталуын қамтамасыз ету мақсатында\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кәсіпорын жетекшісі немесе жетекші орынбасары)

(лауазымы, тегі, аты, әкесінің аты)

кәсіпорын атынан шығатын, бұдан әрі **«Жұмыс беруші»** аталатын

бір жақтан, және қызметкер:

(цех, бөлім, учаске, секция, қойма және т.б.)

(тегі, аты, әкесінің аты)

екінші жақтан, бұдан әрі **«Қызметкер»** аталатын, төмендегідей шарт жасасты.

**1.Қызметкердің** лауазымы

( лауазым атауы)

не атқаратын жұмысы

(жұмыс атауы)

тікелей байланысты жұмысы \_\_\_\_\_\_\_

(сақтау, өңдеу, сату (жөнелту),

оған берілген материалдық құндылықтарды өндіру процессінде тасымалдау немесе қолдану)

кәсіпорынмен өзіне сеніп тапсырылған материалдық құндылықтар мен мүліктің сақталуына толықтай материалдық жауаптылықта болады.

**1. Қызметкер міндеттенеді:**

**1.1**.а) оған кәсіпорынмен берілген материалдық құндылықтарды сақтау немесе басқа мақсатта аса сақтық таныту, залалды болдырмау үшін шаралар қабылдау;

ә) оған сеніп тапсырылған құндылықтардың сақталуын қамтамасыз етуге қауіп келтіретін   
барлық жағдайды уақтылы **Жұмыс берушіге** хабарлау;

б) есеп жүргізу, ақтайтын құжаттарды, сеніп тапсырылған материалдық құндылықтардың қозғалысы мен қалдығы туралы тауарлы-ақшалы және басқа да есептілікті беріп отыру;

в) оған сеніп тапсырылған материалдық құндылықтарды түгендеуге қатысу.

**1.2.** Қызметкердің кінәсінен

- **Қызметкер** мүлiк пен басқа да құндылықтарды бiр жолғы сенiмхатпен немесе құжаттар бойынша есеп беруге алған;

- зиян материалдардың, жартылай фабрикаттардың, бұйымдардың (өнiмдердiң), соның iшiнде оларды дайындау кезiнде, сондай-ақ **Жұмыс берушi Қызметкерге** пайдалануға берген құрал-саймандардың, өлшеу аспаптарының, арнаулы киiмдер мен басқа да заттардың жеткiлiксiздiгiнен, қасақана жойылуынан немесе қасақана бүлдiрiлуiнен келтiрiлген;

- зиян коммерциялық құпияны жариялау салдарынан келтiрiлген;

- зиян қызметкердiң қылмыстық тәртiппен қудаланатын әрекеттердiң белгiсi бар iс-әрекеттерiнен келтiрiлген;

- **Қызметкер** зиянды алкогольдiк, нашақорлық немесе уытқұмарлық мас болу жағдайында келтiрген;

- залал лауазымдық міндеттерді орындамау немесе дұрыс орындамау нәтижесінде болаған жағдайларда Жұмыс берушіге келтірген зиянды толық көлемде өтейді.

**1.3.** Залал **Қызметкердің** кесірінен болмаған жағдайда, ол материалдық жауапкершілікке тартылмайды.

**2. Жұмыс беруші міндеттенеді:**

**2.1.** а) **Қызметкерге** қалыпты жұмыс істеу үшін қажетті жағдайлар жасау және оған сеніп тапсырылған материалдық құндылықтардың сақталуын толық қамтамасыз ету;

ә) **Қызметкерге** кәсіпорынға келтірген залалы үшін туралы қызметкерлер мен қызметшілерді материалдық жауапқа тарту заңмен, және оған сеніп тапсырылған материалдық құндылықтарды өндіру процессінде оларды сақтау, қабылдау, өңдеу, сату (жөнелту), тасымалдау немесе қолдану туралы нұсқаулықтарды, нормативтерді, ережелерді таныстыру (№1-Қосымша);

б) Материалдық құндылықтарды түгендеуді белгіленген тәртіпте жүргізу.

**3. Залалды өтеу тәртібі**

**3.1.** **Қызметкердің** кесірінен оған сеніп тапсырылған материалдық құндылықтарды қамтамасыз етпеген жағдайда кәсіпорынға келтірген залал мөлшерін анықтау және оны өтеу заңнамаға сәйкес жүргізіледі.

**3.2. Жұмыс берушіге** залал келтірген **Қызметкер** тиісті ақшалай сомманы толық не жартылай кәсіпорын кассасына салу жолымен ерікті өтеуге, сонымен қатар еңбекақысынан сомманы ұстап қалу жайлы өтініш беруге міндеттенеді. Залалды бағалас мүлікті беру немесе залалданған мүлікті жөндеу жолымен өтеу **Жұмыс берушінің** келісімі арқылы рұқсат етіледі.

**3.3.**

* еңбекақы есебінен берілген шығындамаған авансты, төленген артық сомманы қайтарып алу үшін;
* **Қызметкер** бiр жолғы сенiмхатпен немесе басқа бір жолғы құжаттар бойынша есеп беруге алған қаражатты қайтарып алу үшін;
* егер залал соммасы оның орташа еңбекақысынан аспаса **Жұмыс беруші** өзінің өкімі

арқылы залалды өтеу есебіне **Қызметкердің** еңбекақысынан ақшаны ұстап қалуға құқылы.

**4. Өзге жағдайлар**

**4.1.** Осы шарттың әрекеті кәсіпорынның **қызметкерге** сеніп тапсырылған материалдық құндылықтарымен барлық жұмыс жасау уақытына таратылады.

**4.2.** Осы шарт екі данада жасалған, оның бірі  **«Жұмыс берушіде»**, екіншісі **«Қызметкерде»** болады.

***Шарт тараптарының мекен-жайы: Шарт тараптарының қолы:***

**Жұмыс беруші** **Жұмыс беруші**

**Қызметкер** **Қызметкер**

Жеке куәлік (құжат) №

\_ « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ж.

Шарт жасасу күні Мөр орны

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ж.

Толық материалдық

жауапкершілік жөніндегі шартқа

№ 1-ҚОСЫМША

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Құжаттар тізімі | Таныстым  қолы | Мерзімі |
| 1. 20.05.2010 жылғы «Есепті сомманы беру тәртібі туралы» №63 бұйрық |  |  |
| 2. Мүлікті түгендеудің және қаржылық міндеттердің тәртібі туралы Ережесі  («Богатырь Көмір» ЖШС-нің 09.07.2010 жылғы №354 бұйрығы) |  |  |
| 3. Бухгалтерлік есептемені жүргізу Ережесі (ҚР қаржы министрінің 22.06.2007 жылғы №221 бұйрығы) |  |  |
| 4. «Богатырь Көмір» ЖШС-нің мүлкін шығысқа шығару тәртібі туралы нұсқаулық (26.08.2003 жылғы №484 бұйрықпен бекітілген) |  |  |
| 5.Жөндеу және эклуатациялық жұмыс нәтижесіндегі ақауларды қайтадан өндіріске жарамды немесе іске асыруға жататындарын ТМҚ есебіне алу және бағалау бойынша Ереже. Нұсқа 2 (2011 ж 15.12 күні №716 бұйрықпен бекітілген) |  |  |

Ұжымдық шартқа

2 -қосымша

«Богатырь Көмір» ЖШС-нің

жұмыскерлеріне, басшыларына және мамандарына арналған

ішкі еңбек тәртібі

**ЕРЕЖЕСІ**

***I. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕСІ***

1.1. Осы ішкі еңбек тәртібінің ережесі Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес әзірленген және мақсаты компания арасындағы еңбек қатынастарын реттеу, еңбек тәртібін орнату, еңбек тәртібін нығайту, еңбектің ұйымдастырылуын жетілдіру, жұмыс уақытын тиімді қолдану, жұмыс пен қызметтің жоғары сапалылығын қамтамасыз ету болып табылады.

1.2. **Еңбек тәртібі** бұл – жұмыс беруші мен қызметкердің Қазақстан Республикасының заңнамалық актісімен, еңбек, ұжымдық шарттармен, келісіммен, жұмыс берушінің актілерімен, құрылтай құжаттарымен орнатылған міндеттерін тиесілі орындау.

1.3. Ішкі еңбек тәртібі ережелерін қолдануға байланысты мәселелер Серіктестік басшылығымен оған ұсынылған құқықтар шегінде шешіледі.

1.4. Ішкі еңбек тәртібі ережесі Серіктестіктегі барлық қызметкерлер үшін міндетті.

1.5. Ішкі еңбек тәртібі ережесі Серіктестіктің құрылымдық бөлімшелеріндегі көрнекті жерлеріне ілінеді.

***II. ЖҰМЫСШЫЛАР МЕН ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРДІ***

***ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ БОСАТУ ТӘРТІБІ***

2.1. Қызметкерлер құрамын жұмысқа қабылдау конкурстық комиссияның ұсынысымен конкурстық іріктеу жүргізілгеннен кейін, қызметкер мен жұмыс беруші арасында шарт жасасу және Жұмыс беруші бұйрығының шығу жолыменен, өтініш арқылы іске асады.

2.2. Еңбек шарты тараптардың келісімі бойынша Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінде көрсетілген мерзімге жасалынуы мүмкін.

2.3. Еңбек шарты жазбаша түрде жасалады және оның құрамында мыналар болады: тараптардың реквизиттері (жұмыс берушінің – заңды тұлғаның толық атауы және орналасқан орны, жұмыс берушінің- заңды тұлғаның мемлекеттік тіркеу нөмірі мен мерзімі, салық төлеушінің тіркеу нөмірі; қызметкердің тегі, аты, әкесінің аты (егер жеке басын куәландыратын құжатта көрсетілсе), жеке басын куәландыратын құжат атауы, нөмірі, беру мерзімі; салық төлеушінің жеке сәйкестендірме нөмірі, тіркеу нөмірі, әлеуметтік жеке коды; белгілі бір мамандық бойынша жұмысы, біліктілігі немесе лауазымы (еңбек қызметі); жұмысты орындау орны; еңбек шартының мерзімі; жұмысты бастау мерзімі; жұмыс уақыты мен демалу уақытының режимі; еңбекақы көлемі және басқа шарттары; еңбек шартының сипаттамасы, жұмыс ауырға жататын және (немесе) зиянды (өте зиянды) әрі (немесе) қауіпті шарттарда орындалатын болса, кепілдіктері мен жеңілдіктері; қызметкердің құқығы мен міндеттері; жұмыс берушінің құқығы мен міндеттері; еңбек шартының өзгеру және тоқтатылу тәртібі; кепілдіктер мен өтемақы төлемдері, оларды төлеу тәртібі; сақтандыру шарттары; тараптардың жауапкершілігі; шарт жасасу мерзімі және реттік нөмірі.

Еңбек шарты тараптардың келісімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа шарттарды да қарастыра алады.

2.4. Еңбек шартын жасасу үшін қызметкер келесідей құжаттарды ұсынады: жеке басын куәландыратын құжат немесе төлқұжат (он алтыға толмағандар үшін туу туралы куәлік); тұруға беретін рұқсат құжаты не азаматтығы жоқ тұлғаның құжаты (Қазақстан Республикасы шекарасында тұрақты түрде тұратын шетелдіктер мен азаматтығы жоқ тұлғалар үшін); білімі, біліктілігі, арнайы білім алуы немесе еңбек шартын жасасу кезінде білім, білік пен дағдыны керек ететін кәсіби даярлығы туралы құжат; еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек өтілі бар тұлғалар үшін); әскери есепке алу құжаты (әскери міндетті және әскери қызметке шақырылуға тиісті тұлғалар үшін); алдын ала медициналық куәландырылудан өту туралы құжат (Қазақстан Республикасы заңнамасы мен Кодексіне сәйкес мұндай куәландырудан өтуі міндетті тұлғалар үшін); салық төлеушінің тіркеу нөмірін алу және әлеуметтік жеке коды туралы куәлік көшірмесі.

 Аталған  құжаттартарды көрсетпесе  жұмысқа қабылдауға  жол берілмейді.

Еңбек шартын жасасу фактісі бойынша жұмысқа қабылдау  жұмыс берушінің  бұйрығымен  ресімделіп, қызметкерге  қол қою арқылы жарияланады.

2.5. Қызметкердің еңбекке кіріскен күні ретінде еңбек шартында көрсетілген мерзім болып табылады.

2.6. Басқа жұмысқа ауысу құрылымдық бірлік басшысымен қол қойылған және жеке құрам мен әлеуметтік саясат жөніндегі директорымен келісілген ауысу туралы өтініші бойынша, еңбек шартына сәйкес өзгерістерді енгізу арқылы ресімделеді.

2.7. Қызметкердің  жұмысқа қабылданған немесе белгіленген тәртіппен  басқа жұмысқа ауыстырылған  жағдайында  жұмыс  беруші  мыналарға міндетті:

а) алдын ала медициналық тексерістен өту үшін емдік-сауықтыру мекемесіне жіберуге;

ә) Жұмысқа қабылданып жатқандардың барлығына жұмыстың қауіпсіз тәсілдерін алдын ала оқытуды бекітілген бағдарламалармен орнатылған мерзімде және тәртіпте ұйымдастыруға;

б) әр жұмысшының мамандығы бойынша еңбекті қорғау және қауіпсіздік жөніндегі нұсқаулықпен таныстыруға;

в) Қызметкерді немесе жұмысшыны тапсырылған жұмыспен, еңбек ақы төлеу шарттарымен  таныстыруға, құқықтары мен міндеттерін түсіндіруге;

г) «Богатырь Көмір» ЖШС-ндегі қызметкерлер құрамы, демалыс пен уақытша жұмысқа қабілеттілік туралы, «Богатырь Көмір» ЖШС-де коммерциялық құпиялылыққа жататын мәліметтерді қорғауды қамтамасыз ету, қызметкердің персоналды мәліметтерін қорғау, өтетін және ішкі объектілі режимдері жайлы нұсқаулық пен қызметкердің құқығы мен міндеттеріне қатысы бар басқа да ішкі нормативті актілері туралы Ережемен, Ұжымдық шартпен, Тәртіппен таныстыруға;

ғ) техника қауіпсіздігі, кәсіптік санитария, еңбек гигиенасы, өртке қарсы қауіпсіздік және де басқа еңбекті қорғау ережелері бойынша нұсқау жүргізуге;

д) материалды-жауапты қызметкерлермен толық материалды жауапкершілік туралы шарт жасасуға, өз міндеттерін орындауға қажетті Серіктестіктің ұйымдастырмалы-өкім шығаратын және нормативті құжаттарымен таныстыруға.

2.8. Жұмыс беруші барлық қызметкерлерге төлемақы төлеу кезінде есеп парақтарын беруі тиіс.

2.9. Еңбек шартын бұзу Қазақстан Республикасының Еңбек кодексімен қарастырылған негіздеме бойынша ғана іске асады. Кез келген тараптың бастамасы бойынша еңбек шартын бұзу Қазақстан Республикасының Еңбек кодексімен анықталған тәртіпте жүргізіледі.

2.10. Әр тараптың бастамасы бойынша еңбек шартын бұзу басқа тарапты еңбек шартында келісілген мерзім ішінде жазбаша түрде ескерткен жағдайда ғана жүзеге асады. Қызметкер еңбек келісімін 1 ай бұрын жазбаша түрде құлаққағыс жасап бұзуға құқығы бар. Тараптардың өзара келісімі бойынша  еңбек шарты ескерту мерзімі  бітпей-ақ бұзылуы мүмкін.

Еңбек шартын тоқтату жұмыс берушінің бұйрығымен жасалынады. Босатылу күні болып жұмыстың соңғы күні есептелінеді.

2.11. Еңбек шартын бұзу кезінде қызметкердің талабыменен жұмыс беруші мыналарға міндеттенеді:

- жұмыстан босату туралы жазылымы бар еңбек кітапшасын беруге;

- еңбек шартын тоқтатқан кезде қызметкерге 3 жұмыс күнінен кешіктірмей тиесілі барлық соммаларды төлеуге;

- оның еңбек шарты данасына тоқтату не бұзу жайлы жазбаны жазуға.

***III. ҚЫЗМЕТКЕРДІҢ***

***НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ***

3.1. Қызметкердің міндеті:

1) Жұмыс беруші белгілеген еңбек, ұжымдық шарттар мен актілерінің қызметтік міндеттерін орындау;

2) еңбек тәртібін сақтау;

3) жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау, өрт қауіпсіздігі мен өндірістік санитария бойынша талаптарды орындау;

4) жұмыс беруші мен қызметкердің мүлкіне ұқыпты қарау;

5) адамдардың өміріне, денсаулығына, сондай-ақ Жұмыс беруші мен қызметкерлердің мүлкіне қауіп төндіретін жағдайдың пайда болғаны туралы хабар беру;

6) Қызметтік міндеттерін орындау кезінде мәлім болған мемлекеттік, қызметтік, коммерциялық және басқа да құпия болып табылатын мәліметтерді   
жария етпеу;

7) Қазақстан Республикасының Еңбек кодексімен орнатылған аяда жұмыс берушіге келтіоген зиянды өтеу;

8) орнатылған еңбек нормаларын атқару, еңбек өнімділігін арттыру, орнатылған нормаларды одан да бетер атқарылуына қол жеткізу;

9) Жұмыс істеу барысында Жұмыс берушіге мүліктік зиян келтірмеу;

10) жұмыс берушінің қаржыландыруы жағдайында медициналық мекемелердің берген емдік және сауықтыру шараларын орындау;

11) аяғы ауыр болған жағдайда, демалыс және мереке күндері жұмысқа тартылмас үшін медициналық мекемеге тіркелген кезден бастап , анықтама әкелуі тиіс.

12) ауыр халдегі жағдайдан өзге еңбекке жарамсыздығы анықталған жағдайда 1 тәуліктен кешіктірмей бұл туралы жұмыс берушіге хабарлау.

***IV. ЖҰМЫС БЕРУШІНІҢ***

***НЕГІЗГІ МІНДЕТІ***

4.1. Жұмыс берушінің міндеті:

1) Қазақстан Республикасы еңбек заңанмасының, келісімнің, ұжымдық, еңбек шарттарының, олармен шығарылған актілердің талаптарын ұстану;

2) жұмысқа қабылдау кезінде Қазақстан Республикасы Еңбек кодексімен орнатылған тәртіп пен шарттарда қызметкерлермен еңбек шарттарын жасасу;

3) еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау жөніндегі ішкі бақылауды жүзеге асыру;

4) қызметкерге еңбек шартымен ескертілген жұмысты ұсыну;

5) Қазақстан Республикасының нормативті заң актілеріне, еңбек, ұжымдық шарттарға, Жұмыс берушінің актілеріне сәйкес еңбек ақысын және басқа да төлемдерін дер кезінде толық көлемде төлеу;

6) қызметкерді жұмыс берушінің ұжымдық шарты мен жұмысына тікелей қатысы актілерімен таныстыру;

7) ұжымдық келіссөздер жүргізу үшін, ұжымдық шарттар жасасу үшін, сонымен қатар олардың орындалуын бақылау үшін керекті толық әрі шыңайы ақпаратты қызметкерлердің өкілдеріне ұсыну;

8) қызметкерлер өкілдерінің ұсыныстарын қарастыруға, келіссөздер жүргізуге және ұқжымдық шарт жасасуға;

9) Қазақстан Республикасының еңбек жөніндегі заңнамасына, жеке еңбек, ұжымдық шарттарға сәйкес қызметкерлерге еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге;

10) қызметкерлерді меншікті қаражат есебінен құрал-жабдықпен, аспаптармен, техникалық құжаттамамен және еңбек міндеттерін орындауға арналған өзге де құралдармен қамтамасыз етуге;

11) тиісті органдарға Қазақстан Республикасының заңнамасының талаптарына сәйкес жұмыспен қамту жөніндегі ақпаратты беріп отыру;

12) мемлекеттік еңбек инпекторларының ұйғарымдарын орындауға;

13) егер жұмысты жалғастыру қызметкердің өміріне немесе денсаулығына қауіп-қатер төндіріп тұрса, онда жұмысты тоқтатуға;

14) қызметкерлерді міндетті әлеуметтік сақтандыруды жүзеге асыруға;

15) қызметкер еңбек (қызметтік) міндеттемелерін орындау барысында оны жазатайым оқиғалардан сақтандыруға;

16) қызметкерге жыл сайынғы төленетін еңбек демалысын ұсынуға;

17) қызметкерлердің еңбек қызметін және оларды зейнетақымен қамсыздандыру үшін ақшаның ұсталғаны және аударылғаны жөніндегі мәліметті растайтын құжаттардың сақталуын және мемлекеттік мұрағатқа тапсырылуын қамтамасыз етуге;

18) қызметкерге зиянды (ерекше зиянды) және қауіпті (аса қауіпті) еңбек жағдайлары жөнінде, сондай-ақ кәсіптік сырқатқа шалдығу мүмкіндігі туралы ескертуге;

19) жұмыс орындары мен технологиялық процестерде болатын қауіп-қатердің алдын алу шараларын қолдануға, өндірістік және ғылыми-техникалық прогрессті есепке ала отырып, профилактикалық жұмыстар жүргізуге;

20) жұмыс уақытының дәл есебін жүргізуге, оның ішінде әрбір қызметкер орындайтын ауыр дене жұмысы, қауіпті (ерекше қауіпті), зиянды (ерекше зиянды) еңбек жағдайларында жүргізетін мерзімнен тыс жұмыстардың уақыты есебін жүргізуге;

21) қызметкерлердің кәсіби дайындықтан, қайта даярлаудан өтуін және олардың біліктілігін ҚР Еңбек кодексіне сәйкес арттыруды қамтамасыз етуге;

22) ҚР заңнамасында алдын ала қарастырылған жағдайларда, сондай-ақ кәсіптік сырқат белгілері пайда болған жағдайда еңбек жағдайларын өзгерте отырып қызметкерлерді өзге жұмысқа ауыстырған кезде олардың міндетті, мерзімді медициналық тексеруден және ауысым алдындағы медициналық куәландырудан уақытылы өтуін қамтамасыз етуге;

23) қызметкердің өмірі мен денсаулығына келтірілген зиянның орнын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес толтыруға;

24) ұйымдарда еңбектің қорғалуына, оның жағдайы мен қауіпсіздік жай-күйіне және еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау жөніндегі ҚР заңнамасының сақталуына тексеріс жүргізу, сондай-ақ өндірістегі жазатайым оқиғалар мен кәсіптік сырқаттарды тексеру үшін еңбек жөніндегі уәкілетті органның және еңбек жөніндегі мемлекеттік уәкілетті органның аумақтық бөлімшелерінің лауазымды тұлғаларына, қызметкерлердің өкілдеріне, еңбекті қорғау жөніндегі қоғамдық иснпекторларға кіруге кедергісіз рұқсат етуге;

25) жұмысқа қабылдаған кезде ҚР Еңбек кодексінде алдын ала қарастырылған, еңбек шартын жасасуға қажетті құжаттарды талап етуге

***V. ЖҰМЫС УАҚЫТЫ ЖӘНЕ ОНЫ ПАЙДАЛАНУ***

5.1. Жұмысты бастау және аяқтау уақыты, демалыс пен тамақтануға арналған үзіліс мынадай етіп белгіленеді:

- ауысымның ұзақтығы 12 сағат үздіксіз өндірісте істейтін Серіктестіктің жұмыскерлері, мамандары және қызметкерлері үшін:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Көмір өндіру | |
| 1-ауысым | 2-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 30 м. | 20 сағ. 30 м. |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ. 30 м. | 8 сағ. 30 м. |

- ауысымның ұзақтығы 11 сағат авто-теміржол технологиясы үздіксіз өндірісінде істейтін Серіктестіктің жұмыскерлері, мамандары және қызметкерлері үшін:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1-ауысым | 2-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 30 м. | 20 сағ. 30 м. |
| Үзіліс | 13 сағ-14 сағ. | 2 сағ.– 3 сағ. |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ. 30 м. | 8 сағ. 30 м. |

- тау-кен құрал-жабдығын жөндеу үздіксіз өндірісінде істейтін жұмыскерлер, мамандар және қызметкерлер үшін (ПИТ-СТОП):

а) ұзақтығы 11 сағат жұмыс ауысымы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1-ауысым | 2-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 30 м. | 20 сағ. 30 м. |
| Үзіліс | 12 -13 сағ. | 1 – 2 сағ. |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ. 30 м. | 8 сағ. 30 м. |

б) ұзақтығы 8 сағат жұмыс ауысымы:

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 30 мин. |
| Үзіліс | 12 сағ.-тан 13 сағ-қа дейін (1 сағ) |
| Жұмысты аяқтау | 17 ч 30 мин. |

- жұмыс ауысымының ұзақтығы 11 сағат, 12 сағат, үзілмелі режіммен істейтін жұмыскерлер, мамандар және қызметкерлер үшін:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 11 сағат | 12 сағат |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 15 м. | 8 сағ. 15 м. |
| Үзіліс | 12 -13 сағ. |  |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ. 15 м. | 20 сағ. 15 м. |

- жұмыс ауысымының ұзақтығы 11 сағат, үзілмелі үздіксіз режіммен істейтін Богатырь жүк тиеу және көлік басқармасының жұмыскерлері, мамандары және қызметкерлері үшін:

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 00 мин. |
| Үзіліс | 12сағ.30м-тен 13сағ-қа дейін 17сағ.0м-тен 17 сағ.30 мин-ке дейін |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ.00 мин. |

ЭРЦ, ЦРПС,ВРЦ, ЭлРУ, УМК, РГТО зауыты жұмыскерлері үшін, «Ударная» ЖҚД ПТО локомативтерін тексеретін слесарлар және ВЭД БЖТБ жұмыскерлері үшін:

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 00 мин. |
| Үзіліс | 12сағ.00м-тен 12.45минутке дейін  16. сағ.45м-тен 17 сағ.00 мин-ке дейін |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ.00 мин. |

«Эксплуатация» ЖДҚ Локомотивті бригадалар жұмыскерлері үшін ауысымы 12 сағаттық, «Богатырская» станциясында жұмыс ауысымы басталып-аяқталғанда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1-ауысым | 2-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 20 м. | 20 сағ. 20 м. |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ. 20 м. | 8 сағ. 20 м. |

- дренаж шахтасының қызметкерлері үшін:

ауысымының ұзақтығы 12 сағат жер үсті жұмыстарында:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Жер үсті жұмыстары | |
| 1-ауысым | 2-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 00 м. | 20 сағ.00 м |
| Жұмысты аяқтау | 20 сағ.00 м. | 8сағ.00м. |

ауысымының ұзақтығы 8 сағат дренаж шахтасының үстінде (үзіліссіз):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1-ауысым | 2-ауысым | 3-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. | 16 сағ. | 24 сағ. |
| Жұмысты аяқтау | 16 сағ. | 24 сағ. | 8 сағ. |

ауысымының ұзақтығы 8 сағат дренаж шахтасының үстінде (үзіліспен):

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ.00 мин |
| Үзіліс | 12 сағ.00-ден 13 сағ.00-ге дейін |
| Жұмысты аяқтау | 16 сағ.00 минут |

ауысымының ұзақтығы 7 сағат жер үсті жұмыстарында:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Жер үсті жұмыстары | | | |
| 1-ауысым | 2-ауысым | 3- ауысым | 4-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ.15 м. | 14 сағ.15м. | 20 сағ. 15 м. | 02 сағ.15 м |
| Жұмысты аяқтау | 15 сағ.15 м. | 21 сағ. 15 м. | 03 сағ.15 м. | 9 сағ.15м. |

ауысымының ұзақтығы 6 сағат жер үсті жұмыстарында:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Жер үсті жұмыстары | | | |
| 1-ауысым | 2-ауысым | 3- ауысым | 4-ауысым |
| Жұмысты бастау | 8 сағ.15 м. | 14 сағ.15м. | 20 сағ. 15 м. | 02 сағ.15 м |
| Жұмысты аяқтау | 14 сағ.15 м. | 20 сағ. 15 м. | 02 сағ.15 м. | 08 сағ.15м. |

- жұмыс күнінің ұзақтығы 8 сағат бес күндік жұмыс аптасы режімімен істейтін жұмыскерлер үшін:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Тау-кен жұмыстары, экскаваторларды жөндеу (көшпелі бригадалар) |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 15 м. |
| Үзіліс | 12 сағ.00м-тен 13 сағ-қа дейін |
| Жұмысты аяқтау | 17 сағ. 15 м. |

- жұмыс күнінің ұзақтығы 8 сағат бес күндік жұмыс аптасы режімімен қаланың ішінде жұмыс істейтін жөндеу дирекциясының, Богатырь жүк тиеу және көлік басқармасының жұмыскерлері үшін:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Жөндеу дирекциясы үшін |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 00 м. |
| Үзіліс (өзгермелі) | 12 сағ-тан 13 сағ-қа дейін (1 сағ.) |
| Жұмысты аяқтау | 17сағ. 00 м. |

- Серіктестіктің басқару аппараты қызметкерлері үшін:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Көмір өндіретін құрылымдық бірліктер үшін | Атқару аппараты үшін | Шаруашылық бөлім үшін |
| Жұмысты бастау | 8 сағ. 30 м. | 8сағ. 00 м. | 7 сағ. 00 м. |
| Перерыв | 12 сағ-тан  12 сағ.45 м-ке дейін | 12 сағ-тан 14сағ-қа дейін  (1 сағ) | 12 сағ-тан 13 сағ-қа дейін  (1 сағ) |
| Жұмысты аяқтау | 17 сағ. 15 м. | 17 сағ. 00 м. | 16 сағ. 00 м. |

5.2. Күн сайынғы жұмыстың ұзақтығы, оның ішінде күн сайынғы жұмыстың басталу және аяқталу уақыты, демалуға және тамақ ішуге арналған үзілістің ұзақтығы жұмыс ерекшелігін, бір айға, бір тоқсанға белгіленген жұмыс уақытының ұзақтығын есепке ала отырып, әкімшілік бекіткен және қызметкерлердің өкілдерімен келісілген ауысымдық жұмыс кестелері арқылы анықталады. Бір айға арналған жұмысқа шығу кестесі сол ай басталуға 3 күннен кеш емес уақыт қалғанда қызметкерге хабарланады. Ауысым кестесінің өзгеруі оны қолданысқа енгізуге бір айдан кеш емес уақыт қалғанда қызметкерге қолын қойғыза отырып хабарланады.

Көмір өндірумен тікелей байланысы бар, үзіліссіз істейтін негізгі өндіріс процестерінде тоқсандық жұмыс кестесі бойынша жұмыс уақытының жиынтықталған есебі енгізіледі.

Жұмыс уақытының жиынтықталған есебі өндіріс процестерінде ауысымдық жұмыс режімі кезінде қолданылады:

- көмір өндірумен тікелей байланысы бар негізгі өндірістерде 12 сағаттық жұмыс ұзақтығымен;

- энергиямен жабдықтау, түйістіргі жүйесі (контактная сеть), құрал-жабдықты жөндеу, бульдозер жұмыстары бойынша, сондай-ақ теміржол крандарымен, жол машиналарымен жүргізілетін қосалқы жұмыстарда 12 сағаттық ауысымның ұзақтығымен;

- өзге де қосалқы жұмыстарда 12 сағаттық ауысымның ұзақтығымен.

Жұмыс уақытының жиынтықталған есебі жағдайында есептік кезең ретінде бір ай белгіленеді.

Есептік мерзім – бір ай шегінде жұмыс уақытының бір айға орташа белгіленген ұзақтығы сақталуы тиіс.

Жұмысты аяқтау және келесі жұмыс күнін (жұмыс ауысымын) бастау арасындағы қызметкердің дем алу ұзақтығы міндетті түрде сақталуы тиіс. Ол – 12 сағаттан кем болмауы тиіс.

Жұмысқа шығу кестесін құрастырған кезде қызметкерлер ауысым бойынша біркелкі кезектестіріледі. Жұмысқа шығу кестелері қосымша демалыс күндерін қоя отырып, сағаттардың белгіленген айлық нормасына дейін Жұмыс уақытының табельдік есебі жөніндегі ережеге сәйкес түзетіледі.

Жұмыс уақытының жиынтықталған есебі кезінде мыналарды есептеу керек:

- ауыстыратын қызметкер келмей қалған жағдайда жұмысты ауысымнан асыра жалғастырған кездегі мерзімнен тыс жұмыс сағаттарын;

- демалыс күндері жұмысқа шыққан жағдайда мерзімнен тыс жұмыс істеген сағаттар болмаса нақтылы жұмыс уақыты мен белгіленген сағат нормасының айырмасы ретінде және мерзімнен тыс сағаттар болған жағдайда мерзімнен тыс уақыт пен нақтылы уақыттың, норманың айырмасы ретінде.

Қызметкер кезекті демалыста, оқу демалысында болуы, еңбекке уақытша жарамсыздығы парағының болуы, декретке дейінгі демалыста болуы, екінші мамандыққа өндірістік оқыту, іссапарда, кезекшілікте болуы, жұмыс тоқтап қалу, орташа еңбек ақы төленетін жұмыста болуы, анықталмаған жұмысқа шықпай қалуы құжатпен дәлелденген, мәжбүрлі демалысқа жіберілуі себептен болмаған жағдайда, белгіленген сағаттар нормасы болмаған күндерге түзетіледі.

Мерзімнен тыс және демалыс күндері жұмыс істеген сағаттарды есептеу барысында жұмысқа келмей қалған мынадай жағдайлар есепке алынбайды: жұмыстан қалу, әкімшілік демалыс; мемлекеттік (қоғамдық) міндеттерді орындаған күндер; құжатпен дәлелденбеген және анықталмаған жұмысқа келмей қалған күндер; төленетін анықтамалар бойынша; төленбейтін анықтамалар бойынша; оқыту-курстық комбинатында нұсқаулық алған күндер; жұмыстан шеттетілген күндер.

5.3. Жұмыс режімі былай белгіленеді:

- көмір өндірумен тікелей байланысы бар негізгі өндірістерде үздіксіз жұмыс аптасы 12 сағаттық ұзақтықпен;

- энергиямен жабдықтау, түйістіргі жүйесі (контактная сеть), құрал-жабдықты жөндеу, бульдозер жұмыстары бойынша, сондай-ақ теміржол крандарымен, жол машиналарымен жүргізілетін қосалқы жұмыстарда - 12 сағаттық, 8 сағаттық ауысымның ұзақтығымен;

- өзге де қосалқы жұмыстарда - 8 сағаттық, 11 сағаттық ауысымның ұзақтығымен;

- басқару аппараты қызметкерлері үшін – жұмыс күнінің ұзақтығы 8 сағат, екі демалыс күні бар, бес күндік өндіріс аптасы;

- дренаж шахтасының жер астында істейтін жұмыскерлері үшін - 30 сағаттық жұмыс аптасы;

- дренаж шахтасының тау-кен мастерлері үшін – 35 сағаттық жұмыс аптасы.

- бірінші және екінші санаттағы мүгедек жүмыскерлер үшін аысымның ұзақтығы аптасына 36 сғаттан аспауы тиіс. сонымен қоса күнделікті жұмыс уақыт ұзақтығы 7 сағаттан аспауы керек;

Жер астында істейтін жұмыскерлер үшін жұмыс уақытының басталуы болып жұмыс орнына келу уақыты, ал жұмыс уақытының аяқталуы болып – ауысым аяқталған соң жұмыс орнынан кету есептеледі. Наряд берудің ұзақтығы, қайта киінуге және шамды алуға жұмсалатын уақыт наряд беру басталғаннан бастап әкімшілік бекіткен төменге түсу және тау-кен қазбалары бойынша жүру кестесіне сәйкес шахтаға түскенге дейінгі уақыт 30 минуттан аспауы тиіс.

Тау-кен мастерінің жұмыс уақытына өндірістік қызметтен (тау-кен жұмыстарын жүргізуді басқарудан, қауіпсіздік техникасының сақталуын бақылаудан және өзгелерден) басқа ай сайынғы баянат толтыруға, есеп берулер мен өзге де құжаттаманы құрастыруға жұмсалатын уақыт та кіреді.

5.4. Әкімшілік жұмысқа келу және жұмыстан кету есебін ұйымдастырады. Есеп жүргізетін орынның маңында уақытты дұрыс көрсететін сағат болуы тиіс. Әкімшілік табельдік есеп бойынша бекітілген нұсқаулыққа сәйкес дренаж шахтасына түскен және одан кеткен барлық жұмыскерлердің дәлме-дәл есебін қамтамасыз етеді.

5.5. Ішімдікке, есірткіге мас болып немесе токсикоманиялық жағдайда жұмысқа келген қызметкерге сол жұмыс күні (ауысымда) жұмыс істеуге әкімшілік рұқсат етпейді және оған тәртіптік жаза шараларын қолданады.

5.6. Үздіксіз жұмыстарда ауыстыратын қызметкер келгенге дейін жұмысты қалдырып кетуге тыйым салынады. Ауыстыратын адам келмей қалған жағдайда, жұмыскер немесе қызметкер бұл жөнінде жұмыстарды басқарушыға хабарлау керек. Жұмыстарды басқарушы ауыстыратын адамды өзге қызмкеткермен ауыстыруға дереу шара қолдануға міндетті.

5.7. Өндіріс жағдайлары бойынша демалыс пен тамақтану үшін үзіліс белгілеуге болмайтын жұмыстарда жұмыскерге немесе қызметкерге жұмыс уақыты кезінде тамақтану мүмкіндігі берілуі тиіс.

Мұндай жұмыстардың тізімін, тамақтану тәртібі мен орнын әкімшілік белгілейді.

5.8. Жылдың суық мерзімінде, ашық ауада анықталған температура мен желдің жылдамдығында жұмыс істейтін қызметкерлерге жылыну үшін мынадай арнайы үзілістер белгіленеді:

а) ауаның температурасы 30 градус және желдің жылдамдығы секундына 0-2 м, 25 градус және желдің жылдамдығы секундына 3-8 м кезде – әр сағат сайын 10 минуттық үзіліс;

б) ауаның температурасы 40 градус және желдің жылдамдығы секундына 0-2 м, 30 градус және желдің жылдамдығы секундына 9-15 м және одан да жоғары кезде – жұмыс күні 2 сағатқа қысқартылады.

Арнайы үзілістер жұмыс уақытына кіреді.

5.9. Әдеттегідей, мерзімнен тыс жұмыс істеуге рұқсат етілмейді.

Әкімшілік мерзімнен тыс жұмыстарды ерекше жағдайларда, қызметкердің келісуімен және қолданыстағы заңнамада қарастырылған шекте қолдана алады. Мерзімнен тыс жұмыстарға тарту «Богатырь Көмір» ЖШС бойынша бұйрық арқылы ресімделеді.

5.10. Жұмыс уақытында мыналарға тыйым салынады:

а) жұмыскерлер мен қызметкерлер тікелей жұмысып істеп жатқан кезде олардың көңілін басқа жаққа аударуға – қоғамдық міндеттерді орындауға және өндірістік қызметке байланысқа жоқ түрлі шараларды өткізуге (әр түрлі жиындар, семинарлар, спорттық сайыстар және т.с.с.);

б) қоғамдық жұмыстар бойынша жиналыстар, отырыстар және кеңестер өткізуге;

в) Бір жарым жасқа дейінгі балалары бар әйелдерге, бір жарым жасқа дейінгі балаларын анасыз тәрбиелеп отырған әкелерге (ұл, қыз етіп асырап алушыларға) баласын тамақтандыру үшін әр 3 сағаттан жиі емес уақыт сайын төмендегідей ұзақтықпен қосымша үзілістер ұсынылады:

- бір баласы барларға – әр үзілістің ұзақтығы 30 минуттан кем емес;

- екі немесе одан да көп баласы барларға – әр үзіліс бір сағаттан кем емес.

***VI. ДЕМАЛЫС УАҚЫТЫ***

6.1. Демалыс уақыты – жұмысшы өз жұмыс міндеттерін орындаудан бос және өз қалауы бойынша қолдана алатын уақыт.

Демалыс уақытының түрлері болып:

1. жұмыс күні (жұмыс ауысымы) бойы үзілістер:

демалыс және тамақтану үшін үзіліс;

ауысым ішіндегі және арнайы үзілістер;

1. күнделікті (ауысымаралық) демалыс;
2. демалыс күндері; вахта аралық демалыс;
3. мереке күндері;
4. демалыс;

6.2 Жұмыс беруші демалысқа шығу кестесіне, «Богатырь Көмір» ЖШС-дегі демалыс беру және уақытша еңбекке жарамсыздық жөніндегі ережеге сәйкес, ұжымдық шартта белгіленген ұзақтықпен жыл сайынғы төленетін еңбек демалысын ұсынуға кепілдік береді. Өндірістік қажеттікке байланысты демалысқа шығу кестесі өзгертілген жағдайда, жұмыс беруші еңбек демалысы басталуға екі аптадан кеш емес уақыт қалғанда бұл жөнінде қызметкерге жазбаша түрде хабарлайды.

Жұмыс беруші мен жұмыскер арасындағы келісім бойынша жыл сайынғы еңбек демалысы екіге бөлінуі мүмкін. Алайда демалыстың бір бөлігі екі апта күнтізбелік күннен аз болмауы тиіс.

Өндірістік қажеттікке байланысты демалысқа шығу кестесі өзгертілген жағдайда, жұмыс беруші еңбек демалысы басталуға екі аптадан кеш емес уақыт қалғанда бұл жөнінде қызметкерге жазбаша түрде хабарлайды.

6.3 жұмыскер демалыс күндері немесе мерекелік күндері жұмыс істеп, (жұмыс уақытының балансынан жоғары еңбек ақысы сақталмайтын демалыс берілмейді. Аталмыш жағдайда басқакүні демалыс беріледі.

***VII. ЖҰМЫСТАҒЫ ТАБЫС ҮШІН ЫНТАЛАНДЫРУ***

7.1. Еңбек міндеттерін адал орындағаны, еңбек өнімділігін арттырғаны, өнімнің сапасын арттырғаны, ұзық уақыт бойы мінсіз жұмыс істегені, тапсырылған іске шығармашылық танытқаны және жұмыстағы өзге де жетістіктері үшін мынадай ынталандыру қолданылады:

а) ризашылық білдіру;

б) сыйлық ақы беру;

в) бағалы сыйлықпен марапаттау;

г) «Шахтер даңқы» I, II, III дәрежелі, «Еңбек даңқы» I, II, III дәрежелі белгілермен марапаттау;

д) «Көмір өнеркәсібінің құрметті қызметкері» атағын беру;

е) «Компанияның үздік қызметкері» стендіне енгізу;

ж) Құрмет грамотасымен марапаттау;

з) Алғыс хатпен марапаттау.

и) жоғары лауазымдық қызметке тағайындау, жеке еңбекақы тағайындау;

7.2. Ынталандыру бұйрық арқылы мәлімделіп, бұл жөнінде барлық ұжымға хабарланады, сондай-ақ қызметкердің еңбек кітапшасына жазылады.

7.3. Ерекше сіңірген еңбегі үшін қызметкерлер мемлекеттік марапатпен марапатталу үшін мемлекеттік билікке ұсынылады.

7.4 еңбек жолында алғыс хаттармен, грамоталармен марапатталған жұмыскерлер, зейнетке шығар кезінде тікелей басшылығының өтініш хаты арқылы ынталандырылады.

***VIII. ЕҢБЕК ТӘРТІБІН БҰЗҒАНЫ ҮШІН***

***ЖАУАПКЕРШІЛІК***

8.1. Жұмыс беруші қажетті ұйымдастырушылық пен экономикалық жағдайларды жасау арқылы жеке және ұжымдық еңбек тәртібі қамтамасыз етіледі.

8.2. Еңбек тәртібін бұзғаны үшін, яғни, қызметкер өзіне жүктелген еңбек міндеттерін өз кінәсінен болып орындамағаны немесе лайықсыз орындағаны үшін жұмыс берушінің мынадай тәртіптік жаза түрлерін қолдануға құқығы бар:

а) ескерту;

б) сөгіс;

в) қатаң сөгіс;

г) еңбек шартын бұзу.

8.3 Еңбек шартын жұмыс берушінің бастамасымен бұзу мынадай жағдайларда жүргізіледі:

- бір жұмыс күнінде (жұмыс ауысымында) үш және одан да көп сағат бойы дәлелсіз себеппен жұмыста қызметкердің болмауы;

- ішімдікке, есірткіге мас болған, токсикоманиялық жағдайда (оларға ұқсас жағдайда) жұмысқа келу; жұмыс күні кезінде ішімдікке, есірткіге мас болдыратын, токсикоманиялық жағдай (оларға ұқсас жағдай) туғызатын заттарды қолдану;

- жарақат пен апатты қоса алғанда, ауыр зардап тудырған немесе тудыруы мүмкін еңбекті қорғау немесе өрт қауіпсіздігі, немесе көлікпен жүру қауіпсіздігі ережелерін қызметкердік бұзуы;

- күшіне енген сот үкімі немесе қаулысы арқылы анықталған, жұмыс орнында мүліктің (ұсақ мүлікті қоса алғанда) ұрлануы;

- егер ақша немесе тауар құндылықтарына қызмет көрсететін қызметкердің жасаған кінәлі әрекеті жұмыс берушінің оған деген сенімін жоғалтуға негіз болса;

- тәрбие беру функцияларын орындайтын қызметкердің бұл жұмысты жалғастыруға үйлеспейтін, адамгершілікке жат әрекет жасауы;

- қызметкердің еңбек міндеттерін орындау барысында белгілі болған мемлекеттік немесе өзге де заңмен қорғалатын құпия болып табылатын мәліметті жария етуі;

8.4. Тәртіптік жаза қолданғанға дейін қызметкерден жазбаша түсініктеме талап етілуі тиіс.

8.5. Тәртіптік жаза жағымсыз әрекет анықталған күннен бастап бір айдан кеш емес уақытта қолданылуы тиіс және жағымсыз әрекет жасалған күннен бастап алты айдан кеш уақытта қолданылуы мүмкін емес.

8.6. Әр тәртіп бұзушылық үшін тек қана бір тәртіптік жаза қолданылуы мүкін.

8.7. Тәртіптік жаза қолдану жөніндегі бұйрық жаза қолданылатын қызметкерге үш жұмыс күні ішінде қолын қойдырып, хабарланады немесе оның тұратын мекені бойынша пошта арқылы жіберіледі. Қызметкердің қол қоюдан бас тартуы бұйрықтың көшірмесіне тиісті жазба жазу арқылы ресімделеді және үш қатысушы тұлғаның қол қоюы арқылы куәландырылады. Қажетті жағдайларда бұйрық жөнінде Серіктестіктің қызметкерлеріне хабарланады.

8.8. Тәртіптік жаза қолдану барысында жұмыс беруші жасалған жағымсыз әрекеттің ауырлығын, оны жасаған жағдайды, қызметкердің бұдан бұрынғы тәртібін, еңбекке қатынасын, сондай-ақ тәртіптік жазаның жасалған жағымсыз әрекетке сай келуін ескеруі тиіс.

8.9. Тәртіптік жазаның қолданылу мерзімі аталмыш жаза қолданылған күннен бастап санағанда алты айдан аспауы тиіс.

8.10. Егер алты ай ішінде қызметкерге жаңа тәртіптік жаза қолданылмаса, онда оның тәртіптік жазасы жоқ болып есептеледі.

8.11. Қызметкерге тәртіптік жаза қолданған жұмыс беруші өзінің бастамасы, қызметкердің өтініші немесе оның тікелей басшысының өтініші бойынша, қызметкерлер мен олардың өкілдерінің өтініші бойынша мұндай жазаның күшін мерзімінен бұрын жоюға құқығы бар.

**IX Басқа да еңбек қарым-қатынастарды реттеу мәселелері**

9.1 Қазақстан Республикасының Еңбек заңнамасын немесе аталмыш ережелерді бұзу туралы Серіктестіктің басшылығына, тікелей басшысына Жұмыскер жазбаша түрде өтініш беруге құқылы.

Жұмыскер аталмыш ережелермен реттелетін еңбек жағдайын ұйымдастыру және басқа да мәселелер бойынша өз ұсыныстарын білдіруге құқылы.

9.2 Жеке және ұжымдық еңбек келіспеушілктері туындаған жағдайда Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне және ұжымдық шартқа сәйкес шешілуі тиіс. Алайда екі жақта барлық мүмкіндіктерді пайдаланып, мәселені келіссөз арқылы шешуге тырысу керек.

9.3 Жұмысшылар өздерінің міндеттерін атқару кезінде арнайы киім мен аяқ киім киюлері тиіс. кеңсе қызметкерлері – іскерлік киім стилін ұстанулары тиіс.

9.4 Тыйым салынады:

- жұмыс орнынан Жұмыс берушіге тиесілі заттар мен материалдарды әкетуге, тиісті рұқсаты болмаса;

- тиесілі емес орында шылым шегуге;

- Интернет немесе электронды почтаны кәсіби емес мақсатта қолдануға;

- мекеме териториясына өзімен бірге алкогольді ішімдік әкелуге, оны жұмыс орнында ішуге және алкогольді, есірткі, таксикологиялық мас күнінде;

9.5 Жұмыс уақытының қысқаруы тікелей бастығының жұмыскердің өтініші бойынша жүзеге асырылады:

- жұмыс орнында денсаулығының нашарлауы;

- отбасында күтпеген жағдайдың орын алуы;

- әлеуметтік қамтамасыз ету және құқық қорғау органдарының шақыруы бойынша;

- медециналық мекемені өту (дәрігер маманның жазуы бойынша, зертханалық тексерістер, тұрақты медициналық емдеуден өту т.б.)

- жұмыскердің жеке басы қатысуы тиіс тағы басқа жағдайларда;

9.6 Лауазымдық қызметіне қарамастан барлық қызметкерлер бір – бірімен және келушілермен сыпайылық, құрмет, шыдамдылық танытуы тиіс;

9.7 Жұмыскерлер жеке басының абыройы мен басшылық пен басқа да лауазымды тұлғалардан өзіне деген әділеттік пен құрметке құқығы бар.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | |  | | Ұжымдық шартқа | | | | |
|  |  | | | 3-қосымша | | | | | | | | |
| **Серіктестік қызметкерлері демалысының ұзақтығы** | | | | | | | | | | | | | |
| **(ҚР Еңбек кодексіне және ҚР Еңбек және халықты әлеумепттік қорғау министрінің**  **2007 жылғы 31 шілдедегі № 182 - П бұйрығымен бекітілген Еңбек жағдайлары зиянды өндірістер, цехтер, мамандар, лауазымдар тізіміне сәйкес)** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Өндіріс, | Демалыстың ұзақтығы | | | | | | | Қосымша | | | |
| № | | мамандық, | (күнтізбелік күн) | | | | | | | демалыс | | | |
|  | | лауазым | **бар-лы-ғы** | | **Не-гізгі** | | **зиянды**  **жағ-дайлар үшін қосымша** | | Жұмыс өтілі үшін | есептеуге негіз | | | |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | **7** | **8** | | |
| ***I.*** | | ***Жер асты жұмыстары*** |  | |  | |  | |  |  |  | | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  |  | | |
| 1 | | Тау-кен қазбаларын жөндейтін кен жұмысшысы | **52** | | 24 | | 24 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 1, 4 тармақ | | |
| 2 | | Жер астында істейтін кен жұмысшысы | **52** | | 24 | | 24 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 1, 4 тармақ | | |
| 3 | | Электровоз машинисі (жер асты) | **52** | | 24 | | 24 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 1, 4 тармақ | | |
| 4 | | Үңгуші (құрамында 10%-дан төмен кремнийдің қос тотығы бар тозаң пайда болатын жұмыстар) | **52** | | 24 | | 24 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 1, 4 тармақ | | |
| 5 | | Үңгуші (құрамында 10% және одан да жоғары кремнийдің қос тотығы бар тозаң пайда болатын жұмыстар) | **64** | | 24 | | 36 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 14 тармақ | | |
|
| 6 | | Оқпаншы (жер асты) | **52** | | 24 | | 24 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 1, 4 тармақ | | |
| 7 | | Эл. слесарь (жер асты) | **52** | | 24 | | 24 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 1, 4 тармақ | | |
| 8 | | Көтергіш машинаның машинисі (жер асты) | **52** | | 24 | | 24 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 1, 4 тармақ | | |
| ***Б.*** | | ***Басшылар, мамандар*** |  | |  | |  | |  |  |  | | |
| 1 | | Тау-кен диспетчері | **40** | | 24 | | 12 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 2 | | Аға мастер, дренаж шахтасының мастері | **56** | | 24 | | 28 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 3 | | Дренаж шахтасының механигі | **40** | | 24 | | 12 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 4 | | Участоктың бастығы, участок бастығының орынбасары | **44** | | 24 | | 16 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 5 | | Дренаж шахтасының бастығы | **40** | | 24 | | 12 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 6 | | Дренаж шахтасының бас инженері | **40** | | 24 | | 12 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 7 | | Дренаж шахтасының бас механигі | **40** | | 24 | | 12 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 8 | | Участок маркшейдері | **34** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 9 | | Электрмеханик | **40** | | 24 | | 12 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| 10 | | Инженер-технолог | **40** | | 24 | | 12 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 2 тармақ | | |
| **II.** | | ***Тереңдігі 100 метрге дейінгі кеніштердегі жұмыс*** |  | |  | |  | |  |  |  | | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  |  | | |
| 1 | | Жарғыш | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 50 тармақ | | |
| 2 | | Жүк көтерімділігі мынадай автомобильдің жүргізушісі: 1,5т-дан 3 т-ға дейін жететін | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | 52 тармақ | | |
| 3 т-дан жоғары | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | 52.2 тармақ | | |
| 3 | | Зарядтау машинасының жүргізушісі | **37** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | 52.2 тармақ | | |
| 4 | | Жүк тиегіш машинаның жүргізушісі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | 51 тармақ | | |
| 5 | | Кен жұмысшысы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | 56 тармақ | | |
| 6 | | Автогрейдердің, катоктың машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | 66 тармақ | | |
| 7 | | Бульдозердің машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | 67 тармақ | | |
| 8 | | Бұрғылау қондырғысы машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | 68 тармақ | | |
| 9 | | Экскаватордың машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 85 тармақ | |
| 10 | | Жол жөндеуші | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 153 тармақ | |
| 11 | | Дефектоск. арбашаның операторы (көмекшісі) | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | КД | |  | |
| 12 | | Бұрғылау қондырғысы машинисінің көмекшісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 68 тармақ | |
| 13 | | Экскаватор машинисінің көмекшісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 85 тармақ | |
| 14 | | Пойыздарды құрастырушы | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | КД | |  | |
| 15 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және жөндейтін слесарь | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | КД | |  | |
| 16 | | Тракторист | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 94 тармақ | |
| 17 | | Токарь | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | КД | |  | |
| 18 | | Түйістіргі желінің эл. монтері | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 19 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және жөндейтін эл.слесарь | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 96 тармақ | |
| 20 | | Электрмен, газбен дәнекерлеуші | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 95 тармақ | |
| 21 | | Электр құрал-жабдықты жөндейтін және оған қызмет көрсететін электрмонтер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 22 | | Байланыс аппаратурасы мен құрылғыларына қызмет көрсететін және жөндейтін электрмонтер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 23 | | Сигнал беру, орталықтандыру және блокадалау құрылғыларына қызмет көрсететін және жөндейтиін электрмонтер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***Б.*** | | ***Басшылар, мамандар*** | **4** | |  | |  | | 4 күнтізбе. күнге дейін |  | |  | |
| 1 | | Тау-кен мастері | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 2 | | Жол мастері, аға жол мастері | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 3 | | Мастер, ОТКку мастері (кеніште) | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 4 | | Механик, электрмеханик | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 5 | | Бас технолог | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 6 | | Бас геолог, бас маркшейдер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 7 | | Кеніштің аға технологы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 8 | | Аға маркшейдер, аға геолог | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 9 | | Жетекші геолог, жетекші гидрогеолог | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 10 | | Участок маркшейдері, участок геологы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 11 | | Станция бастығы, бастықтың орынбасары | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 12 | | УДиПЩ бастығы, механигі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 13 | | Участоктың бастығы, бастықтың орынбасары (көмір өндіру, аршу, бұрғылау, жару, аудару жұмыстарының, темір жолды қайта төсеу, электрлендіру, энергиямен жабдықтау, энергеткиалық шарушлық және жол участоктары) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
|
|
| 14 | | Сигнал беру, орталықтандыру, блокадалау және байланыс участогының бастығы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 15 | | Пойыз диспетчері | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 37-бөлім | | 36 тармақ | |
| 16 | | Жүру қауіпсіздігі бойынша ревизор | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 17 | | Аға механик, электр механик | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 18 | | Аға энергетик | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 97 тармақ | |
| 19 | | Сигнал беру, орталықтандыру, блокадалау және байланыстың аға электр механигі, электромеханигі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| ***III.*** | | ***Тереңдігі 100 метрден төмен кеніштегі жұмыстар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | Жарғыш | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 2 | | Автомобильдің, жүк тиегіштің жүргізушісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 3 | | Өлшеуші | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 4 | | Геол.,маркш.жұмыс.кен жұмысшысы | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 5 | | Жуатын машинаның машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 6 | | Автомотриса машинисі, дрезина жүргізушісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 7 | | Бульдозер машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 8 | | Бұрғылау қондырғысы машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 9 | | Катоктың машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 10 | | Кранның машинисі (краншы), кран машинисінің көмекшісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 11 | | Конвейер машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 12 | | Жол машиналары машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 13 | | Үйінді құрушы машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 14 | | Экскаватор машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 15 | | Автогрейдер машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 16 | | Автомобиль кранының машинисі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 17 | | Жол жөндеуші | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 18 | | Дефектоск. арбаша операторы (көмекшісі) | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 19 | | Бұрғы.қондырғысы машинисінің көмекшісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 20 | | Үйінді құрушы машинисінің көмекшісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 21 | | Экскаватор машинисінің көмекшісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 22 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсету және оны жөндеу слесарі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 23 | | Автомобильдерді жөндеу слесарі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 24 | | Слесарь по ремонту ДСМ и тракторов | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 25 | | Составитель поездов | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 26 | | Токарь | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 27 | | Тракторист | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 28 | | Түйістіргі желінің эл. монтері | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 29 | | Электр құрал-жабдығын жөндейтін және оған қызмет көрсететін эл. монтер | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 30 | | Сигнал беру, орталықтандыру және блокадалау құрылғыларына қызмет көрсететін және жөндейтін электрмонтер | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 31 | | Байланыс аппаратурасы мен құрылғыларына қызмет көрсететін және жөндейтін электрмонтер | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 32 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және оны жөндейтін эл. слесарь | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
| 33 | | Электргаз дәнекерлеуші | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 90 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***Б.*** | | ***Басшылар, мамандар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | Участок маркшейдері, участок геологы | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 2 | | Тау-кен мастері, ОТКку мастері | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 3 | | Станция кезекшісі | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 4 | | Жол мастері, аға жол мастері | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 5 | | Жөндеу және сынап көру жөніндегі  жетекші инженер/инженер | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 6 | | Механик, электр механик | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 7 | | Станция бастығы, бастықтың орынбасары | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 8 | | Участоктың бастығы, бастықтың орынбасары (көмір өндіру, аршу, жару, бұрғылау жұмыстарының, темір жолды қайта төсеу, энергиямен жабдықтау, электрлендіру, жол, сигнал беру, орталықтандыру және блокадалау участоктары) | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 9 | | Жүру қауіпсіздігі бойынша ревизор | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 10 | | Аға: гелог, маркшейдер, технолог разреза | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 11 | | Жетекші геолог | **37** | | 24 | | 9 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 12 | | Аға электр механик | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 13 | | Аға механик | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 98 тармақ | |
| 14 | | Аға энергетик | **46** | | 24 | | 18 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 2 бөлім | | 98 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***IV.*** | | ***Кеніштердің, дренаж шахталардың үстіндегі жұмыстар*** | | | | | | | | | | | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | Лампашы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 26 тармақ | |
| 2 | | ДПА машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 70 тармақ | |
| 3 | | Құм төгетін қондырғының машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 32 тармақ | |
| 4 | | Көтеру машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 31 тармақ | |
| 5 | | Бульдозердің машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 106-бап | |
| 6 | | Желдеткіш қондырғының моторшысы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 37-бап | |
| 7 | | Сынама алушы, сынама алатын машинаның машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 41-бап | |
|
| 8 | | Оқпаншы | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 45-бап | |
| 9 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және оны жөндейтін эл.слесарь | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 48-бап | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***6*** | | ***Будың жылу энергиясын механикалық энергияға айналдыру шаруашылығы (паросиловое хозяйство)*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | ХВО аппаратшысы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 17-бөлім | | 1-тармақ | |
| 2 | | Конвейер машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 17-бөлім | | 2 тармақ | |
| 3 | | Қазан машинисі- отынды қолмен салу | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 17-бөлім | | 5. 1 тармақ | |
| отынды механик.әдіспен салу | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 17-бөлім | | 5. 2 тармақ | |
| 4 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсету және жөндеу слесарі ыстық қазандарды жөндеу | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 17-бөлім | | 13. 1 тармақ | |
| 5 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсету және жөндеу слесарі (өзге де жұмыстар) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 17-бөлім | | 13. 2 тармақ | |
| 6 | | Электр құрал-жабдықты жөндеуші  монтер ТВС | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 17-бөлім | | 15 тармақ | |
| 7 | | Хлоратор қондырғысы операторы | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 39-бөлім | | 13 тармақ | |
| 8 | | Тұнбалы алаңқайда істейтін оператор | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 39-бөлім | | 14 тармақ | |
| 9 | | Жылу пунктінің операторы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 10 | | Су құбыры жүйелерін жөндейтін, апаттан соң қалпына келтіру жұмысы слесарі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 39-бөлім | | 15 тармақ | |
| 11 | | Канализ желілерді жөндейтін , апаттан соң қалпына келтіру жұмысы слесарі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 39-бөлім | | 15 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
|  | |
| ***VI.*** | | ***Металл өңдеу*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | Дефектоскопшы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 36 тармақ | |
| 2 | | Ұштаушы | 40 | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | КД | |  | |
| 3 | | Тойтарушы | 40 | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 61 тармақ | |
| 4 | | Ұста | 40 | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 14-бөлім | | 59 тармақ | |
| 5 | | Балғамен, баспақпен істейтін ұста | 40 | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 14-бөлім | | 57 тармақ | |
| 6 | | Дәнекерлеу цехіндегі кранны машинисі | 34 | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 15-бөлім | | 4 тармақ | |
| 7 | | Мысшы | 34 | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 44-бөлім | | 106а тармақ | |
| 8 | | Металлдар мен қорытпаларды балқытушы | 40 | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 14-бөлім | | 23 тармақ | |
| 9 | | Механизмдерді құрастыру слесарі  дәнекерленген жапсарларды тегістеу | 34 | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 15-бөлім | | 6 тармақ | |
| 10 | | Металл құрылымдарды құрастыру слесарі | 40 | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 15-бөлім | | 7 тармақ | |
| 11 | | ТВЧ орнату және ванналар термисті | 34 | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 14-бөлім | | 37 тармақ | |
| 12 | | Токарь, фрезерлеуші | 34 | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 13 | | Электрмен. газбен дәнекерлеуші  сыртқы жұмыстарда | 34 | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 15-бөлім | | 12.5 тармақ | |
| ғимараттағы жұмыстарда | 46 | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 15-бөлім | | 12.4 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***VII*** | | ***Көлік*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | Жүк көтерімділігі мынадай автомобильдің, жүк тиегіштің жүргізушісі: 1,5т-дан 3 т-ға дейін | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 37.6 бөлім | | 205. 1 тармақ | |
| 3 т.-дан жоғары | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 37.6 бөлім | | 205. 2 тармақ | |
| 2 | | Мынадай автомобиль краны машинисі: |  | |  | |  | |  |  | |  | |
|  | | жүк көтер-гі 3 т-ға дейінгі авто.шассидегі кран | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 95.2 тармақ | |
|  | | жүк көтер-гі 3 т-дан жоғары авто.шассидегі кран | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 95.1 тармақ | |
| 3 | | Тарту күші агрегатының, тепловоздың аға машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 148 тармақ | |
| 4 | | Кранның машинисі (краншы), көмекшісі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 147 тармақ | |
| 5 | | Тарту күші агрегатының, тепловоздың машинисі (деподағы) | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 149 тармақ | |
| 6 | | Тарту күші агрегаты машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 146 тармақ | |
| 7 | | Тепловоздың машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 150 тармақ | |
| 8 | | Автогидрокөтергіштің машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 147 тармақ | |
| 9 | | Жол машиналарының машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 147 тармақ | |
| 10 | | Автомотрисам машинисі, дрезина жүргізушісі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.3 бөлім | | 146 тармақ | |
| 11 | | Жол жөндеуші | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 37.1 бөлім | | 9 тармақ | |
| 12 | | Вагондарды қараушы-жөндеуші | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 37.1 бөлім | | 11 тармақ | |
| 13 | | Дефект.арбаша операторы, көмекшісі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | КД | |  | |
| 14 | | Тарту күші агрегатының машинисінің көмекшісі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.3 бөлім | | 146 тармақ | |
| 15 | | Дизельді қозғалтқыштардың жанармай аппаратурасын жөндейтін, жанармай аппаратурасы слесарі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 204 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 16 | | Автомобильдерді жөндейтін слесарь (бензинмен жұмыстайтын, дизельдік қозғалтқыштарды жөндеумен айналысатын) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 203 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 17 | | Тех.қызмет көрсету пунктінде жылжымалы құрамды қарап, жөндейтін слесарь | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 37-бөлім | | 29 тармақ | |
| 18 | | Дизельдерді жөндеумен айналысатын, жылжымалы құрамды жөндеу слесарі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 204 тармақ | |
| 19 | | Жол машиналары мен механизмжерді жөндеу слесарі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 20 | | Эл.құрал-жабдықты жөндейтін слесарь-электрик | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 21 | | Пойыздарды құрастырушы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 144 тармақ | |
| 22 | | Тракторшы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 227 тармақ | |
| 23 | | Керек-жарақпен жабдықтаушы (экипировщик) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 155 тармақ | |
| ***YIII*** | | ***Өзгелер*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| ***А.*** | | ***Жұмысшылар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | Аккумуляторшы  сілтілі аккумулятордың | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 2. 2 тармақ | |
| қышқылды аккумулятордың | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 2. 1 тармақ | |
| 2 | | Ауа бөлу аппаратшысы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 3 тармақ | |
| 3 | | Арматуршы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 4-бөлім | | 704,2 тармақ | |
| 4 | | Бетоншы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 4-бөлім | | 704,2 тармақ | |
| 5 | | Вулканизаторшы (резеңке бұйымдарды ыстықтай вулканизациялаумен айналысатын) | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 19 тармақ | |
|
| 6 | | Жүк тиеуші | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 31.3 тармақ | |
| 7 | | Комп.бетон қоспаларын мөлшерлеуші | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 24-бөлім | | 122 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 8 | | Кондитер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 42-бөлім | | 5 тармақ | |
| 9 | | Хим. анализ зертханашысы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 26 тармақ | |
| 10 | | Уайт-спир, ацетон, нитробояуларды қолданып жұмыс істейтін сылақшы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 16-бөлім | | 8. 2 тармақ | |
|
| 11 | | Бульдозер машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 106 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 12 | | Экскаватор (дизельді) машинисі | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 101 тармақ | |
| 13 | | Кранның машинисі (краншы) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 96. 6 тармақ | |
| 14 | | Компрессорлық қондырғы машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 92 тармақ | |
| 15 | | ПМХ кранының машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 96. 6 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 16 | | Арнайы жұмыс киімін жуу және жөндеу машинисті | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | I.2 бөлім | | 80 тармақ | |
| 17 | | Экскаватор (вагондарды мөлшерлейтін) машинисі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 101 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 18 | | БСУ моторшысы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 24-бөлім | | 130 тармақ | |
| 19 | | Жол машиналары мен механизмдерді жөндеуші | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 20 | | Сіңіру материалдары мен ағаш бұйымдарға сіңіруші | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 132 тармақ | |
| 21 | | Жүк пен багажды қабылдап алушы, тапсырушы (вагондарды салмақтау участогынан басқасы) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 22 | | Аспазшы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 125 тармақ | |
| 23 | | Апаттан соң қалпына келтіру жұмыстарының слесарі  (су жүргізетін науаларды жөндеу) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 39-бөлім | | 15. 2 тармақ | |
| 24 | | Апаттан соң қалпына келтіру жұмыстарының слесарі  (канализ. желілерді тазарту) | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 39-бөлім | | 15. 1 тармақ | |
| 25 | | Құюшы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 216 тармақ | |
| 26 | | Ағаш өңдегіш станокта істейтін жұмысшы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 27 | | Тракторшы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 227 тармақ | |
| 28 | | Қызметтік және өндірістік бөлмелерді жинап тазалаушы | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 228 тармақ | |
| 29 | | Қызметтік және өндірістік бөлмелерді жинап тазалаушы (санузелді тазалау) |  | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 228 тармақ | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 30 | | Құрал-жабдыққа қызмет көрсету және жөндеу эл.слесарі | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 15-бөлім | | 13.2 тармақ | |
| 31 | | Түйістіргі желі электрмонтері | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 238 тармақ | |
| 32 | | Сигнал беру, орталықтандыру және блокадалау аппаратурасы мен құрылғыларына қызмет көрсету және жөндеу эл. монтері | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 33 | | Орамдар мен оқшаулауды жөндейтін электрмонтер, оқшаулаушы | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 235 тармақ | |
|
| 34 | | Эл.құрал-жабдықты жөндейтін және оған қызмет көрсететін эл.монтер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 46-бөлім | | 242 тармақ | |
| 35 | | Қосалқы станцияларға қызмет көрсететін эл. монтер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 36 | | Электрмен, газбен дәнекерлеуші  сыртқы жұмыстарда | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 13-бөлім | | 13. 4 тармақ | |
| ғимараттағы жұмыстарда | **40** | | 24 | | 12 күнге дейін | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 13-бөлім | | 13. 5 тармақ | |
| ***Б.*** | | ***Басшылар, мамандар*** |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1 | | Бас механик, бас энергетик | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | II бөлім | | 90- тармақ | |
| 2 | | ОТК инженері (РГТО зауытының хим.зертханасы ) | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 45-бөлім | | 1- тармақ | |
| 3 | | Мастер | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 4 | | Тау-кен, жол мастері, аға жол мастері | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 5 | | Механик, электрмеханик,  аға электрмеханик | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 4 | | РГТО зауытының цех бастығы,  цех бастығының орынбасары | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | II бөлім | | 90- тармақ | |
| 6 | | Участтоктың бастығы, участок бастығының орынбасары | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| 7 | | Пойыз диспетчері | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 35-бөлім | | 35- тармақ | |
| 8 | | Жүру қауіпсіздігі бойынша ревизор | **34** | | 24 | | 6 | | 4 күнтізбе. күнге дейін | 102-бап | |  | |
| **ЕСКЕРТУЛЕР:** | | |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1. Кеніштерде, жерасты жұмыстарында, кеніштің үстінде жұмыс істеген кезде зиянды еңбек жағдайлары үшін берілетін қосымша демалыстардың ұзақтығы өндіріс объектілерін аттестаттауды жүргізу барысындағы нақтылы еңбек жағдайларын есепке ала отырып, зиянды факторларды аспаппен өлшеу нәтижелері бойынша белгіленеді. | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | |
| Қосымша демалыстың ұзақтығы Жұмыстарды істеу жұмыс уақытының ұзақтығын қысқартуға, еңбекке ақы төлеуді көтеруге, төленетін жыл сайынғы қосымша еңбек демалысын алуға | | | | | | | | | |  | |  | |
| құқық беретін еңбек жағдайлары зиянды (аса зиянды), ауыр (аса ауыр) және қауіпті (аса | | | | | | | | | |  | |  | |
| қауіпті) өндірістердің, цехтердің, мамандықтар мен қызметтердің және еңбек жағдайлары зиянды жұмыстармен  қамтылу тізіміне сәйкес анықталады. | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Тізімде қарастырылған өндірісте, цехте және қызметте істеген уақыт сол жұмыстарда қызметкер толық жұмыс күні істеген жағдайда ғана толық мөлшермен есептеледі. | | | | | | | | | | | |  | |
| Қалған жағдайларда тізімде қарастырылған өндірісте, цехте және қызметте нақтылы істеген және сағатпен белгіленген уақыт қана есепке алынады. | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | |  | |  | |  |  | |  | |
| 3. Қосымша демалыстың ұзақтығы 6 күнтізбелік күн, 12,18, 36 күнтізбелік күнге дейін белгіленеді. | | | | | | | | | | | |  | |
| Демалыстың толық ұзақтығы 28, 34, 40,46, 56, 64 күнтізбелік күнге дейін белгіленеді. | | | | | | | | | | | |  | |
| 4. Еңбек жағдайы зиянды жұмысты істегені үшін қосымша демалыс қарастырылмаған қызметкерлерге екі ауысымды жұмыс режімімен жұмыс істейтін жағдайында көп ауысымды жұмыс режімі үшін 2 күнтізбелік күнге дейінгі ұзақтықпен қосымша демалыс ұсынылады. | | | | | | | | | | | |  | |
| 5.Тізімде мамандығы мен лауазымы қарастырылмаған қызметкерлерге ұзақтығы 24 күнтізбелік күнді құрайтын негізгі демалыс беріледі. Үздіксіз жұмыс өтілі үшін оларға «Богатырь Көмір» ЖШС-де істеген әр жыл үшін 1 күн қосымша демалыс белгіленеді. Мұндай қосымша демалыс 4 күнтізбелік күннен аспауы тиіс. | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | |

Ұжымдық шартқа

4-қосымша

**3 күнтізбелік күнге дейінгі**

**қосымша демалыс белгіленетін**

**қызметкерлердің лауазымдары мен мамандықтары**

**ТІЗІМІ**

1. Бас директор, атқару аппаратының директорлары.
2. Бас директордың, директорлардың орынбасарлары.
3. Құрылымдық бірліктердің директорлары (бастықтары) және олардың орынбасарлары.
4. Бас инженерлер және олардың орынбасарлары.
5. Кешендердің бастықтары және олардың орынбасарлары.
6. Бас маркшейдер, бас геолог, бас технолог («Богатырь» кеніші).
7. Бас механиктер, бас энергетиктер, бас құрылымдаушылар және олардың орынбасарлары.
8. Бас бухгалтер және оның орынбасарлары.
9. Бөлімдердің бастықтары және олардың орынбасарлары.
10. Цехтердің, қызметтердің, участоктардың және өзге де бөлімшелердің бастықтары және олардың орынбасарлары.
11. Аға маркшейдер, аға геолог, аға технолог («Богатырь» кеніші).
12. МТЖБ бөлімдерінің, секторларының бастықтары, база меңгерушісі.
13. Құрылыс жұмысының аға жетекшілері, құрылыс жұмысының жетекшілері.
14. Аға мастерлер, барлық мамандықтың мастерлері, сигнал беру, орталықтандыру және блокадалаудың, электрлендірудің механиктері, аға механиктері және электрмеханиктер (ауысыммен істейтіндерден өзгесі).
15. Автомобильдердің жүргізушілері (мерзімнен тыс жұмыс істегені үшін төлем төленбейтін жағдайда).

Ұжымдық шартқа

5 - қосымша

**Серіктестікте еңбек ақы төлеуде қолданылатын разряд**

**аралық коэфиценттердің кестесі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс түрлері** | **Разрядаралық коэфиценттер** | | | | | | |
| **1 разрядка катысы** | | | | | | |
| II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| **І. Тау – кен жұмыстары** |  |  |  |  |  |  |  |
| Дренаж шахтасындағы жер асты жұмыстары | 1.24 | 1.49 | 1.74 | 1.99 | 2.24 |  |  |
| Кеніштегі жұмыстар, қиыршық тасты алу және қайта өңдеу бойынша участкеде (150 метрге дейін) | 1.25 | 1.49 | 1.74 | 1.99 | 2.23 | 2.48 | 2.78 |
| Кеніштегі жұмыстар (150 метр және одан да жоғары) көмірді автосамосвалдармен шығару, қабаттардан орташаланған көмірді жөнелту бойынша жұмыстар | 1.25 | 1.49 | 1.74 | 2.00 | 2.24 | 2.48 | 2.78 |
| Тау- кен және кеніштегі жабдықтарды жөндеу бойынша жұмыстары, электртасымалдау желісіне, технологиялық байланыс желісіне, темір жолды жөндеу, жол техникасын жөндеу бойынша қызмет көрсету |  |  |  |  |  |  |  |
| Төмендігі 150 м дейін: | 1.25 | 1.56 | 1.86 | 2.08 | 2.34 | 2.59 | 2.91 |
| 150 м төмен | 1.20 | 1.49 | 1.75 | 2.00 | 2.24 | 2.49 | 2.79 |
| Көмірді қайта өңдеуде:   * сынама алушы * басқа жұмыскерлері |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.24 |  |  |  |  |  |  |
| 1.25 | 1.34 | 1.55 | 1.76 | 1.98 |  |  |
| Үстіндегі басқа тау кен жұмыстары | 1.15 | 1.32 | 1.54 | 1.76 | 1.98 |  |  |
| **ІІ. Пайдалану жұмыстары, жасанды құрылымдар мен ЖҚ қызмет көрсету** |  |  |  |  |  |  |  |
| Вагондарды тасымалдауға дайындау | 1.24 | 1.48 | 1.74 | 1.98 | 2.23 |  |  |
| Ағымдағы қолданыс, жолды жөндеу, электрбайланыс желісі, жасанды құрылым, трансформаторлық, тартқыш шағын станцияларының және басқа нысандардың теміржол көлігінің токпенқамтамасыз ету. | 1.24 | 1.49 | 1.74 | 1.98 | 2.23 | 2.47 |  |
| Тартқыш шағын станцияларының жабдықтарына қызмет көрсету | 1.05 | 1.14 | 1.34 | 1.52 |  |  |  |
| **ІІІ. Жабдықтарды жөндеу және түзету**  Жұмыстары: станоктық, темір соғатын цехтың, құю шеберханасы, тау кен көліктік технологиялық жабдығының жөндеу мен түзеу жұмыстары.  Жөндеу жұмыстары бойынша қосымша жұмыстар |  | 1.48 | 1.74 | 1.98 | 2.23 | 2.47 |  |
| Қазандық пен басқа жабдықтардың, машина және механизмдердің, КИП, техностатика мен басқа жұмыстарын , (сақтау базасын), (слесарь – сантехник), қазандық жабдықтарын жөндеу жұмыстары | 1.22 | 1.43 | 1.68 | 2.00 | 2.15 | 2.39 |  |
| **IV. Құрылыс – құру және жөндеу – құрылыс жұмыстары** |  |  |  |  |  |  |  |
| Құрылыс – құру жұмыстары, жөндеу – құрылыс жұмыстары (сонымен қатар ТКЖЖ зауыт, ТЖЖЖБ цехі); автокөлік жолдары мен жол құрылыстарын ұстау | 1.09 | 1.48 | 1.74 | 1.98 | 2.23 | 2.49 |  |
| Жөндеу жұмыстары | 1.01 | 1.21 | 1.42 | 1.62 | 1.82 | 2.01 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Жұмыс түрлері** | **Разрядаралық коэфиценттер** | | | | | | |
| **1 разрядка катысы** | | | | | | |
| II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
| **V. Байланыс** | 1.25 | 1.49 | 1.74 | 1.99 | 2.24 | 2.48 |  |
| **VІ. Басқа жұмыстар** | 1.24 | 1.49 | 1.74 | 1.99 | 2.24 |  |  |
| Бу айдау шаруашылығына қызмет көрсету | 1.22 | 1.45 | 1.70 | 1.94 | 2.18 |  |  |
| Су өткізу – канализация шаруашылығы жүйесіне қызмет көрсету және пайдалану; насосты қондырғылар; | 1.13 | 1.39 | 1.63 | 1.86 | 2.09 |  |  |
| Оттегі станциясына қызмет көрсету | 1.24 | 1.38 | 1.62 | 1.84 | 2.07 |  |  |
| Компрессорлық; насостық қондырғыларды; жуатын, тазалайтын құрылыстарды; жарнама-безендіру жұмыстарды; химиялық өндіріс | 1.16 | 1.21 | 1.42 | 1.62 | 1.82 |  |  |
| КОП | 1.25 | 1.30 | 1.52 | 1.74 | 1.95 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Ұжымдық шартқа

5-қосымша

**4-нұсқа.**

##### «БОГАТЫРЬ КӨМІР» ЖШС ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ

###### ЕҢБЕГІНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ ТУРАЛЫ

###### ЕРЕЖЕ

1. **Жалпы бөлім.**

1.1. Осы ереже «Богатырь Көмір» ЖШС (ары қарай - Серіктестік) өндірістік және қаржы нәтижесіне байланысты құрылымдық бірліктердің, цехтердің, қызметтердің, атқару аппаратының қызметкерлері жалақысын реттеу мақсатымен енгізіліп отыр.

1.2. Ереже еңбекке ақы төлеу бойынша нормативтік құжат болып табылады.

1.3. Серіктестіктің барлық қызметкерлеріне жалақы еңбекақы және тарифтік мөлшерлеме түрінде белгіленеді. Жұмысшылардың жұмыстары мен кәсіптерінің бірыңғай тарифтік-біліктілік анықтамалығына сәйкес жұмысшылар үшін 8 разрядтық сетка қарастырылады. Үшінші разрядтан бастап тарифтік мөлшерлемелер, еңбекақылар «тарам» («вилка») бойынша белгіленген. Бұл әрбір қызметкердің еңбегін оның жұмыс сапасы мен тәжірибесіне, жұмсаған күшінің нәтижесіне байланысты бағалауға мүмкіндік береді.

Жұмысшыны, маманды келесі сатыға (разрядқа, лауазымға) көтеру шарты болып өз міндеттерін табысты орындау, Серіктестіктің оқыту пунктінде арнайы мерзімдік оқудан өту, жеке құрамды аттестаттау, бағалау және жинақталған жұмыс тәжірибесі табылады. Тарифтік мөлшерлемелер мен еңбекақылар осы Ережеге 1-қосымшада келтірілген мөлшерде белгіленеді.

1.4. Серіктестіктің қызметкерлеріне бекітілген Ережеге сәйкес еңбек сіңірген жылдар үшін ай сайын сыйақы төленеді.

1.5. Қауіпсіздік техникасына алдын-ала оқыту, нұсқаулық алу, еңбек қауіпсіздігі және оны қорғауға, өнеркәсіп қауіпсіздігіне оқыту, мамандық алу, біліктілікті көтеру, қайта мамандандыру немесе екінші мамандыққа оқыту бойынша, сондай-ақ теоретикалық және өндірістік оқыту мерзімі үшін төлем бекітілген ережеге сәйкес төленеді.

1.6. Серіктестік жұмысының қаржы нәтижесі бойынша бекітілген Ережеге сәйкес бір жылғы жұмыс нәтижесі бойынша жалақы қорынан сыйақы төленеді.

1.7. Қызметкерлерді бар жұмыс көлемін аз адамның орындауына материалдық тұрғыдан қызықтыруды арттыру, өндірістік көрсеткіштерді жақсарту үшін, оларға тарифтік мөлшерлемелер мен лауазымдық еңбекақыларға қосымша төлемнің мынадай түрлері белгіленуі мүмкін: Ережеде келтірілген ережеге сәйкес кәсіби шеберлік, жоғары біліктілік, аса маңызды жұмысты және орындау мерзіміне жұмысты аз адам орындағаны үшін қосымша төлемдер.

1.8. Серіктестікте қызметкерлерді материалдық және рухани ынталандыру жүйесі қолданылады. «Серіктестіктің қызметкерлеріне сыйлықақы беру жөніндегі ереже» және Ұжымдық шарттың YI бөлімі «Әлеуметтік кепілдіктер мен жеңілдіктер».

1.9. Жұмыстан қалған, немесе жұмыс күні ішінде жұмыста үздіксіз немесе барлығы үш сағаттан артық дәлелсіз себеппен болмаған, жұмысқа мас күйінде, есірткіге мас болған, уланған күйінде келген немесе құрылымдық бірліктердің аумағында ішімдік ішкен күйінде көзге түскен қызметкерлерге мыналар төленбейді:

- жылдың нәтижесі бойынша сыйлық ақы және шахтерлер күні қарсаңында берілетін сыйлық ақы 100%;

**сондай-ақ бір жылға дейін:**

-еңбек сіңірген жылдар үшін сыйақы 100%;

-кәсіби шеберлік, жоғары біліктілік үшін қосымша ақы 100%.

- айлық сыйақы 100%.

1.10. Серіктестіктке мүліктік зиян келтірген, қауіпсіздік техникасын бұзған тұлғаларды міндетті түрде әкімшілік немесе қылмыстық жауапкершілікке тартумен бірге оларға мыналар төленбейді:

- жылдың нәтижесі бойынша сыйлық ақы және шахтерлер күні қарсаңында берілетін сыйлық ақы 100%;

**сондай-ақ бір жылға дейін:**

-еңбек сіңірген жылдар үшін сыйақы 100%;

-кәсіби шеберлік, жоғары біліктілік үшін қосымша ақы 100%.

- айлық сыйақы 100%.

Әрбір нақты жағдайда мұндай ақылардан айыру ұзақтығын әкімшілік анықтайды.

1.11. Алты айдан жоғары мерзіммен сақталған тауар-материалдық құндылықтар қорының пайда болуына кінәлі тұлғалар мұндай фактілер анықталған мерзімнен бастап 6 айға дейін сыйлық ақы мен сыйақының барлық түрінен айырылады.

1.12. Жылдың нәтижесі бойынша, шахтерлер күні қарсаңында берілетін сыйлық ақыдан, еңбек сіңірген жылдар үшін сыйақыдан, кәсіби шеберлік, жоғары біліктілік үшін қосымша төлемнен айыру бұйрық арқылы ресімделеді және онда міндетті түрде себебі мен мерзімі көрсетіледі. Мұндай төлемдерден айыру - тәртіп бұзушылық анықталған немесе ол жөнінде хабар келген есеп айырысу мерзімінде төлемнен айыру жүргізілетін, тұтынушылардан шағым түсу, ұрлық фактісі және басқалар анықталған жағдайларды қоспағанда, еңбек тәртібі бұзылған, жұмыста олқылықтар жіберілген есеп айырысу мерзімі үшін жүргізіледі.

1.13. Жұмыс тоқтап қалған жағдайда, жұмысшылар мен қызметкерлер олардың мамандықтары мен біліктілігін есепке ала отырып, денсаулық жағдайына қарсылық болмаса тоқтап қалған уақыт бойынша еңбек ақысы қолданыстағы Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес төленеді.

Қызметкердің кінәсінен болып жұмыс тоқтап қалған уақыт төленбейді.

1.14. Өндіріс уақытша тоқтаған жағдайда, әкімшілік құрылымдық бірліктердің қызметкерлерімен пайда болған жағдайды түсіндіру жұмысын жүргізеді, өндіріс тіршілігін қамтамасыз ету объектілерін анықтайды, тау-кен және көлік құрал-жабдығын күзету шарасын қабылдайды, объектілердің өртке қарсы қауіпсіздігін сақтауды қамтамасыз етеді және сол мерзімде өндіріске жұмсалатын шығынды азайту бойынша өзге де шараларды қолданады. Әкімшілік жұмыс тоқтаған уақытқа шамалас орташа жалақының 50% көлемінде төлем төлей отырып, толық емес жұмыс уақыты режімін енгізу, өндіріске тартылмаған қызметкерлер үшін қосымша демалыс беру жөнінде шешім қабылдайды. Сондай-ақ, жоғарыда көрсетілген қызметкерлерге қосымша демалыстың орнына белгіленген кестеге қарамастан кезекті еңбек демалысын беру және ҚР Заңнамасына сәйкес төлем төлеу жөнінде шешім қабылдануы мүмкін.

1.15. ҚР Еңбек кодексінде белгіленген жағдайларда қызметкерге төленетін орташа жалақы Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген Орташа жалақыны есептеудің бірыңғай ережесі бойынша есептеп шығарылады.

Серіктестіктің бұйрығы бойынша тарифтік мөлшерлемелер мен еңбекақыны көтеру (индекстеу) барысында орташа жалақыны есептеу – көтеру коэффициентін есепке ала отырып жүргізіледі. Қызметкерді бір лауазымнан (мамандықтан) өзге лауазымға (мамандыққа) ауыстырған кезде тек қана жалпы көтеру коэффициенті қолданылады, ал еңбекақыны, тарифтік мөлшерлемені лауазым (мамандық) бойынша көтеру қолданылмайды. Тарифтік мөлшерлемені, еңбекақыны бұрынғы лауазымның (мамандықтың) «тарамы» («вилка») шегінде көтерген кезде Орташа жалақыны есептеудің бірыңғай ережесіне сәйкес көтеру коэффициенті қолданылады.

Орташа жалақыны есептеуге арналған мерзім болып есептік мерзімнің алдында өткен 12 толық жұмыс айы, яғни, есеп басталатын бірінші күннен бастап есеп аяқталатын бірінші күнге дейінгі мерзім болып есептеледі. Ал 12 айдан аз жұмыс істеген жұмыскерлер үшін нақты жұмыс жасаған уақытқа беріледі.

1.16. Өндірісті уақытша тоқтату, тау-кен құрал-жабдығын жөндеу кезінде жеке нұсқаулық беруді ұйымдастыру, еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау, Серіктестіктің өндіріс объектілеріндегі өнеркәсіп қауіпсіздігі жөніндегі білімін тексеру жөніндегі ережеге сәйкес төлем осы ережеге 1-қосымшада берілген тарифтік мөлшерлеме бойынша төленеді. (I бөлім. Тау-кен жұмыстары, II бөлім. Теміржол көлігі).

1.17. **1.16 тармақта** атап көрсетілген қызметкерлерлен өзге автомобиль жүргізушісінің стажері ретінде жұмыс істеген кезде, еңбекке ақы төлеу берілген разряд бойынша жүргізіледі.

1.18. Бекітілген тізімге сәйкес қызметкерлерді ауысым алдында медициналық куәландырудан өткізу жүргізілетін, душ бөлмелерінде киім ауыстырылатын әкімшілік-тұрмыстық кешеннен жұмыс орындары едәуір алыс орналасқан қызметкерлер жұмыс орындарына дейін және кері автокөлікпен жеткізіледі. Жеткізу уақыты хронометраждық бақылаулардың нәтижесі бойынша анықталады.

Участоктардың, қызметтердің, жұмыскерлер мамандықтарының, лауазымдардың тізімін және оларды жеткізу уақытын кәсіптік одақпен келісу бойынша әкімшілік анықтайды.

Жұмыс ауысымы басталғанға дейін және аяқталған соң жұмыс орнына дейін бару және кері қайту уақыты берілген разрядтың белгіленген тарифтік мөлшерлемесі (еңбекақы) бойынша жұмсалған уақытқа қарай төленеді.

Әкімшілік пен кәсіподақ комитеті жеткізу уақытының нақтылы ұзақтығын мерзімді тексеруді жүргізеді.

**2. Басшылардың, мамандардың және қызметкерлердің еңбегіне ақы төлеу.**

2.1. Басшыларға, мамандарға және қызметкерлерге жалақы орындалатын жұмыстардың қиындығы мен маңыздылығына байланысты әр түрлі біліктілік топтары бойынша «вилка» бойынша еңбек ақы белгіленеді.

2.2. Жеке басшыларға еңбек ақы бас директор бекіткен лауазымдық қызметақы сұлбасына сәйкес жеке белгіленеді.

2.3. Орынбасарлардың мөлшерлемелері бекітілген штаттық кестеге сәйкес белгіленеді.

2.4. Лауазымдық еңбек ақыға 20% көлеміндегі қосымша төлем құпия құжаттармен жұмыс істегені үшін мынадай лауазымдар бойынша белгіленеді:

- *Құжаттармен қамтамасыз ету бөлімі:* бастық (бастық орынбасары), инспектор (аға инспектор), мұрағат меңгерушісі, мұрағатшы, жетекші аудармашы, аудармашы;

- бас директордың көмекшісі;

- атқарушы аппараты басшысының хатшысы;

- қаржы бөлімінің (бас кеңсе) кассирі;

2.5. Дифференциациялауды күшейту мақсатында және әр орындаушының жекелей еңбек үлесі мен еңбек сапасының еңбекақы көлеміне қарай басшылардың, мамандар мен қызметшілердің лауазымдық еңбекақы әлеміштері төмендегідей екі түрге бөлінген:

- тіркелген лауазымдық еңбекақы әлеміштері;

- «тарам» (вилка) бойынша лауазымдық еңбекақы;

2.6. Тіркелген лауазымдық еңбекақы жеке функционалды бөлімшелерге басшылық ететін (қызмет, сектор бастығы, топ жетекшісі және т.б.) атқарушы аппарат жетекшілеріне, мамандарына орнатылады.

Лауазым бойынша аға мамандардың лауазымдық еңбекақы әлеміштері тиісті мамандардың еңбекақы әлеміштерінен 10% жоғары болады.

2.7. «Тарам» (вилка) бойынша лауазымдық еңбекақы әлеміштері тұрақты жұмыс орнында бір қызметте жұмыс істеп жатқан мамандар мен қызметшілерге орнатылған диапазон аясындағы лауазымдық еңбекақы әлеміштерінің көлемі бойынша біртіндете жоғарылау мақсатында қойылады, сондай-ақ еңбекақы әлеміші біліктілік категориясымен жоғарылау кезінде де көтерілуі мүмкін (инженерден жетекші инженерге дейін). Жұмыс тәжірибесі болмаған жас мамандарға алғашқыда минималды еңбекақы орнатылады, жұмыстың барлық машығын игеріп, жүктеген тапсырмаларды табысты орандаған кезде еңбекақысын жоғарылатады. Қызметкерлердің «тарам» (вилка) бойынша еңбекақысының бірізді жоғарылауы тиесілі жетекшінің өтініші арқылы іске асады: 6 айдан кейін – орташа еңбекақыға дейін; бір жылдан соң –максималды еңбекақыға дейін. «Қызметкердің қызметін бағалау» Ережесі негізінде қызметкер қызметін бағалау нәтижесі бойынша немесе аттестация комиссиясының шешімі бойынша қызметкердің еңбекақысының жоғарылауы қысқа уақыт ішінде жүзеге асуы әбден мүмкін.

Әр бөлімшеде жоғары ұстанымдар (лауазымдар) босаған кезде лауазымдық нұсқаулық талаптарына сай келіп тұрса және қызмет бағасының нәтижесі жақсы болып тұрса, кез келген қызметкердің конкурсқа қатысуға құқығы мен мүмкіндігі бар.

Лауазымдық еңбекақы әлемішіндегі біліктілікті, атқаратын жұмыстың күрделілігі мен жауаптылығын, инженерлердің, экономистердің, бухгалтерлердің еңбегін көтеруді толықтай есепке алу мақсатында біліктілік санаты енгізілді (1, 2 –санатты инженер, экономист, бухгалтер). Бір уақытта 2-санатты мамандардың лауазымдық еңбекақы деңгейлері орнатылған еңбекақыдан 10%-ға, 1-санаттағыларға 20%-ға ұлғаяды. Енгізілген жүйе әр маманның өз еңбекақысын «тарам» (вилка) жолымен, ал максималды еңбекақыға қол жеткіздіргеннен кейін біліктілік санаты бойынша көтеруін қарастырады.

Мамандарға біліктілік санаты «Мамандар мен мастерлерге І,ІІ біліктілік категориясын беру туралы Ережеге» сәйкес беріледі.

2.8. Кезекті демалыс кезінде, сонымен қатар ауырған кезінде, қызметкердің уақытша жұмыста болмағаны үшін «жыл сайынғы еңбек демалысы, оқуға арналған демалыс, қосымша демалыс, уақытша жұмыс орнында болмауы (ауырып қалуы, іссапар, еңбек ақы сақталмайтын демалыс) аралығында орнын басуға тиісті басшылар, мамандар мен қызметкерлер тізімінде» бекітілген тізімге сәйкес қосымша төлем төленеді.

Ауысымды және бақылаушы мастерлердің (7-қосымшаның 14-тармағы) уақытша болмауы (демалысы, ауырып қалуы, іссапарға кетуі) кезінде оларды алмастыру үшін еңбек қауіпсіздігі және оны қорғау жағдайына жауапты тұлғалардың орнына даярланған жұмысшылар мен мамандар тартыла алады, ҚР Еңбек кодексіне сәйкес олардың жұмыс жасаған уақытына төлем жасалады.

2.9. Жетекші инженер, экономист, бас маман лауазымына жоғары білімді, инженер, экономист және басқа да инженерлік-техникалық, экономикалық лауазымдарда 5 жылдан кем емес уақыт қызмет атқарған қызметкерлер ауыстырылады немесе тағайындалады. Кей жағдайларда жетекші және бас маман ретінде өз қызметін сауатты әрі мерзімінен бұрын орындайтын техникалық білімді, мамандығы бойынша мол жұмыс тәжірибесі бар тұлғалар тағайындалады. Сондай-ақ, қызметкердің жетістігін (нәтижелілігін) бағалау негіздемесі арқылы тиесілі жетекшінің ұсынысы бойынша немесе аттестация комиссиясының нәтижесі бойынша жетекші маман ретінде жоғары білімі мен еңбек өтілі аз тұлғалар да тағайындалуы мүмкін.

2.10. Бөлімше жетекшілерінің, құрылымдық бірлік директорыларының (бастықтарының), бас мамандарының, учаске (цех) бастықтарының, мастерлердің зиянды және өте зиянды еңбек шарты бар өндірістерде үнемі болғандықтан (жұмыс уақытының 50%-нан астам) бекітілген тәртіп бойынша лауазымдық еңбекақыларына еңбек шарты үшін қосымша төлем жүргізілуі мүмкін.

Еңбек шарты үшін қосымша төлем жұмыс орындарын аттестациялау нәтижелері мен зиянды шарттарда нақты жұмыспен қамтылуы бойынша орнатылады.

**3. Жұмысшыларға еңбекақы төлеу шарттары.**

3.1. Барлық жұмысшылардың төлем ақысы тарифтік мөлшерлеме мен еңбекақысы, жоғары кәсіби шеберлігі үшін, еңбек шартының зияндылылығы мен қауіптілігі үшін, түнгі уақытта жұмыс істегені үшін қосымша төлем түрінде жүргізіледі.

Әр түрлі еңбек шартында қызмет еткені үшін қызметкерлердің жұмыспен қамтылу деңгейі бойынша тарифтік мөлшерлеме мен еңбекақының, еңбек шарты үшін қосымша төлемнің

Минималды еңбекақы, тарифтік мөлшерлеме мамандығы бойынша тиесілі разрядқа тапсырған, алайда практикалық жұмыс тәжірибесі, жұмысқа рұқсаты жоқ, өндірістік оқытудан өтпеген немесе жұмыстың тиісті разрядына арналған тарифтік-біліктілік сипаттамасында қарастырылған мамандығы бойынша жұмыс істеуге құқылы болатын қосымша орташа мөлшері орнатылады (1 -қосымшаның ІІІ-тарауы 1-3-кесте, IY-тарау 1-кесте).

Тарифтік мөлшерлемелер, «тарам» (вилка) бойынша еңбекақылары қызметкерлерге орнатылған тарифтік мөлшерлеме, иеленген разрядтың еңбекақының диапазондары аясындағы еңбекақы көлемі бойынша бірте ілгері жоғарылау мақсатында қойылған. құжаттары болмаған жас мамандарға, жұмысшыларға беріледі. Еңбекақының, тарифтік мөлшерлеменің келесі көтерілуі еңбек шартында, қызметшілердің жұмысы мен мамандықтарының ЕКТС-де көрсетілген жұмыстың барлық машығын табысты игерген кезде, Серіктестіктің ОКК-да арнайы мерзімдік оқуынан өтіп, тиісті құжат алған кезде басшының өтініші арқылы жүргізіледі.

Қызметшіні конкурспен жұмысқа қабылдаған кезде комиссия оның білім деңгейін, біліктілігін, жұмыс тәжірибесін, берілген мамандыққа қажетті тиісті құжаттардың болуын бағалап, тарифтік мөлшерлеменің, еңбекақының деңгейі бойынша ұсыныс жасайды.

3.2. Жұмысшыларға сағатттық, сағаттық-сыйлық ақылық және кесімді еңбекақы жүйе орнатылады. Тау-кен жұмыстарында кесімді еңбекақы жүйесі қолданылса, күрделі жөндеу және теміржол жолдарының күрделі құрылысы, СОБ, байланыс желісі қызметтерінде кесімді не аккордтық еңбекақы жүйесі жүзеге асырылуы мүмкін.

3.3. Аса маңызды және жауапты жұмыстардағы жеке жоғары білікті қызметшілерге орнатылған еңбекақы қор аясында тарифтік мөлшерлемелердің орнына айлық еңбекақылары қойылуы мүмкін.

3.4. Өндірістік қажеттілік жағдайында әкімшілік шешімі арқылы қойылған жұмыстарды орындау мерзіміне кесімді немесе аккордтық еңбекақы қолданыла алады.

3.5. Конвейерлерді қайтадан орналастыру, қозғату жұмыстарын өткізу үшін КЖДК тоқтатқан кезде конвейер машинисі, экскаватор машинисінің көмекшісі, жабдықты күту және жөндеу электр слесарі секілді біліктіліктері бар кешенді бригада жұмысшылары шектес мамандықтары бойынша жұмыстарға жіберіледі. Тоқтап қалуға байланысты кешенді тоқтату және қызметкерді уақытша ауыстыру кезінде төлемақы нақты жұмыс жасаған уақыты үшін кеніштің жөндеу жұмыстарындағы («Тау-кен жұмыстары» 1-тарау, 6-тармақша) тарифтік мөлшерлемесі бойынша жүргізіледі, бірақ бұл қызметкердің негізгі жұмысындағы орташа айлық еңбекақысымен салыстырғанда үштен екісінен кем болмауы тиіс.

Өндірістік қажеттілік бойынша біліктілігі бар экскаваторлы және локомотивті бригада жұмысшыларын уақытша ауыстырған кезде шектес мамандықтары бойынша қызмет атқарғаны үшін еңбекақылары негізгі жұмыс бойынша берілген тарифтік мөлшерлеме және еңбек шарты арқылы жүргізіледі. Экскаватор (локомотив) машинистерінің көмекшілерін уақытша жұмыста болмаған қызметкердің міндетін атқаруы үшін машинист ретінде уақытша ауыстырған кезде төлемақысы атқарылған жұмысы бойынша жүргізіледі.

Төмен «экскаватор (локомотив) машинисінің көмекші» біліктілігі бар экскаватор аға машинистерін (топ жетекшілерін), локомотив және экскаватор машинистерін – бригадирлерді жұмысқа тартуға тыйым салынған. Аға машинистері мен экскаватор (локомотив) машинисті бригадирлеріне төленетін төлемақы экскаватор (локомотив) машинисі ретінде атқарған жұмысы бойынша, бригадаға (буынға) басшылық еткені үшін берілетін қосымша төлемді есепке алмауынсыз жүргізіледі.

3.6. Жұмысшы қызметінің қиындылығы мен біліктілік деңгейі қызметші жұмысы мен мамандықтарының бекітілген Бірыңғай тарифтік-біліктілік анықтама кітабына сәйкес анықталады.

3.7. Жеткіліксіз жұмысбастылығы бар қызметкерлерге еңбек шығындары нормаларына қарсы негізгі жұмыс бойынша қосымша қызметтердің орындалуын қарастыратын тарифтік-біліктілік карта бекітіледі.

3.8. Өнім, жұмыс (қызмет) сапасының нашарлауына, ақаулыққа, кестенің орындалмауына, технологиялық үрдіс жүрісін бұзылуына соқтырған технологиялық тәртіп пен басқа бұзушылықтарды қатаң бұзғаны үшін құрылымдық бірліктің әкімшілігімен құрылған біліктілік комиссиясы иелеген разряды бойынша жұмысты орындаудың тәжірибелік сынамасын жүргізеді, нәтижесінде біліктілік разряды үш айға дейін төмендетілуі мүмкін. Біліктілік разряды иемделген разрядтан бір сатыға ғана төмендетіле алады.

Разрядты қайта қалпына келтіру разрядты иемденуге арналған бекітілген тәртіпте жүргізіледі (яғни теориялық емтихан мен тәжірибелік сынамадан соң).

3.9. Жұмысшылардан шыққан, негізгі жұмысынан босатылмаған бригадирлер мен буын басшыларына (экскаваторлардың аға машинистеріне) бригадаға (буынға) басшылық жасағаны үшін бригадада (буында) қызмет еткендердің санына қарай бекітілген «Өндіріс бригадасы туралы Ережеге» сәйкес қосымша төлем орнатылады.

8

қ шартқаұ

Ұжымдық шартқа

7-қосымша

**Оқу демалыстарына ақы төлеуге арналған**

**жоғары оқу орындары мен арнайы орта оқу орындары мамандықтарының тізімі**

1. Құқықтану, заңтану
2. Қаржы және несие
3. Экономика және менеджмент
4. Бухгалтерлік есеп және аудит
5. Шаруашылық қызметтің бухгалтерлік есебі, бақылауы және анализі
6. Экономика және еңбек социологиясы
7. Экономика және басқару
8. Пайдалы қазбаларды геологиялық түсіру, іздеу және барлау
9. Маркшейдер ісі
10. Ашық тау-кен жұмыстары
11. Электр станциялары
12. Өнеркәсіп кәсіпорындарын электрмен жабдықтау
13. Өнеркәсіптік жылу энергетикасы

Машина жасау технологиясы, металл кесуші станоктар мен құрал-жабдықтар

1. Қысыммен металдарды өндеу
2. Автомобильдер мен и автомобиль шаруашылығы
3. Тау-кен машиналары және жабдықтары
4. Локомотивтер
5. Вагондар
6. Автоматтандырылған басқару жүйелері
7. Теміржол көлігіндегі автоматика, телемеханика және байланыс
8. Тау-кен процесстерінің электр жетегі және автоматтандырылуы
9. Ақпараттық есептеуіш машиналары
10. Автоматты электр байланысы
11. Көлікпен тасымалдауды ұйымдастыру және басқару
12. Өнеркәсіптік көлік
13. Өнеркәсіптік және азаматтық құрылыс
14. Теміржол құрылысы, жол және жол шаруашылығы
15. Кәсіпорынның ішкі экономикалық қызметі
16. Іс жүргізуді ұйымдастыру
17. Электрмен жабдықтау (сала бойынша)
18. Жылжымалы құрамды техникалық күту және жөндеу

Тау-кен электр техникалық жабдықтарды пайдалану және жөндеу

34. Кеден ісі

35. Менеджмент және басқарма

1. Көтерме көлік, жол машиналары мен жабдықтары

37. Эргономика және еңбекті қорғау

38. Қоғамдық тамақтану технологиясы

39. Пайдалы қазбалардың жер асты кен орнын өңдеу

1. Қолданбалы экология
2. Қоршаған ортаны инженерлік қорғау
3. Гидравликалық машиналар, гидрожетектер және гидропневмоавтоматика
4. Маркетинг және сату
5. Машиналардың динамикасы және төзімділігі
6. Газ мұнай жетектерін, мұнай қоймасын жобалау, салу, пайдалану

*Ескерту:* Екінші жоғары білім алып жатқан қызметкерлерге оқушы демалыстары төленбейді.

Ұжымдық шартқа

8-қосымша

##### Ұжымдық шарттың орындалуын бақылауды жүзеге асыратын және

##### оны толықтыру, өзгерістерту бойынша ұсыныстар әзірлейтін

##### комиссия құрамы

**Әкімшілік тарапынан:**

Рғайбек К.Р. - комиссия төрағасы, атқарушы директор;

Мукулов Н.Б. - жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор;

Мойса С.П. - қаржы директорының орынбасары;

Неверов Е.Н. - наразылық талаптық жұмыс және құқықтық бақылау бөлімінің бастығы

Аубакиров Ж.П. - бас директор кеңесшісі;

Попович И.И. - еңбекті қорғау жөніндегі бас техникалық басшысы;

Трауд И.И. - ресурстарды қорғау дирекциясының ақпараттық-аналитикалық бөлім бастығы

Кочергин В.П. - комерциялық дирекцияның бас инженері;

Трофимова Н.М. - еңбек және еңбекақыны ұйымдастыру бөлімінің бастығы орынбасары, комиссия хатшысы;

**Еңбек ұжымынан:**

Туратаев К.Х. – «Богатырь – Көмір» ЖШС кәсіподақ ұйымының төрағасы, комиссия төрағасының орынбасары;

Майненгер Е.А. - «Богатырь – Көмір» ЖШС кәсіподақ ұйымының төрағасының орынбасары;

Кулинский В.Н. – БЖТБ директор көмекшісі – БЖТБ кәсіподақ ұйымының төрағасы;

Михайлюк .С.Ю. – бас технолог, «Богатырь» кенішінің кәсіподақ ұйымының төрағасы;

Филатова И.Ю. – еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы жөніндегі жетекші инженер – КТБ кәсіподақ ұйымының төрағасы;

Слободенюк В.А. – ТКЖЖ бойынша зауытының тойтарушысы;

Смакова Л.С. – мастер, Автобаза кәсіподағының төрағасы;

Бейсембаев Н.К. – участке басшысы – Бас Энергетик қызметінің кәсіподағының төрағасы;

Кирильчев А.Е. – жол машиналарының машинисті - ТЖЖЖБ кәсіподақ ұйымының төрағасы;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Ұжымдық шартқа  9-қосымша |
|  |  |  |
| ***Қолға арналған қорғайтын құралдарды кию мерзімі*** | | |
|  | | |
| Мамандық атауы | Ұжымдық шарт бойынша қолғаптарды кию мерзімі | Ескерту |
| 1 | 2 | 3 |
| Аккумуляторшы | 1 | Қышқылдан қорғайтын қолғап |
| Ауа үлестіру аппаратшысы | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Химиялық су тазарту аппаратшысы | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Арматурашы | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап |
| Бетоншы | 0,5 | Қорғайтын сіңдіргіші бар қолғап |
|  | 12 | "Гладиатор" су сіңдірмейтін биялайы |
| Жарғыш | 12 | "Гладиатор" былғары биялайы |
|  | 12 | Жүннен жасалған трикотаж биялай |
|  | 1 | КЩС резеңке биялай |
|  | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай |
| Автомобиль жүргізушісі | 1 | Құрамдастырылған екі саусақты |
|  | 0,5 | Мақта-матадан жасалған биялай |
| Арнайы автомобиль жүргізушісі (АТЗ, фекалды | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| және қоқыс таситын) | 1 | Резеңкеленген КЩС қолғап |
| Автомобиль жүргізушісі (жеңіл) | 2 | Мақта-матадан жасалған биялай |
| Дрезина жүргізушісі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Жүк тиегіш жүргізушісі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Пит-Стоп учаскесі жүк тиегішінің, автомобиль жүргізушісі | 12 | "Винтер Манки Грипп" биялайы |
|  | 12 | "Хайкрон" биялайы |
| Вулканизациялаушы | 0,5 | Шұға қолғап |
| Кенжұмысшысы | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Геологиялық және маркшейдерлік жұмыстардағы | 2 | Құрамдастырылған қолғап |
| кенжұмысшысы | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай |
| Жер асты жұмыстарының кенжұмысшысы | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап 2 пар |
|  | 1 | Брезент қолғап |
| Кен қазбаларын жөндейтін кенжұмысшысы | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап 2 пар |
|  | 1 | Брезент қолғап |
| Жүк тиеуші | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап |
| Жүк тиеуші (РПП және ЦСХ қоймасы үшін ғана) | 0,5 | Мақта-матадан жасалған биялай |
|  | 6 | Техникалық резеңке биялай |
| Сыпырушы | 2 | Құрамдастырылған қолғап |
| Жолдан өткізу кезекшісі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Магниттік бақылау бойынша ақау көргіш | 2 | Құрамдастырылған қолғап |
| Ультрадыбысты бақылау бойынша ақау көргіш | 2 | Құрамдастырылған қолғап |
| Бетон қоспалары компоненттерін мөлшерлеуші, бетон қоспасы қондырғысының моторшысы | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
|  |  |  |
| Ұштаушы | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Тас қалаушы | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Қоймашы ( жанар жағар май мен қышқылдарды беруде) | 2 | Резеңке биялай мен құрамдастырылған қолғап |
| Қоймашы | 2 | Құрамдастырылған қолғап |
| Тойтарушы | 0,5 | Ағытпалы қоныштары брезент, қорғайтын сіңдіргіші бар брезент матасынан жасалған |
|  |  |  |
| Ұста | 0,5 | Ағытпалы қоныштары брезент, қорғайтын сіңдіргіші бар брезент матасынан жасалған немесе қорғайтын сіңдіргіші бар шұға қолғап |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ОГОВП РГТО тексерушісі | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай |
| Бумалы төбе жабындысы бойынша шатыршы | 0,25 | Құрамдастырылған қолғап |
| Ас үй жұмысшысы | 0,5 | Резеңке биялай |
| Кондитер | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Химиялық талдау лаборанты | 0,5 | Резеңке биялай |
| Лампашы | 1 | Қышқылдан қорғайтын "КР" қолғабы |
| Қопарушы – шебер | 12 | «Гладиатор» былғары қолғабы |
| Бояушы | 0,5 | Мақта-матадан жасалған биялай |
|  | 0,5 | Резеңке биялай |
| Тарту агрегаты, тепловоз аға машинисі | 2 | Құрамдастырылған қолғап |
| Қазандық машинисі (кочегар) | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Автомотриса машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| АГП машинисі | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап |
| Бульдозер машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Бұрғы қондырғысы машинисі БЖТКБ | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Бұрғы қондырғысы машинисі (БТС) | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Автогрейдер машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Ұсату және тиеу агрегаты машинисі (ДПА) | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Компрессорлық қондырғылар машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Конвейер машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Кран машинисі (краншы) | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
|  | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай |
| Автомобиль краны машинисі | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап |
| Жуу машиналарының машинисі | 12 | "Винтер Манки Грипп" биялайы |
|  | 12 | "Хайкрон" биялайы |
| Сорғы қондырғыларының машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Үйінді жасау машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Құм беру қондырғысы машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Арнайы киім жуу және оны жөндеу машинисі | 3 | Құрамдастырылған және резеңке қолғап |
| Көтергіш машина машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Сынама іріктеп алу машинасы машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Жол машиналары машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Тепловоз машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Тарту агрегаты машинисі | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Электровоз машинисі (жер астыңғы) | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап |
|  | 1 | Дірілге қарсы қолғап |
| Экскаватор (соның ішінде дизельді) машинисі | 1 | -20 температурасы кезіндегі жылы қолғап |
|  | 10 күн | Құрамдастырылған қолғап |
| Экскаватор, конвейер, үйінді жасау, бұрғы қондырғысы машинисі, көмекшісі | 12 | Мақта-матадан жасалған биялай жылына 1 пар |
|  | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
| Мысшы | 1 | Құрамдастырылған қолғап |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| Жол жөндеушісі | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Жол жөндеушісі ( буындарды, тілді аудару, |  |  | |
| сіңдірілген шпалдарды бүрмелеудің) | Аптасына 2 рет | Құрамдастырылған қолғап | |
| Қайта төсеу жол жөндеушісі | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Күрделі жөндеу жол жөндеушісі (сәуір-қыркүйек) | 10 күн | Құрамдастырылған қолғап | |
| Желдеткіш қондырғылар моторшысы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Бетон араластырушы қондырғылар моторшысы | 12 | "Гладиатор" су сіңдірмейтін биялай | |
| Оттегі баллондарды толтырғыш | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Аяқ киім жөндеуші | 2 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Тазарту құрылымдарының операторы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| ЭЦ орнының операторы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Лай алаң операторы | 1 | Құрамдастырылған және резеңке қолғап | |
| Тұндырғыштағы оператор | 1 | Құрамдастырылған және резеңке қолғап | |
| Жылу орнының операторы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Хлоратор қондырғының операторы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 1 | Резеңке биялай | |
| Ақау көргіш арбаның операторы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| ЧПУ бар станоктардың операторы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| АЗС операторы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Вагондарды байқаушы-жөндеуші | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Қабылдап тапсырушы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Баллондарды қабылдаушы | 3 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Металл мен қорытпаларды балқытушы | 0,5 | Ағытпалы қоныштары брезент, қорғайтын сіңдіргіші бар брезент матасынан жасалған немесе қорғайтын сіңдіргіші бар шұға қолғап | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| Ағаш ұстасы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Аспаз | 6 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Қосалқы жұмыскер | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Теміржол краны машинисінің көмекшісі | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Тарту агрегаты машинисінің көмекшісі | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| ОТК сынама іріктеп алушысы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Сіңдіруші (ПМС) | Аптасына 2 рет | Қорғайтын сіңдіргіші бар қолғап | |
| Үңгілеуші | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 1 | Дірілге қарсы қолғап | |
| Абаттандыру жұмыскері | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Өндірістік моншаның жұмыскері | 0,5 | Резеңке биялай | |
| Мұнай өнімдерін үлестіруші | 1 | Этил.бензинмен жұмыс жасаған кезде - резеңке биялай | |
|  | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Жақтаушы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Слесарь - аспапшы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| **Жабдықтарға қызмет көрсету және жөндеу бойынша слесарі** | **0,5** | **Құрамдастырылған қолғап** | |
| АВР слесары | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| КИПа слесары | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Автомобильдерді жөндеу слесары | 0,5 | Резеңке биялай | |
|  | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Пит-Стоп учаскесінің автомобильдерді жөндеу слесары | 12 | "Винтер Манки Грипп" биялайы | |
|  | 12 | "Хайкрон" биялайы | |
| Пит-Стоп учаскесінің ДСМ және тракторларын жөндеу слесары | 12 | "Винтер Манки Грипп" биялайы | |
|  | 12 | "Хайкрон" биялайы | |
| ПС жөндеу слесары | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Цилиндрлерді жөндейтін ПС жөндеу слесары | 1 апта | Құрамдастырылған қолғап немесе | |
|  | 0,5 | Резеңке қолғап | |
| ПТО-дағы ПС жөндеу және тексеру слесары | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 1 | Резеңке қолғап | |
| Жол машиналарын жөндеу слесары | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Металл құрылымын құрау слесары | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Механикалық құрастыру жұмысының слесары | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Жүк аспаптары мен такелаж бойынша слесарь | 3 күнге | Құрамдастырылған қолғап 10 жұп | |
| Электр құрал-жабдықтарын жөндеу бойынша слесарь-электрші | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Құюшы-таратушы | 1 апта | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 1 ай | Резеңке биялай | |
| Пойыздар құрастырушысы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Оқпаншы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Ағаш шебері | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Термист | 0,5 | Ағытпалы қоныштары брезент, қорғайтын сіңдіргіші бар брезент матасынан жасалған немесе қорғайтын сіңдіргіші бар шұға қолғап | |
|  |  |  | |
| 1 | 2 | 3 | |
| Токарь | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Станоктарда жұмыс істейтін токарь (бандаждаушы) |  | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Тракторшы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Қызметтік бөлмелерді тазалаушы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 0,5 | Резеңке биялай | |
| Қызметтік бөлмелерді тазалаушы | 0,5 | Резеңке биялай | |
| Фрезерші | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Тегістеуші | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Тазалаушы | 1 | Резеңке биялай | |
|  | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Жабдықтаушы | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| (жанар жағар маймен жұмыс жасағанда) қосымша | 1 | Резеңке биялай | |
| Жер асты электр слесары | 1 | Құрамдастырылған қолғап 2 пар | |
| 1 | 2 | 3 | |
| Жер асты электр слесары | 1 | Брезент қолғап | |
| Арқандарды шырмау және жіберумен айналысатын құрал-жабдықтарға қызмет көрсету, жөндеу бойынша электр слесары (УМДРО) |  |  | |
|  | апта | Құрамдастырылған қолғап | |
| Құрал-жабдықтарға қызмет көрсету , жөндеу бойынша электр слесары | 1 | Құрамдастырылған қолғап 2 пар | |
|  | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| ТКЖЖ зауытының жөндеу бойынша электрслесарі  Пит – Стоп учаскесінің құрал-жабдықтарына қызмет көрсету, жөндеу бойынша электр слесары | 1  0,5  12 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Мақта-матадан жасалған қолғап | |
| "Винтер Манки Грипп" биялайы | |
|  | 12 | «Хайкрон» биялайы | |
|  |  |  | |
| «Электр жөндеу», «Энергиямен жабдықтау» учаскелерінің құрал-жабдықтарына қызмет көрсету, жөндеу бойынша электр слесары |  | Мақта-матадан жасалған биялай жылына 1 пар | |
| Электр құрал-жабдықтарына қызмет көрсету және жөндеу бойынша электр монтері | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Байланыс жүйесінің электр монтері | 12 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
|  | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Күрделі жөндеу мерзіміне КС электр монтері (сәуір – қыркүйек) | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| СОБ құрылғыларына қызмет көрсету, жөндеу бойынша электр монтері | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
|  | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Орау және оқшаулау бойынша электр монтері, оқшаулаушы | 1 | Брезент қолғап | |
|  | апта | Биялай | |
| Аппаратуралар мен байланыс құрылғыларына қызмет көрсету, жөндеу бойынша электр монтері | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Электрмен, газбен дәнекерлеуші | 0,5 | Құрамдастырылған қолғап | |
|  | 0,5 | Ағытпалы қоныштары брезент, қорғайтын сіңдіргіші бар брезент матасынан жасалған | |
|  |  |  | |
| ТКЖЖ зауытының УМК электрмен, газбен дәнекерлеушісі | 4 күн | Ағытпалы қоныштары брезент, қорғайтын сіңдіргіші бар брезент матасынан жасалған - айына 7 пар | |
| Автомат және жартылай автомат машиналарын электрмен пісіруші |  |  | |
|  | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Жетекші инженер, тау-кен жұмыстары бойынша инженер | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Жетекші гидрогеолог | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| ЕҚ және ҚТ жөніндегі жетекші инженер, ЕҚ және ҚТ жөніндегі инженер | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Жетекші инженер, (инженер) ОКР | 12 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Жетекші инженер, механик, ОТК бақылаушысының мастері | 0,5 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Бас геолог, бас технолог, бас маркшейдер, бас кенші | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Ғимарат пен құрылымдардың пайдалануын қадағалайтын бас технолог | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Бас технолог, ОКР маманы, БиОТ қызметінің маманы | 12 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Геолог, учаскелік маркшейдер | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| ТКЖЖ зауыты, автобаза диспетчері | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Қойма меңгерушісі | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Техникалық директор орынбасары | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Жүктерді сүйемелдеу секторының инженері | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| ОТК ТКЖЖ зауыты инженер – химигі | 0,5 | Резеңке биялай | |
| Жүк көтергіш машиналары және қысыммен жұмыс жасайтын ыдыстарды тексеретін инженер | 1 | Қолғап 2 пар | |
| ОСБ мастері (жүк тасушы диспетчердің міндеттерімен) | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Қопару жұмыстары учаскесінің тау-кен мастері | 12 | Жүннен жасалған «Хакасы» биялайы | |
| Пит-Стоп учаскесінің механигі | 12 | «Винтер Манки Грипп» биялайы, Хайкрон» биялайы | |
|
| Көлік жөндеу шеберханасының бастығы | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Учаске бастығы, орынбасары | 2 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Техникалық дирекция бөлімшесінің бастығы | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Күрделі жөндеу бөлімінің бастығы | 12 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Күрделі құрылыс бөлімінің бастығы | 12 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Байланыс желілерінің аға электрмеханигі; байланыс желілерінің электрмеханигі | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Байланыс желілерінің аға электрмеханигі; байланыс желілерінің электрмеханигі (сәуір – қыркүйек) | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Бас геолог, бас технолог, бас маркшейдер | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Бас механик, ТКЖЖ зауыты |  |  | |
| Тауартанушы | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Техник – технолог | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
| Электр механигі, механик, мастер, тау-кен мастері, жол мастері, аға мастер |  |  | |
| - кеніште | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| - жер үстінде | 1 | Құрамдастырылған қолғап | |
| Байланыс электр механигі | 1 | Мақта-матадан жасалған биялай | |
|  |  |  | |
| *Ескерту:* |  |  | |
| 1. Брезентті құрамдастырылған қолғаптардың (биялайлардың) болмағанында, МЕМСТ-ке сәйкес еместігінде және мақта-матадан жасалынғанға ауыстыру кезінде кию мерзімі 2 есеге қысқартылады. | | | |
|  | | | |
| 2. Кеніште жұмыс жасайтын жұмысшыларға, бастықтар мен мамандарға -20 градус және одан да төмен температура кезінде жылы қолғаптар беріледі, кию мерзімі 12 ай. | | | |
|  | | | |
|  |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ұжымдық шартқа | | |
| 10-қосымша | | |
| **Сабын алу құқығы берілетін** | | |
| **қызметкерлердің мамандықтары мен лауазымдарының** | | |
| **ТІЗІМІ** | | |
| **Мамандықтардың** | **Бір адамға берілетін сабынның мөлшері** | |
| **атауы** | **( айына берілетін грамм )** | |
|  | **кеніштің ішінде** | **жер үстінде** |
| **1** | **2** | **3** |
| **ЖҰМЫСШЫЛАР** |  |  |
| Аккумуляторшы |  | 600 |
| Ауа үлестірушінің аппаратшысы |  | 500 |
| Суды химиялық әдіспен тазартатын аппараттың аппаратшысы |  | 600 |
| Арматурашы |  | 600 |
| Бетоншы |  | 600 |
| Буфетші |  | 500 |
| Жарғыш | 600 |  |
| Автомобиль жүргізушісі | 600 | 600 |
| Дрезина жүргізушісі | 600 | 600 |
| Жүк тиегіш машинаның жүргізушісі | 600 | 600 |
| Вулканизациялаушы |  | 600 |
| Локомативтік бригаданы шақырушы |  | 500 |
| Гардеробшы |  | 500 |
| Кен жұмысшысы | 500 |  |
| Жер асты кеншісі | 800 |  |
| Маркшейдерлік және геологиялық жұмыстардағы | 500 | 500 |
| Жүк тиеуші |  | 500 |
| Сыпырушы |  | 500 |
| Өткелдің кезекшісі | 500 | 500 |
| Ультрадыбыстық, магниттік бақылаудың дефектоскописті |  | 500 |
| Бетон қоспасының құрамын мөлшерлеуші |  | 600 |
| Ұштаушы |  | 600 |
| Оқшаулаушы |  | 600 |
| Көркемдеу-әрлеу жұмыстарын атқарушы |  | 500 |
| Тас қалаушы |  | 500 |
| Қоймашы |  | 500 |
| Бақылаушы |  | 500 |
| Тойтарушы |  | 600 |
| Кондитер |  | 500 |
| Білдек және слесарлық жұмычстар бақылаушысы |  | 500 |
| Бақылаушы – кассир |  | 500 |
| Орама қаңылтырлар мен дана материалдардан шатырлаушы |  | 500 |
| Балға мен баспақ ұстасы |  | 600 |
| Химиялық анализ зертханашысы |  | 500 |
| Лампашы | 500 |  |
| Сылақшы |  | 500 |
| Қазандық машинисі ( кочегар ) |  | 600 |
| Автовышка мениавтогидроқабылдағыштың машинисті |  | 500 |
| Автогрейдер машинисті | 600 | 600 |
| Автоматриса машинисі | 600 | 600 |
| Бульдозер машинисі | 600 | 600 |
| Бұрғылау құрылғысының машинисі | 600 |  |
| Уатқыш - тиеу агрегатының машинисі | 800 |  |
| Тегістейтін каток машинисті | 600 | 600 |
| Компрессорлық жабдықтардың машинисі | 600 | 600 |
| Конвейер машинисі | 600 | 600 |
| Кран машинисті |  | 500 |
| Кран машинисті - темір жолда, вагондарды мөлшерлеуге | 600 | 600 |
| Автомобильді кранды машинсі | 600 | 600 |
| Жуатын машинаның машинисі | 600 | 500 |
| Мотовоз машинисі |  | 600 |
| Сорғы құрылғысының машинисі |  | 500 |
| Үйінді құрастырғыш машинисі |  | 600 |
| Құм тасымалдайтын құрылғының машинисі |  | 600 |
| Үйінді қайырмасының машинисі | 600 |  |
| Құм беруші құрылғының машинисі |  | 600 |
| Аға машинист, тарту агрегатының машинисі | 600 | 600 |
| Арнайы киімдерді жуу және жөндеу бойынша машинисі | 500 |  |
| Көтеру машинасының машинисі (жерасты) | 800 |  |
| Сынама алушы машинасының машинисі | 600 | 600 |
| Жол машиналарының машинисі | 600 | 600 |
| Тепловоз машинисі | 600 | 600 |
| Тепловоз машинисі (депо жанында) |  | 600 |
| Тепловоз машинисі (аға машинисі) | 600 | 600 |
| Тарту агрегатының машинисі | 600 | 600 |
| Тарту агрегатының машинисі (депо) |  | 600 |
| Тарту агрегатының машинисі (аға) | 600 | 600 |
| Экскаватордың машинисі | 600 |  |
| Экскаватордың (құрылыс, дизель ) машинисі | 600 | 600 |
| Электровоз машинисі (жерасты) | 800 |  |
| Мысшы |  | 600 |
| Бетон араластырғыш құрылғылардың моторшысы |  | 600 |
| Жол жөндеуші | 600 | 600 |
| Желдеткіш құрылғының моторшысы | 500 |  |
| Автоматтар мен жартылай автоматтарды жөндеуші |  | 500 |
| Жол машиналары мен механизмдерді жөндеуші |  | 600 |
| КИПиА жөндеушісі |  | 500 |
| Оттегі баллондарын толтырушы |  | 500 |
| Дефектоскопиялық арбаның операторы | 600 | 600 |
| Аяқ киім тігуші |  | 600 |
| Жанармай құятын станцияның операторы, аға операторы |  | 600 |
| Тұнбалардағы операторлар |  | 600 |
| Орталықтандыру постының операторы | 500 | 500 |
|  |  |  |
| Басқару пультінің операторы | 600 |  |
| Жылу пунктінің операторы |  | 500 |
| Хлараторлық қондырғы операторы |  | 600 |
| Вакуумның ішінде бояйтын құрылғының операторы |  | 500 |
| Хлоратор құрылғысының операторы |  | 600 |
| Есептеу машиналарының операторы (техникалық бақылау бөлімі) |  | 500 |
| Вагондарды тексеруші-жөндеуші | 600 | 600 |
| Металдар мен қоспаларды балқытушы |  | 600 |
| Ағаш ұстасы |  | 500 |
| Көмекші жұмысшы |  | 500 |
| Бұрғылау құрылғысы машинисінің көмекшісі | 600 |  |
| Теміржол краны машинисінің көмекшісі | 600 | 600 |
| Үйінді түзілу машина машинисінің көмекшісі | 600 |  |
| Тартқыш агрегаты машинисінің көмекшісі | 600 | 600 |
| Жүкті қабылдап алушы-тапсырушы |  | 500 |
| Экскаватор машинисінің көмекшісі | 600 |  |
| Балондарды қабылдаушы |  | 500 |
| Сынама алушы | 500 |  |
| Араланған материалдар мен ағаштан жасалған бұйымдарды сіңіруші |  | 600 |
| Үңгуші | 800 |  |
| Өндіріс моншаларының жұмысшылары |  | 500 |
| Мұнай өнімдерін үлестіріп беруші |  | 600 |
| Рамашы |  | 500 |
| Жұмыстарды бөлуші |  | 500 |
| КИПиА слесарі |  | 600 |
| Механикалық жинақтық жұмыс слесарі |  | 600 |
| КИП және автоматика бойынша слесарі |  | 600 |
| Құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және оны жөндейтін слесарі | 600 | 600 |
| Тех.қызмет көрсету пунктінде локомотивтерді тексеретін және жөндейтін слесарі |  | 600 |
| Автомобильдерді жөндейтін слесарі |  | 600 |
| ДСМ мен тракторларды жөндеу бойынша слесарі |  | 600 |
| Жылжымалы құрамды жөндейтін слесарі |  | 600 |
| Жол машиналары мен механизмдерді жөндеу бойынша слесарі | 600 | 600 |
| Метал құрылмаларды құрастыратын слесарі |  | 600 |
| Такелаж және жүк құрылғыларының слесарі |  | 600 |
| Жанармай аппаратурасы бойынша слесарі |  | 600 |
| Слесарь – аспаптаушы |  | 600 |
| Слесарь – сантехник |  | 500 |
| Эл.құрал-жабдықты жөндейтін және қызмет көрсететін электрик-слесарь |  | 500 |
| Қотарып құюшы- бөліп құюшы |  | 600 |
| Пойыздарды құрастырушы | 600 | 600 |
| Ағаш өңдейтін станоктарда жұмыс істейтін жұмысшы |  | 500 |
| Жанармай құюшы станцияларындағы аға оператор |  | 600 |
| Оқпаншы, жерасты оқпаншысы |  |  |
| Ағаш шебері |  | 500 |
| Күзетші |  | 500 |
| Сүргілегіш |  | 500 |
| Стропшы |  | 500 |
| Такелажшы | 600 | 600 |
| Термиялық өңдеуден өткізуші |  | 600 |
| Токарь |  | 600 |
| Тракторшы | 600 | 600 |
| Өндіріс бөлмелерін жинап тазалаушы |  | 500 |
| Қызмет бөлмелерін жинап тазалаушы |  | 500 |
| Фрезерлеуші |  | 600 |
| Тазалаушы |  | 600 |
| Жабдықтаушы |  | 500 |
| Электрмен, газбен дәнекерлеуші | 600 | 600 |
| Байланыс желісінің электрмонтері | 600 | 600 |
| Құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және оны жөндейтін электрослесарі | 600 | 600 |
| Байланыс желісінің электрмонтері | 600 | 600 |
| Байланыс аппаратурасы мен құрылғыларына қызмет көрсету мен жөндеу бойынша электромонтері | 600 | 600 |
| Сигнал беру, орталықтандыру және блоктау құрылғыларына қызмет көрсету және жөндеу бойынша электрмонтері | 600 | 600 |
| Шағын станцияларға қызмет көрсететін электромонтері | 600 | 600 |
| Эл.құрал-жабдықтарын қызмет көрсету және жөндеу бойынша электрмонтер |  | 600 |
| Электр жабдықтарын орау және оқшаулау бойынша жөндеу электрмонтері | 600 | 600 |
| Жабдықтарға қызмет көрсету және жөндеу жасау бойынша электрслесарі | 600 | 600 |
| Жер асты электрослесарі | 800 |  |
| **БАСШЫЛАР, МАМАНДАР, ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР** |  |  |
| Директор (бастық) және оның орынбасарлары | 500 | 500 |
| Бас инженер және оның орынбасарлары | 500 | 500 |
| Жетекші инженер (механик), аға инженер (механик) (Мат.тех.жабд.бөлімі) |  | 500 |
| Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техн.жөніндегі жетек.инженер, ҚЖ бойынша инженер | 500 | 500 |
| Техникалық бақылау бөлімінің жетекші инженері және инженері |  | 500 |
| Жөндейтін (электрді жөндейтін)жетекші инженер | 500 | 500 |
| Жетекші гидрогеолог | 500 |  |
| Жетекші инженер - конструктор |  | 500 |
| Жетекші инженер- технолог | 500 | 500 |
| Бас кенші | 500 | 500 |
| Бас құрастырушы |  | 500 |
| Бас механик және оның орынбасарлары | 500 | 500 |
| Бас технолог | 500 | 500 |
| Бас геолог | 500 | 500 |
| Бас маркшейдер |  |  |
| Қауіпсіздік және еңбек қорғау қызметінің бас маманы |  | 500 |
| Бас эколог |  | 500 |
| Бас энергетик және оның орынбасарлары | 500 | 500 |
| Дренаж кенішінің тау-кен диспетчері | 500 |  |
| Тау-кен диспетчері, жүк диспетчері |  | 500 |
| Поезд диспетчері | 500 | 500 |
| Станция бойынша кезекші | 500 | 500 |
| Аршу бойынша кен диспетчері, диспетчер (аршу бойынша) |  |  |
| Автокөлік диспетчері, диспетчер |  | 500 |
| Қойманың меңгерушісі |  | 500 |
| Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша инженері | 500 | 500 |
| Инженер - конструктор |  | 500 |
| Тау-кен жұмыстарының инженері | 500 | 500 |
| Жөндейтін (электрді жөндейтін) инженер | 500 | 500 |
| Еңбекті мөлшерлеу және ұйымдастыру инженері |  | 500 |
| Жүк жұмысы бойынша жабдықтау инженері |  | 500 |
| Жылу технигі-инженер |  | 500 |
| Жүктерді алып жүру инженері |  | 500 |
| ОГМ инженер- технологы, жылыжмалы құрам инженері-технологы | 500 | 500 |
| СОБ және байланыс, жылжымалы құрам, жол шаруаш-ғы, электрлендіру ж/е |  |  |
| электрмен қамтамасыз ету инженері, аға инженері, жылу технигі-инженер |  | 500 |
| Инкассатор |  | 500 |
| Кассир |  | 500 |
| Әкімшілік-тұрмыстық кешенінің мастері |  | 500 |
| Вагондардың сақталуы жөніндегі мастер |  | 500 |
| Мастер | 600 | 600 |
| Кен мастері, дренажды шахта мастері, жол механигі. Электрмеханигі, жол мастері, аға мастері | 600 | 600 |
| Өндірістік оқыту мастері |  | 500 |
| Механик, аға механик | 600 | 600 |
| Локоматив бригадаларының жөндеушісі |  | 500 |
| Кешен бастығы, орынбасары | 500 | 500 |
| Жабдықтау бөлім бастығы, орынбасары |  | 500 |
| ОСБ бастығы |  | 500 |
| Технологиялық бюро бастығы |  | 500 |
| Өндірістік қызмет секторының бастығы | 500 |  |
| Дренажды шахта бастығы | 600 |  |
| Дренажды шахта учатскелерінің бастықтары, орынбасарлары | 600 |  |
| Қызмет бастығы, қызмет бастығының орынбасары | 500 | 500 |
| Ауысым бастығы |  | 500 |
| Станция бастығы, орынбасары | 500 | 500 |
| Участке, депо бастығы, орынбасарлары | 500 | 500 |
| Техникалық бақылау бөлімінің операторы |  | 500 |
| Диспетчерлік қызмет операторы |  | 500 |
| Аудармашы | 500 |  |
| Прораб |  | 500 |
| Аға бақылаушы мастер, бақылаушы мастер |  | 500 |
| Аға маркшейдер | 500 | 500 |
| Аға мастер, мастер |  | 500 |
| Аға жұмыс жүргізуші және жұмыс жүргізуші (участок бастығы), РСУ участогының, тех.бақылау бөлімінің бастығы, хим.зертхана меңгеруішісі |  | 500 |
| Аға энергетик | 500 |  |
| Аға ревизор, БД бойынша ревизор | 500 |  |
| Аға геолог, жетекші геолог | 500 | 500 |
| Аға технолог | 500 | 500 |
| Аға механик, аға электр механик | 600 | 500 |
| Жанар, жағар май технигі | 600 | 500 |
| Техник - конструктор |  | 500 |
| Карта сызушы-техник |  | 500 |
| Зертханашы – техник |  | 500 |
| Технолог – техник | 600 | 600 |
| Байланыс технигі |  | 500 |
| Тауар маманы |  | 500 |
| Участок геологы | 500 | 500 |
| Участок маркшейдері | 500 | 500 |
| Экспедитор (КОП) |  | 500 |
|  |  |  |
| **Ескерту:** |  |  |
| 1. Осы тізімге енгізілмеген қызметкерлерге қол жуатын сабын қоғамдық пайдалану орындарында беріледі. | | |
|  |  |  |

Ұжымдық шартқа

11- қосымша

**Қазақстан Республикасының еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрлігінің**

**30.06.2009 жылғы № 203/1—п. бұйрығына сәйкес**

**«Богатырь Көмір» ЖШС қызметкерлеріне**

**арнайы жұмыс киімі мен арнайы аяқ киімінің негізгі түрлерін тегін беру**

**НОРМАЛАРЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | | Мамандығы, | | Арнайы жұмыс киімнің, | | Кию | |
|  | | лауазымы | | арнайы аяқ киімнің | | мерзімі | |
|  | | (негіздемесі) | | атауы | | (ай) | |
|  | |  | |  | |  | |
| 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| 1. | | Аккумуляторшы | | М/м қышқыл сіңіруге қарсы костюм немесе | | 12 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | | М/м костюмы | | 18 | |
|  | |  | | Шолақ резеңке етік | | 12 | |
|  | |  | | Резеңке алжапқыш | | 6 | |
|  | |  | | Резеңке биялай | | кез. | |
|  | |  | | М/м биялай | | кез. | |
|  | |  | | Сыртқы жұмыстарда | |  | |
|  | |  | | Жылы күртеше | | 60 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | | Керзі етік | | 24 | |
|  | |  | | Сигнал желеткесі | | 24 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
| 2. | | Аппаратшы | | М/м комбинзон не м/м костюм | | 24 | |
|  | |  | | Резеңке етік немесе былғары бәтеңке | | 12 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
| 3. | | Химиялық су тазарту аппаратшысы | | М/м комбинзон | | 24 | |
|  | |  | | Резеңке етік немесе былғары бәтеңке | | 12 | |
|  | |  | | М/м қалпақ | | 6 | |
|  | |  | | Резеңке алжапқыш | | 6 | |
|  | |  | | Жылы күртеше | | 48 | |
|  | |  | | Резеңке биялай | | 3 | |
|  | |  | |  | |  | |
| 4. | | Бетоншы, арматурашы, қалыптаушы | | Брезент шалбар 2 жиынтық | | 6 | |
|  | |  | | Брезент костюм 2 жиынтық | | 12 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | | Резеңке етік | | 12 | |
|  | |  | | Былғары бәтеңке немесе керзі етік | | 9 | |
|  | |  | | Жылы күртеше | | 36 | |
|  | |  | |
|  | |  | | Пима  Сигнал желеткесі | | 24  30  24 | | |
|  | |  | | *Дірілді аспаппен жұмыс жасау кезінде* | |  | | |
|  | |  | | Дірілге қарсы қолғап | | 2 | | |
|  | | Қосымша | | Резеңке алжапқыш | |  | | |
|  | | Бетоншыға | |  | | 6 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 5 | | Өлшеуші | | М/м костюм | | 2 | | |
|  | |  | | Былғары бәтеңке (керзі етік)  Жылы күртеше  Былғары бәтеңке немесе керзі етік  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы | | 12  42  30-36  24  48 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | М/м костюмы  Былғары бәтеңке немесе керзі етігі  Ішкі киім  Су өткізбейтін жамылғы  Былғары қолғап немесе резеңке жылы қолғап  Жылы костюм | | 24  12  6  36  12  42  30-36 | | |
| 6 | | Жарғыш | | Пима немесе пима – етік | | 24 | | |
|  | |  | | Сигнал желеткесі  Бет маскасы | | 24  24 | | |
| 7 | | Автомобиль жүргізушісі (жүк таситын)  (КрАЗ, МАЗ, КамАЗ, ЗиЛ, ГАЗ, Урал, САТ, СОМ, Белаз, жүк таситын УАЗ, жүк-жолаушы таситын УАЗ, жанармай құйғыш, зарядттау машинасы, оттегі, нысап тасушы, жол машинасы, мототранспорттық құрал, автокран, электро және автоарбалар)  ***Кеніштегі жұмыс үшін***  ***Қосымша :***  Автомобиль жүргізушісі үшін (азық – түлік таситын)  Автомобиль жүргізушісі үшін (МД,ЭД)  Жанармай тасуны автомобильдің жүргізушісі  ***Қосымша:***  КрАЗ-МЗА, Кам-АЗ-ПАРМ  Жанармай құюшы | | М/м костюм (2 дана)  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  етік – пима немесе  былғары, жылы бәтеңке  қызғылт сары каска  сигнал желеткесі  ақ халат м/м  су өткізбейтін жамылғы  резеңке алжапқыш  жеңі ұзын резеңке қолғап  су өткізбейтін жамылғы | | 48  18  42  36  42  42  24  24  12  54  12  1 ай  54 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке | | 24  18 | | |
|  | |  | | М/м биялай | | 6 | | |
|  | |  | | Жылы костюм | | 48 | | |
| 8 | |  | | Пима немесе | | 12 | | |
|  | |  | | етік – пима немесе | | 48 | | |
|  | |  | | былғары, жылы бәтеңке | | 24 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | Сигнал желеткесі | | 24 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | | Автобус жүргізушісі, жеңіл автомобиль жүргізушісі  **Автобаза үшін қосымша тізім бойынша** | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 9 | | Дрезина жүргізушісі | |  | |  | | |
|  | |  | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке | | 24  12 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | Жылы костюм | | 42 | | |
|  | |  | | Пима немесе | | 30 | | |
|  | |  | | етік – пима  Сигнал желеткесі | | 36  24 | | |
|  | |  | |  | | 24 | | |
|  | | Жүк тиегіш жүргізушісі | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке | | 12 | | |
| 10 | |  | | Жылы костюм | | 42 | | |
|  | |  | | Пима немесе | | 30 | | |
|  | |  | | етік – пима  Сигнал желеткесі | | 36 | | |
|  | |  | | етік – пима  бетперде  ***УРСР үшін:***  М/м костюм (2 дана) | | 30 | | |
|  | |  | | ***Кеніште жұмыс жасаған кезде :*** | |  | | |
|  | |  | | Сигнал желеткесі | | 24 | | |
| 11 | | Автомобиль жүргізушісі (арнайы автокалонна) | | Костюм  Туфли , 1 жұп  Жейде , 2 дана  Галстук , 2 дана | | 12  12  12  12 | | |
| 12 | | Вулканизаторшы  ***Қосымша:***  Автобазаның вулканизаторшысына | | М/м костюм немесе м/м халат  Керзі етігі  Брезент алжапқышы  Жылы кастюм  Пима немесе  Пима –етік  Сигнал желеткесі | | 24  12  12  42  30  36  24 | | |
| 13 | | Гардеробшы | | М/м костюм немесе м/м халат  «САБО» былғары сандалдары | | 24  12 | | |
| 14 | | Геологиялық, маркшейдерлік жұмыстарда тау - кен жұмыскері | | М/м костюмі  Керзі етігі  Су өткізбейтін жамылғы  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі  Бетперде | | 24  12  48  24  30  36  24  24 | | |
|  | | Тау – кен өндірімдеріне жөндеу жасау бойынша кен жұмыскері | | М/м «Шахтер» костюмі  Шахтер етігі  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Іш киім  Жылы костюм  Су өткізбейтін костюм  М/м шұлғау  ***Қосымша: сыртта жұмыс жасауға арналған :***  Резеңкеленген пима немесе  Етік – пима | | 9  9  12  6  36  4  2  42  48 | | |
| 15 | |  | |  | |  | | |
|  | | Жүк тасушы | | М/м костюмі (2 дана)  Етік немесе керзі бәтеңкесі | | 24  12  48  42  30  36  24  24  12  12  12 | | |
|  | | Су өткізбейтін жамылғы | |
| 16 | | Жылы костюм  Пима немесе  Пима – етік  Бетперде | |
|  | | Сигнал желеткесі  ***Қосымша:***  ***Тізім бойынша химиялық заттармен жұмыс жасағанда :*** | |
|  | | Қышқылдан қорғанысы бар терісімен комбинизон  Қышқылдан қорғанысы бар терісімен м/м шлем  Сигнал жетелкесі | |
|  | |  | |
|  | | Бетон қоспаларының құрамдас бөліктерін  мөлшерлеуші | | М/м костюм  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 12  9  36  24  30  12 | | |
| 17 | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |  | |
|  | | Өткел бойынша кезекші | | М/м костюм  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі | | 24  24  48  30  36  48  24 | | |
| 18 | |
| 19 | | Ультра дыбыстық бақылау бойынша дефектоскопист | | М/м костюм  Жылы күртеше  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 24  42  12  24 | | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |  | | М/м костюм немесе комбинезон  Жылы күртеше, жылы шалбар  Пима  Пима-етік  Былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 24  48  30  36  12  24 | | |
| 20 | | Аула тазалаушы | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| 21 | |  | | М/м костюмі  Былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Пима –етік | | 24  12  60  48  54 | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | | Ұштаушы | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 22 | | Оқшаулаушы | | М/м костюм | | 24  12  9 | | |
|  | |  | | Бәтеңке немесе керзі етік | |
|  | |  | | Брезент алжапқыш | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | М/м костюм  Жылы шалбар  Пима немесе пима-етік | |  | | |
| 23 | | Көркемдеу жұмыстарын орындаушы | | 24  48  48 | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| 24 | | Тас қалаушы | | М/м костюм 2 жиын  Былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе етік –пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі | | 24  12  42  30  36  48  24 | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 25 | | Қоймашы | | М/м костюм | | 24  48  30  36  18 | | |
|  | |  | | Жылы күртеше | |
|  | |  | | Пима немесе | |
|  | |  | | Етік - пима | |
|  | |  | | Керзі етік немесе былғары бәтеңке | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | Брезент костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  М/м костюм  ***Қыста сыртқы жұмыстарда***  Жылы күртеше  Пима | |  | | |
| 26 | | Тойтарушы | | 12  12  24  42  60 | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| 27 | | Слесарлық және білдек жұмыстарын бақылаушы | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима | | 24  12  48  30  36 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 28 | | Орама қаңылтырлар мен дана материалдардан шатырлаушы | | М/м костюм  Былғары бәтеңке  Пимадан жасалған голош  ***Қыста, сыртқы жұмыстарға:***  Жылы костюм  Резеңке табанды пима  Былғары , жылы бәтеңке | | 12  24  12  42  60  60 | | |
|  | | Ұста | | Оттан қорғайтын терісі бар м/м костюм немесе шұғадан жасалған оттан қорғайтын терісі бар костюм  Бас жағы металл былғары бәтеңке  М/м костюм немесе комбинезон | | 12  12  24 | | |
|  | |
| 29 | |
|  | |
|  | |
| 30 | | Химиялық сараптама жасайтын лаборант, технологиялық, химиялық үрдістердегі техник    ***Қосымша:***  Мұнай өнімдеріне қосымша хим.талдау  жасайтын лаборант | | М/м халат  Резеңке алжапқыш  Жылы күртеше  Керзі етік немесе былғары бәтеңке      ***Сыртқы жұмыстарда:***  Резеңкеленген пима немесе  Пима- етік  М/м костюм немесе м/м халат  Былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 18  6  60  12  36  42  12  12  24 | | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | | Лампашы | |  | | 24  6  36  24  60  30  36 | | |
|  | | Қышқылдан қорғайтын м/м костюм  Резеңке алжапқыш  Шолақ резеңке етік немесе резеңке етік  Дренаж шахтасы лампашысына қосымша  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима | |
|  | |
| 31 | |
|  | |  | |  | | |
| 32 | | Сылақшы | | м/м костюм (2 дана)  былғары бәтеңке немесе керзі етігі  жылы костюм  пима немесе  етік – пима  сигнал желеткесі | | 36  12  42  36  42  24 | | |
| 33 | | Қопарғыш – мастер | | М/м «Шахтер» костюмі  Іш киім  Шахтер етігі  Керзі етігі  Жылы костюм  Шұғадан жасалған шұлық  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  ***Қыста сыртқы жұмыстарда (тізім бойынша)***  Пима немесе  Пима – етік | | 9  6  4  18  36  6  4  24  36  42 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 34 | | Автомотрисамашинистер (көмекшілері):  Автомотрис | | М/м костюм  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 24  24  30  36  12  24 | | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | | М/м костюм  Су өткізбейтін шолақ жамылғы  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік -пима  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Күн сәулесін шағылдыратын жолағы бар Сигнал желеткесі | | 24  36  42  30  36  12  24 | | |
| 34.2 | | бульдозер, домалатқыш, конвейер | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | | М/м костюм  Су өткізбейтін шолақ жамылғы  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік -пима  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Күн сәулесін шағылдыратын жолағы бар сигнал желеткесі | | 24  42  30  36  12  48  24 | | |
| 34.3 | | автогрейдер | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | | М/м костюм  Су өткізбейтін шолақ жамылғы  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік -пима  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Күн сәулесін шағылдыратын жолағы бар Сигнал желеткесі  Бетперде | | 24  36  42  30  36  12  24  24 | | |
| 34.4 | | бұрғылау станогы | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | | М/м костюм  Су өткізбейтін шолақ жамылғы  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік -пима  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Күн сәулесін шағылдыратын жолағы бар Сигнал желеткесі | | 24  36  42  30  36  12  24 | | |
| 34.5 | | ұсату және тиеу агрегаты | |
|  | |  | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 34.6 | | сорғы қондырғысы  (ТКЖЖ зауыты мен ЭҚБ үшін ) | | М/м костюм  Былғары бәтеңке немесе керзі етік  Жылы күртеше | | 24  18  42 | | |
|  | | |
| 34.7 | | Автомобиль көтергіш краны,  Автомұнара мен автогидро көтергіш | | М/м костюм  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Қосымша сыртқы жұмыстарға :  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Былғары бәтеңке , жылы  Сигнал желеткесі  Қызғылт сары каскетка | | 24  12  42  30  36  24  24 | | |
| 34.8 | | теміржол краны (төсемелі УК-25 және т.б.) | |  | |  | | |
| М/м комбинезон (костюм)  Жылы күртеше  Жылы шалбар  Пима  Керзі етік  Сигнал желеткесі | | 24  42  30  36  12  24 | | |
|  | |  | |  | | |
| 34.9 | | мосылық, көпірлі кран | | М/м костюм (комбинезон)  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  ***Қыста қосымша сыртқы***  ***жұмыстарда:***  Жылы күртеше  Пима немес  Етік – пима | | 24  24  42  30  36 | | |
|  | |  | | М/м қысқа костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима  ***УРСР, УЖБИ-ге :***  м/м костюм -2 жиынтық  Сигнал желеткесі | | 24  12  42  30  36  36  24 | | |
|  | |  | |
| 34.10 | | пневможүрісті және грейферлі кран | |
|  | |  | |
|  | | *Қосымша* | |
|  | | грейферлі кран машинисі | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| 34.11 | | көтергіш машина | | М/м костюм  Былғары бәтеңке  Жылы костюм | | 18  12  48 | | |
| 37.12 | | көтергіш машина (жерасты) | | М/м «Шахтер» костюмі  Керзі етік немесе резеңке немесе  Былғары бәтеңке  М/м шұлғау  Іш киім  Жылы күртеше | | 12  12  2  6  48 | | |
| 34.13 | | арнайы киім жуу және жөндеу | | М/м халат немесе м/м костюмі  Резеңкеленген алжапқыш  Жартылай етік немесе резеңке етік  Былғары бәтеңке | | 18  6  12  24 | | |
|  | |  | |
| 34.14 | | компрессорлық қондырғы | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік - пима | | 24  24  60  48  54 | | |
| 34.15 | | құм дайындау қондырғысы  (жабдықтаушыға секілді ) | | М/м қысқа комбинезон (костюм)  Жылы күртеше  Керзі етік немесе былғары бәтеңке | | 24  42  12 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 34.16 | | жол машинасы  буын құрастырғыш машинасы  *Қосымша : жол машинасының машинистеріне* | | М/м костюм  Кірзе етігі немесе былғары бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі  Дірілге қарсы бәтеңке  Бетперде  Шуға қарсы құлақабы бар қорған каскасы | | 24  12  48  42  30  36  24  36  24  36 | | |
| 34.17 | | тарту агрегаты , тепловоз  **қосымша:**   тарту агрегатының машинистінің көмекшісіне  депо жанындағы тепловоз машинистіне  депо данындағы тарту агрегатының машинистіне | | М/м қысқа (костюм)  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима  Бетперде  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы    М/м костюмі  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік –пима  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы | | 24  12  42  30  36  24  24  48  24  12  42  30  36  24  36 | | |
|  | |
| 34.18 | | Тарту агрегаты (аға), тепловоз (аға) | | М/м костюмі  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік –пима  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы | | 24  12  42  30  36  24  36 | | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 34.19 | | Қазандық (от жағушы) | | м/м костюм  кірзе етігі немесе былғары бәтеңке  жылы костюм | | 24  12  42 | | |
|  | |  | |  | | 24  18  42  30  36  24 | | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | | М/м костюмі  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік –пима  Сигнал желеткесі | |
| 34.20 | | сынама іріктеп алу машинасы | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| 34.21 | | экскаватор, үйінді жасау,  (машинист көмекшісі) | | М/м костюмі  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік –пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі | | 24  18  42  30  36  24 | | |
|  | | басқару тұғырығының опреаторы (УППП) | | М/м костюмі  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік –пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі | | 24  18  42  30  36  48  24 | | |
| 34.22 | |  | |
|  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |  | |
| 34. 23 | | электровоз (жерасты) | | "Шахтерский" м/м костюмі  Су өткізбейтін костюм  "Шахтерские" етігі  Жылы күртеше  Ішкі киім  М/м шұға немесе  Шұлғау | | 9  4  9  42  6  2  6 | | |
|  | |  | |  | | |
| 34.24 | | қар жинайтын машина,  қар тазалағыш және жол стпругы | | м/м костюмі  кірзе етігі немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал етігі | | 24  24  42  30  36  24 | | |
| 34.25 | | Жуу қондырғысы машинисі | | Су итергіш қасиеті бар мақта-матадан жасалған костюм немесе  комбинезон  Резеңке етік  Резеңке алжапқыш  Резеңке биялай | | 24  12  6  3 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 34.26 | |  | | м/с костюм (2 дана)  су өткізбейтін костюм Л-1  Жылы күртеше  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Резина етік  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 24  24  42  18  18  30  36  24 | | |
| ТТБ жуу машиналары | |
| 34.27 | | Мотовоз | | м/м костюм  жылы костюм  пима  етік – пима  керзі етігі немесе былғары бәтеңке  сигнал желеткесі | | 24  42  30  36  12  24 | | |
|  | |  | |
| 35 | | Мысшы | | М/м костюмі  Брезент алжапқышы  Былғары бәтеңке немесе кірзе етігі  Сигнал желеткесі | | 24  42  30  36  12  24 | | |
|  | |  | |
| 36 | | Жол жөндеушісі | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  Бетперде | | 24  12  36  18  24  48  24  24 | | |
| 37          37.1 | | Моторшы:          Желдеткіш қондырғылар моторшысы | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 24  12  42  30  36  24 | | |
|  | |  | |
| 37.2 | |  | | М/м костюм - 2 жиынтық  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы күртеше  Пима немесе  Етік -пима  Резеңке етік  Резеңке алжапқыш | | 24  9  30  18  24  12  6 | | |
| Бетон араластырушы қондырғылар  моторшысы | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 38 | | Жол машинасы мен механизмдерді, бақылау-өлшеуші аспаптар, автоматттар мен жартылай автоматтарды жөндеуші | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 24  12  42  30  36  24 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 39 | | Оттегі баллондарын толтырушы | | М/м костюм | | 24 | | |
|  | |  | | Былғары бәтеңке | | 12 | | |
|  | |  | | Жылы күртеше | | 42 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 40 | | Аяқ киім тігуші | | М/м халат | | 18 | | |
|  | |  | | Былғары бәтеңке | | 24 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 41 | | Вагондарды байқаушы-жөндеуші | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі  Бетперде | | 24  12  48  42  30  36  24  24 | | |
| 42 | | Операторлар: | |  | |  | | |
|  | | Орталықтандыру посты | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі | | 24  36  48  36  42  60  24 | | |
| 42.1 | |
| 42.2 | | Жылу орнының | | м/м костюмі  керзі етігі немесе былғары бәтеңкесі  қосымша (тізім бойынша)  жылы костюм  пима немесе  етік – пима | | 24  36  48  36  42 | | |
| 42.3 | | АЗС | | М/м халат  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  жылы костюм  пима немесе  етік – пима  сигнал желеткесі | | 12  36  42  30  36  24 | | |
| 42.4 | | хлоратор қондырғысы | | М/м костюм  Резеңкелі алжапқыш  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима резеңкелі  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  Бетперде | | 24  6  18  48  42  48  12 | | |
| 42.5 | | Дефектоскопиялық арба | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима резеңкелі  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  Бетперде | | 24  12  42  30  36  48  24  24 | | |
| 42.6 | | Тұндырғыштарда | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима резеңкелі  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  Бетперде | | 24  12  24  42  42  48  12 | | |
| 43 | | Металл балқытушы | | Оттан қорғайтын  шұға костюм немесе м/м костюм  Киізден жасалған қалпақ  Керзі етік  Пима | | 12  24  12  12  12 | | |
| 44 | | Қосалқы жұмыскер | | М/м костюм  Шолақ резеңке етік немесе  керзі етік немесе былғары бәтеңке  *Қыста қосымша*  *ішкі жұмыстарда:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік - пима  *АТЦ қосалқы жұмыскері*  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы | | 24  9  12  42  30  36  24  48 | | |
|  | |
| 45 | | Ағаштан жасалған бұйымдар мен кесілген  ағаш дайындамаларының сіңдірушісі | | Брезент костюм  Былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік - пима  Резеңке кәлош  Су өткізбейтін жамылғы  Бетперде | | 12  12  42  30  36  30  48  12 | | |
| 46 | | Ағаш шебері | | Жылы күртеше  Жылы шалбар  Пима  Сигнал желеткесі   Қыста қосымша ішкі жұмыстарда:  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 36  24  24  60  42  30  36  24 | | |
| 47 | | Жүкті қабылдап – тапсырушы | | М/м костюм  Керзі етік немес былғары бәтеңке  Пима немесе  Жылы бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  Жылы костюм  Сигнал желеті  Бетперде | | 24  24  30  36  48  42  24  24 | | |
|  | | Сынама іріктеп алушы | |  | |  | | |
| 48 | |  | |  | | |
|  | | |
| 24  9  12  60 | | |
| М/м костюм  Қысқа резеңке етік немесе  былғары бәтеңке  Жылы костюм | |
| 49 | | Үңгуші | | "Шахтерский" м/м костюмі  Ішкі киім  «Шахтер» етігі  Жылы костюм  Жылы шалбар  Шұға шұлғау  Су өткізбейтін костюм  Сыртқы жұмыстарда қысты:  Пима немесе етік –пима | | 9  6  4  36  6  4  36  42 | | |
|  | |  | |  | |  | | |
| 50 | | Баллондарды қабылдаушы | | *Қыста сыртқы жұмыста (тізім бойынша)*  Пима    М/м костюм  *Қыста қосымша*  *сыртқы жұмыстарда:*  Жылы күртеше  *Сұйылтылған және сығылған газбен*  *толтырылған баллондарды тексеру*  *жұмыстарын атқару кезінде*  Көкірекшесі бар резеңке алжапқыш | | 24  12  42  12 | | |
| 51 | | Өндірістік моншаның жұмыскері | | М/м халат немесе м/м костюм  Резеңке алжапқыш  Шолақ етік (резеңке етік) немесе калош  Былғары сандал «САБО»  Өндірістік моншаның жұмыскеріне  қосымша тізім бойынша:  Жылы күртеше  Былғары бәтеңке | | 18  6  12  12  48  48 | | |
| 52 | | Мұнай өнімдерін үлестіруші | | М/м костюм  Резеңке алжапқыш  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Резеңке қолғап  Сигнал желеткесі  *Қыста қосымша*  *сыртқы жұмыстарда:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима | |  | | |
| 24  12  1212  24  42  30  36 | | |
|  | |  | |  | | |
| 53 | | Жақтаушы | | М/м костюм 2 жиынтық  Шолақ резеңке етік немесе  керзі етік  *Қыста қосымша*  *сыртқы жұмыстарда:*  Жылы костюм  Пима немес  Етік | | 42 | | |
| 9 | | |
| 12 | | |
|  | | |
|  | | |
| 42 | | |
| 30  36 | | |
| 54 | Жұмысты бөліп беруші | | | м/м халат  Былғары бәтеңке | | 36  36 | |
| 55 | Пойыздарды құрастырушы | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе  Былғары бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Пима  Бетке арналған қорғаныс маскасы  Сигнал желеткесі | | 24  12  12  36  42  24  30  24  24 | |
| 56 | Құюшы | | | Мақта-мата костюм  Резеңке (керзі) етік  Резеңкеленген алжапқыш  Жылы костюм  Су өткізбейтін жамылғы  Пима немесе  Етік - пима  Сигнал желеткесі | | 24  12  12  42  36  30  36  24 | |
|  | | |  | |  | |
| 57 | Автомобильдерді жөндейтін слесарь | | | М/м жасалған Вискоза-лавсан костюм немесе мақта-мата комбинезон  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Резеңке қолғап  Сигнал желеткесі  *Сыртта жұмыс істеген кезде  қыста мыналар қосымша*  *беріледі:*  Жылы куртка  Жылы шалбар  Пима | | 12  12  12  12      24  24  30 | |
|  | |  | |
| 58 | Жылжымалы құрам, жол машиналары мен механизмдерді жөндеу бойынша слесарі, ӨТБ локомативтерін жөндеу бойынша слесарі | | | Мақта-мата костюм  Мақта – мата костюм (2дана) ЖҚД үшін  Былғары бәтеңке немесе керзі етік  *Сыртта жұмыс істеген кезде  қыста мыналар қосымша*  *беріледі:*  Жылы костюм  Пима немесе етік - пима  Сигнал желеткесі  *Вагон жөндеу депосының жылжымалы құрамды жөндеу слесарі*  Су өткізбейтін жамылғы  Бетке арналған маска  ӨТБ локомотивтерді жөндеу бойынша слесарь  тізім бойынша  су өткізбейтін жамылғы  бетке арналған маска | | 24  24  12  42  36  42  24  72  24  72  24 | |
| 59 | Апаттан соң қалпына келтіру жұмыстарының слесарі          Қосымша: Автобаза мен БЖТКБ –ның АСҚК слесарлары үшін | | | Су өткізбейтін костюм  М/М костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Резеңке етік (жалғамасы бар балықшы етігі)  Су өткізбейтін жамылғы  *Сыртта жұмыс істеген кезде  қыста мыналар қосымша:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік - пима  Бетке арналған маска  Сигнал желеткесі | | 12  24  12  24  24 | |
|  | |
| 42  30  36  12  24 | |
| 60 | Құрал-жабдыққа қызмет көрсету және жөндеу слесарі    *Көшпелі бригадалар және жүк көтергіш крандар мен механизмдерге қызмет көрсету, ТБУ, ПТО участогы, автомобиль участогы, кеніштердің технологиялық кешендері үшін* | | | Мақта-мата костюм  Қысқа қонышты резеңке етік немесе  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  РСР, ЖБИ участогы үшін: мақта-мата костюм -2 жиынтық  *Сыртта жұмыс істеген кезде  қыста мыналар қосымша*  *беріледі (тізімге сәйкес)*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік-пима  Бетке арналған маска  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі    Резеңке алжапқыш  Қызғылт сары каскетка | | 24  9  12  42  30  36  12  48  24  12  24 | |
| 61 | Компрессорлық қондырғы бойынша  құрал-жабдыққа қызмет көрсету  және жөндеу слесарі | | | Мақта-мата костюм  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік-пима  Сигнал желеткесі | | 24  24  42  30  36  24 | |
| 62 | Автобазаның жанармай аппаратурасы бойынша слесарі | | | Мақта-мата костюм  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Резеңкелі алжапқыш  Қызғылтсары каскетка | | 24  12  12  24 | |
| 63 | Электр құрал-жабдықты жөндейтін слесарь-электрик | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немес былғары бәтеңке  *Сыртта жұмыс істеген кезде  қыста мыналар қосымша беріледі (тізімге сәйкес):*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік -пима  Сигнал желеткесі  Қызғылт сары каскетка | | 24  12  42  36  42  24  24 | |
| 64 | Арқанмен ілу құрылғысы бар такелаж слесарі | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік  Брезент алжапқыш | | 24  12  6 | |
| 65 | Жол салатын машиналар мен тракторларды жөндеу слесарі | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  етік - пима  Сигнал желеткесі | | 16  8  42  24  30  24 | |
| 66 | Құрал-сайманшы слесарь | | | М/м костюм  Керзі етегі немесе былғары бәтеңке | | 24   12 | |
| 67 | Слесарь – сантехник | | | Су өткізбейтін костюм  М/м костюм  Резеңке етік (жалғамасы бар балықшы етігі)  Керзі етік  Резеңке қолғап  *Сыртта қысты күні жұмыс жасағанда*  *Қосымша:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік –пима | | 18  24  12  24  1  42  36  42 | |
| 68 | Механизмдерді құрастыру жұмыстарының слесарі | | | М/м костюм  Сапоги кирзовые немес былғары бәтеңке  *Сыртта жұмыс істеген кезде  қыста мыналар қосымша*  *беріледі (тізім бойынша):*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима | | 24  12  60  48  54 | |
| 69. | Метал конструкцияларды құрастыратын слесарь | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік | | 24  12 | |
| 70. | Жер асты оқпаншысы | | | Мақта-мата «Шахтер» костюмі  Су өткізбейтін костюм  Ішкі киім  Шахтер етігі  Шұға шұлғау  Жылы костюм  *Қосымша жұмыстарда*  *үстіңгі жақта жұмыс жасағанда*  *тізім бойынша:*  резеңкеленген пима немесе  етік – пима | | 9  4  6  6  6  36  42  42  48 | |
| 71. | Жер үсті оқпаншысы | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік  Мақта-мата шұлғау  Жылы костюм  Ішкі киім  Пима немесе  Пима етік | | 18  12  2  42  6  30  36 | |
| 72. | Сыртқы күзетші | | | М/м костюмі  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима | | 36  12  48  48  30  36 | |
| 73. | Сүргілеуші | | | Мақа-мата костюмі  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  *УРСР, УЖБИ үшін:*  М/м костюмі (2 жинақ)  *Қысты күні сыртқы жұмыстар үшін:*  Жылы пима  Пима немесе  Етік – пима | | 24  12  48  48  24  42  30  36 | |
| 74. | Такелажшы | | | Мақта-мата комбинезон (костюм)  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  *Сыртта жұмыс істеген кезде қыста*  *мыналар қосымша беріледі:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік -пима | | 24  18  42  30  36 | |
| 75. | Термист | | | Өрттен қорғайтын пропиткасы бар,  мақта-мата костюм немесе  өрттен қорғайтын пропиткасы бар,  шұға костюм  Былғары бәтеңке | | 12  12 | |
| 76. | Тракторист | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  *УРСР,УЖБИ үшін:*  мақта-мата костюм – 2 жиынтық  Сигнал желеткесі  *Сыртта жұмыс істеген кезде қыста*  *мыналар қосымша беріледі:*  Жылы куртка  Пима немесе  Етік пима | | 24  12  42  30  36  48  24 | |
|  | |
| 77. | Токарь, фрезерлеуші, станокшы                    Қосымша:  Автобаза қырнаушысына | | | "М/м костюмі  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Берет  ***Доңғалақ жұптарын қайрауда:***  Жылы куртка  Пима немесе  Етік - пима  *Сыртқы жұмыстарда (тізімге сәйкес)*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік –пима  Сигнал желеткесі | | 24  12  12  42  30  36  42  30  36  24 | |
| 78. | Өндіріс бөлмелерді жинап тазалаушы | | | Мақта-мата халат немесе костюм  Резеңке етік немесе былғары бәтеңке  Резеңке биялай  Жылы костюм  Пима немес  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 12  12  6  24  30  8 | |
| 79. | Қызметтік бөлмелерді жинап тазалаушы | | | М/м халат немесе м/м костюм  Резеңке биялай  Жылы костюм  Былғары бәтеңке  Былғары «САБО» сандалы | | 12  6  6  48  24 | |
| 80. | Тазалаушы | | | М/м костюм  М/л алжапқыш  Былғары бәтеңке немесе керзі етігі  Жылы костюм  Пима немесе  Пима – етік | |  | |
| 24  12  12  42  30  36 | |
| 81. | Электргазбен дәнекерлеуші | | | Брезент немесе шұға костюм  Вагон – жөндеу цехінің электргазбен дәнекерлеушісі үшін:  Брезент немесе шұға костюм  Былғары бәтеңке немесе керзі етік  Мақта-мата костюм  *Құрылыс пен жөндеу жұмыстары участкесінің электргазбен дәнекерлеушісі үшін:*  *ТББУ үшін:*  Мақта-мата костюм - 2 жиынтық  *Қыста сыртта жұмыс істеген кезде*  *мыналар қосымша беріледі:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік -пима  *Электрмен, газбен дәнекерлеуші (ВРД)*  Бетке арналған маска – тізім бойынша  ТКЖЖ зауытының электргазбен дәнекерлеушісі үшін:  Брезент костюм немесе шұға костюм | | 12  7  12  24  24  42  30  36  24  6 | |
| 82. | Түйістіргі желісінің электрмонтері | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік  Жылы костюм  Пима немесе  Етік - пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигал желеткесі  Бетке арналған маска | | 24  12  42  30  36  72  24  24 | |
| 83. | Сигнал беру, орталықтандыру, блокадалау электрмонтері | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Бетке арналған маска  Сигнал желеткесі | | 24  12  48  42  30  36  24  24 | |
|  |
| 84. | Байланыс аппаратурасы мен құрылғыларына қызмет көрсететін  және оларды жөндейтін электрмонтер | | | Мақта-мата костюм  Былғары бәтеңке немесе керзі етік  Жылы костюм  Пима немесе  Етік - пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  Бетке арналған маска | | 24  12  42  30  36  48  24  24 | |
| 85. | Шағын станцияларға қызмет көрсететін электромонтер | | | Мақта-мата костюм  Былғары бәтеңке немесе керзі етік  *Сыртқы жұмыстарда қосымша:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік - пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  Бетке арналған маска | | 24  12  42  30  36  48  24  24 | |
| 86. | Орамаларды, оқшаулағыштарды жөндейтін  электр монтер | | | М/м костюм  Резеңкеленген алжапқыш  Керзі етік немесе былғары бәтеңке | | 24  12  18 | |
|  | |
| 87. | Жер асты электр слесарі | | | "Шахтерский" мақта-мата костюмі  Керзі етік  Мақта-мата шұлғау  Жылы костюм  Ішкі киім  Шахтер етігі  Су өткізбейтін костюм | | 12  12  2  42  6  9  4 | |
| 88. | Құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және  оны жөндейтін электр слесарь,  электр құрал-жабдыққа қызмет көрсететін және оны жөндейтін электр монтер        **ТТБ участкелері үшін** | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік  *Сыртқы жұмыстарда оған қоса*  *мыналар беріледі:*  Плащ  Куртка утепленная  Жылы шалбар  Пима  Сигнал желеткесі  Бетке арналған маска  М/м костюм (2 дана) | | 24  12  36  72  42  30  36  24  24  24 | |
| 89. | Жабдықтаушы | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  *Сыртта жұмыс істеген жағдайда*  *мыналар қоса беріледі:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Жилет сигнальный | | 24  12  42  30  36  24 | |
|  |  | | |  | |  | |
| 90. | **ИНЖЕНЕР-ТЕХНИК ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР** | | | | |  | |
| ***Кеніштердің дренаж шахталарындағы жер асты жұмыстары*** | | | | |  | |
| Мастер | | | Арнайы жұмыс киімі мен арнайы жұмыс аяқ  киімі белгіленген нормаларға сәйкес беріледі | |  | |
|  |
| 91. | Дренаж шахтасының бастығы , бас инженер,  бас механик,  инженер-технолог, участке бастығы, механик,  электрмеханик, аға мастер | | | "Шахтерский" мақта-мата костюмі  Керзі етік немесе  резеңке етік  Ішкі киім  жылы костюм  Су өткізбейтін костюм  Мақта-мата шұлғау | | 12  18  6  6  42  12  2 | |
| 92. | Участкелік маркшейдер (тізім бойынша) | | | "Шахтерский" мақта-мата костюмі  Керзі етік немесе  резеңке етік  ішкі киім  жылы костюм  резеңкеленген костюм  мақта- мата шұлғау | | 18  18  12  42  күз.  2 | |
| 93. | Тау-кен диспетчері (тізім бойынша) | | | «Шахтерский» мақта-мата костюмі  Керзі етік немесе  резеңке етік  Жылы костюм  Пима немесе  Етік -пима | | 24  24  12  48  48 | |
|  |  | | |  | |  | |
| ***Теміржол, автомобиль көлігі жұмыстарында,***  ***қолданыстағы кеніштің үстіндегі жұмыстарда*** | | | | | | |
| 94. | Директор, басқарма бастығы, бас инженер, жөнжеу жөніндегі директор – бас механик, бас инженер орынбасары, бас механик, бас энергетик, бас менеджер, бас маркшейдер, бас технолог, бас кенші, бас геолог, аға геолог, аға маркшейдер, аға механик, инженер – технолог, техник- технолог, аға технолог, аға энергетик, бөлім, цех, қызмет, участке, депо, кешен, темір жол көлік станция, автоколонна, автоцех, шеберхана бастығы, қызмет бастығы – бас механик, депо, цех, қызмет, участке мен станция, кешен, басқарма бастығы, директор орынбасары – қызмет бастығы, өндіріс бойынша директор орынбасары, аршу кешені бастығы – директор орынбасары, аршу мен тасымалдау жөніндегі директор орынбасары, участке маркшейдері, участке геологы, қойма меңгерушісі, аға электрмеханик, тау – кен жұмыстары бойынша инженер, жабдықтарға қызмет көрсету мен сервис бойынша менеджер | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  *Сыртқы жұмыстарда*  Жылы костюм  Пима немесе  Жылы, былғары бәтеңке  Су өткізбейтін жамылғы  Бетке арналған маска – участке геологы, маркшейдер мен тау-кен жұмыстары бойынша инженерлерге  ПИТ-СТОП участкелерінде | | 36  24  42  30  36  30  42  24  24 | |
| 95. | БЖКБ директор көмекшісі | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік | | 48  36 | |
| 96. | Жетекші инженер – технолог, бас маман, бас менеджер (тізім бойынша), жұмыс өндіруші | | | М/м костюм  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 24  36  42  30  36  24 | |
| 97. | Автобаза диспетчері (тізім бойынша)  Поезд диспетчері (Добычная станциясы тізім бойынша) | | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 36  36  48  30  36  24 | |
| 98. | Тау- кен жұмыстары участкесінің бастығы, олардың орынбасарлары: өндіру, аршу, үйінді, бұрғылау, қиыршық тасты өндіру және қайта өңдеу бойынша, «Эксплуатация» , «Октябрьская», «Степная», «Ударная» таукен көлігінің жылжымалы құрам депосы, тау-кен мастері, электромеханиктер, көрсетілген участкелердің механиктері, шағын станция мастерлері, жетекші инженер, жөнжеу және сынау бойынша инженер | | | М/м костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  *Сыртқы жұмыстарда*  Жылы костюм  Пима  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі  *Бетке арналған маска* – тау-кен мастері, электромеханик, өндіру, аршу, үйінді, бұрғылау, қопару, қиыршық тастарды өндіру және қайта өңдеу жұмыстары бойынша механик, жетекші инженер, жөнжеу және сынау бойынша инженер | | 24  12  42  30  36  48  24  24 | |
| 99. | ЕҰ және ҚТ бойынша инженер және жетекші инженер, қауіпсіз қозғалыс жөніндегі бас ревизор және ревизор, ҚҚ жөніндегі жетекші инженер, ҚҚ ұйымдастыру жөніндегі жетекші инженер | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік  Жылы костюм  Пима немесе  Етік –пима немесе былғары, жылы бәтеңке  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы  Бетке арналған маска | | 24  24  42  30  36  24  48  24 | |
|  | | |
| 100. | Автобаза , БЖКБ технигі | | | Мақта-мата халат  Жылы костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 24  36  12  24 | |
| 101. | Әкімшілік-тұрмыстық кешен мастері, шаруашылық меңгерушісі | | | Мақта-мата халат немесе м/м костюм  Былғары бәтеңке  «САБО» былғары сандалы  Жылы костюм  Пима | | 24  24  18  42  36 | |
| 102. | Мастер (жылу-су қамтамасыз ету участкесі) | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Резеңкеленген пима немесе  Етік –пима  Бетке арналған маска | | 24  12  42  42  48  12 | |
| 103. | Аға мастер, мастер | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Қыста қосымша:  Жылы костюм  пима немесе  Етік –пима  Вагондарды жөндеу бойынша мастер  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі | | 24  12  42  30  36  72  4 | |
| 104. | Вагондардың сақталуы бойынша мастер | | | Мақта-мата костюм  Жылы костюм  Пима немесе  Етік –пима  Керзі етік  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы | | 24  42  30  36  12  24  48 | |
| 105. | Жол мастері, аға жол мастері | | | Су өткізбейтін жамылғы  Керзі етік немес былғары бәтеңке  Мақта-мата костюм  *Қыста мыналар қосымша беріледі:*  Жылы костюм  Пима немесе  Етік -пима  Сигнал желеткесі  Бетке арналған маска | | 12  24  42  30  36  24  24 | |
| 106. | СЦБ, байланыс бойынша электрмеханик,  энергетиклаық шарушылық және  электрлендіру участогының  электрмеханигі | | | Мақта-мата костюм  Су өткізбейтін жамылғы  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік -пима  Сигнал желеткесі  Бетке арналған маска | | 24  48  12  42  30  36  24  24 | |
| 107. | Телекоммуникациялар қызметінің аға  электрмеханигі, электрмеханигі | | | Мақта-мата комбинезон (мақта-мата костюм)  Былғары бәтеңке немес керзі етік  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы  Сигнал желеткесі | | 24  12  42  30  36  48  24 | |
| 108. | Жүк қызметінің бастығы,  жүк қызметінің инженері, жұмыс өндіруші | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Сигнал желеткесі  Пима немесе  Етік – пима | | 24  18  48  24  36  42 | |
| 109. | ТЖЖББ техник – технолог | | | М/м костюмі  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке | | 24  24 | |
|  |  | | |  | |  | |
|  |  | | |  | |  | |
| ***Атқару аппаратының басшылары және мамандары*** | | | | | | |
| 110. | Бас директор,  атқарушы директор, бас директордың  өндіріс жөніндегі орынбасары,  техникалық директор-бас инженер, оның орынбасарлары, бас кенші, бас маркшейдер, бас маман, бас технолог, жетекші гидрогеолог, қойма меңгерушісі, басқарма бастығы орынбасары, аға маркшейдер, участке маркшейдері, бақылау мастері,  өндірістік қызметтің бастығы, еңбекті қорғау бойынша бас техникалық басшы, жетекші инженер және ЕҰжәне ҚТ жөніндегі инженер  *Қосымша:*  гидрогеолг үшін | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік –пима немесе  Былғары, жылы бәтеңке  Сигнал желеткесі  Су өткізбейтін жамылғы  Бетке арналған маска  Резеңке етік | | 36  24  48  30  36  36  24  60  24  24 | |
|  |
|  | Комерциялық директор, КД бас инженері, КД директорының орынбасары, ТЖ штабының бастығы, мастер, механик, тауартанушы, жүкті алып жүретін сектор инженері, жетекші аудармашы, экономикалық қауіпсіздік бөлімінің бастығы, экономикалық қауіпсіздік бөлімінің инспекторы және аға инстпекторы, АТБ бастығы, сектор бастығы, жетекші маман, инженер, жетекші инженер, бас менеджер(қойма шаруашылығы бойынша) , қамтамасыз ету бөлімінің бастығы | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік –пима немесе  Былғары, жылы бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 60  34  60  48  54  60 | |
|  |
|  |
|  |
| 111. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 112. | Базаның меңгерушісі | | | Мақта-мата костюм  Былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима | | 36  24  60  48  54 | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| 113. | АТБ тобының басшысы, АТБ менеджері | | | Мақта-мата костюм  Былғары бәтеңке  Қосымша тізім бойынша:  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Сигнал желеткесі | | 36  36  48  48  54  60 | |
|  |
|  |
| 114. | АТБ бас маманы, желі әкімші, жүйе әкімшісі, АТБ бастығының орынбасары | | | Мақта-мата халат немесе м/м костюм  Жылы костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 36  42  24  24 | |
| 115. | Зертхана меңгерушісі, мұрағат меңгерушісі, архивариус,  Қосымша:  мұрағат меңгерушісі, архивариус | | | М/м халат  Жылы куртка | | 24  60 | |
| 116. | Еңбекті мөлшерлеу және ұйымдастыру  жөніндегі инженер, еңбекті мөлшерлеу  және ұйымдастыру жөніндегі жетекші  инженер | | | Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы куртка  Пима немесе  Етік - пима  Сигнал желеткесі | | 42  36  60  48  48  36 | |
| 117. | Видеоинженер, баспасөз қызметінің редакторы | | | Мақта-мата костюм  Былғары бәтеңке  Жылы костюм  Былғары, жылы бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 36  36  60  48  36 | |
|  |  | | |  | |
| ***Тау –кен жабдықтарын жөндеудегі жұмыстар*** | | | | | | |
| 118. | Директор, оның орынбасарлары,  бас инженер, тех.бақылау бөлімінің бас-  тығы, жетекші инженер- конструктор, бас механик, бас энергетик, мастер, бақылау мастері, инженер – технолог, механик, қойма меңгерушісі | | Мақта-мата костюм  Жылы костюм  Пима немес  Етік –пима  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі  Бетке арналған маска | | 24  42  30  36  24  24  24 | | | |
| 119. |  | | Мақта-мата халат  Жылы костюм  Былғары бәтеңке | | 24  42  36 | | | |
| Инженер – конструктор , ТКЖЖ зауытының диспетчері,  Қосымша:  ТКЖЖ зауытының диспетчері, | |
| 120. | ТКЖЖ зауытының инженері, | | Мақта-мата халат  Былғары бәтеңке | | 24  24 | | | |
| ***Қоғамдық тамақтану комбинаты*** | | | | | | | | |
| 121. | Директор, директордың орынбасары,  технолог, асхана меңгерушісі,  тауартанушы, бухгалтер – калькулятор | | Ақ халат немесе костюм (костюм, шалбар)  3 дана  Ақ тымақ немесе мақта-мата қалпақ 3 дана  Ақ түсті алжапқыш 3 дана  Сүлгі 3 дана  «САБО» былғары сандалы | | 12  12  12  12  24 | | | |
| 122. | Асхана жұмысшысы | | Ақ түсті, мақта-мата халат немесе костюм (костюм, шалбар) 3 дана | | 12  12  12  12  12 | | | |
|  |  | | Су өткізбейтін материалдан тігілген, ақ түсті алжапқыш 3 дана немесе резеңкеленген | |
|  |  | | алжапқыш 3 дана | |
|  |  | | Ақ тымақ- 3 дана немесе орамал (үшкіл орамал)- 3 дана | |
|  |  | | Сүлгі - 3 дана  «САБО» былғары сандалы | |
| 123. | Буфетші | | Ақ түсті, мақта-мата халат немесе костюм (костюм , шалбар) 3 дана  Ақ түсті алжапқыш 3 дана  Ақ түсті тымақ 3 дана немесе пилотка 3 дана  Сүлгі - 3 дана  «САБО» былғары | | 12 | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | | 12 | | | |
|  |  | | 12 | | | |
|  |  | | 12  12 | | | |
| 144 | Аспазшы, кондитер | | Ақ түсті, мақта-мата халат немесе костюм (костюм , шалбар) 3 дана  Ақ түсті алжапқыш 3 дана  Ақ түсті тымақ 3 дана немесе пилотка 3 дана  Сүлгі - 3 дана  «САБО» былғары | |  | | | |
|  |  | |  | | | |
|  |  | | 12 | | | |
|  |  | | 12 | | | |
|  |  | | 12  12 | | | |
|  |  | | 12 | | | |
| 125. | Официант | | Блузка 2 дана  Юбка  Желетке  «САБО» былғары  Аспазшы жиынтығы 2 дана  Алжапқыш 3 дана  Мақта-мата қалпақ 2 дана | | 12  12  12  12  12  12  12 | | | |
| 126. | Жүк тиеуші | | Мақта-мата халат - 2 дана  Мақта-мата костюм  Керзі етік немесе былғары бәтеңке  Жылы костюм  Пима немесе  Етік - пима | | 12  12  12  36  30  36 | | | |
| 127. | Қойма меңгерушісі, экспедитор | | Мақта-мата костюм  Ақ халат 2 дана  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима | | 24  12  42  30  36 | | | |
| 128. | Бақылаушы – кассир | | Мақта-мата халат 3 дана  Ақ түсті алжапқыш 3 дана  Қалпақ 3 дана  «САБО» былғары | | 12  12  12  12 | | | |
| 129. | Кеңсе, ССК асханасының аспазы | | М/м халат  Куртка 2 дана  Шалбар 2 дана  Қалпақ 2 дана  Алжапқыш ақ 2 дана  Алжапқыш түсті 2 дана  «САБО» былғары сандалы  Жейде 2 дана  Белдемше  Желетке  Туфли | | 12  12  12  12  12  12  12  12  12  12  12 | | | |
| ***ӨЗГЕ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР*** | | | | | | | | |
| 130 | Кеніште монтажда бекітілген аудармашы | | М/м костюм  Жылы костюм  Пима немесе  Етік – пима  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  Сигнал желеткесі | | 48  60  30  36  30  24 | | | |
|  |  | |  | |  | | | |
|  |  | |  | |  | | | |
| ***Қамсыздандыру қызметі*** | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | | | |
| 131 | Жинап тазалаушылар, кезекші әкімшілер | | Куртка, шалбар | | 6 | | | |
|  |  | | Көйлек, алжапқыш немесе | |  | | | |
|  |  | | Блузка, юбка, алжапқыш | | 12 | | | |
|  |  | | Туфли | | 12 | | | |
|  |  | | Мақта-мата халат | | 12 | | | |
|  |  | | «Сабо» былғары сандалы | | 12 | | | |
| ***Шаң шығаратын жүктерді тиеу және түсіру бойынша жұмыстарды орындайтын***  ***ТББУ жұмысшылары*** | | | | | | | | |
| 132 |  | | Шаң өткізбейтін матадан тігілген,  капюшоны бар, мақта-мата комбинезон  Су өткізбейтін жамылғы | |  | | | |
|  |  | | 12  48 | | | |
|  |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***«Жасыбай» демалыс орталығындағы жұмыстар*** | | | |
| 133. | Атқарушы директор, директор орынбасары, мастер, шаруашылық меңгерушісі | Желетке  Бейсболка кепкесі  Етік – пима немесе жылы, былғары етік | 24  24  36 |
| 134. | Тазалаушы | Алжапқыш  «САБО» былғары сандалы | 24  24 |
| 135. | Тракторшы, күзетші, қосалқы жұмыскер | М/м костюм  Керзі етігі  ***Қыста сыртқы жұмыстарда***  ***Қосымша***:  Жылы костюм  Пима немесе етік – пима  Су өткізбейтін жамылғы | 36  12  48  36  48 |
| 136. | Электр жабдықтарын жөндейтін және қызмет көрсететін электромонтер | М/м костюм  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  ***Қыста сыртқы жұмыстарда***  ***Қосымша***:  Жылы костюм  Пима немесе етік – пима | 24  12  48  36 |
| 137. | Слесарь -сантехник | Су өткізбейтін костюм  М/м костюм  Резеңке етік (жалғамасы бар балықшы етігі)  Керзі етігі  Резеңке қолғап  Сыртқы жұмыстарда кысты күні  Қосымша:  Жылы костюм | 24  36  18  36  1  42 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Жазғы, қысқы мезгілде уақытша жұмыстар*** | | | |
| 138. | Асханада әкімші, сатушы, даяшы | Алжапқыш  Пилотка | 24  24 |
| 139. | Кітапханашы, киімдерді қараушы, ғимарат коменданты, жалға беру пунктінің қабылдаушысы, радиотехник, швейцар (есік күзетшісі) | Желетке | 24 |
| 140. | Қызметші әйел | Алжапқыш  «САБО» былғары сандалы | 24  24 |
| 141. | Жүк тиеуші | М/м костюм немесе м/м халат  Керзі етігі немесе былғары бәтеңке  М/м қолғап | 24  12 |
| 142. | Аула тазалаушы | М/м костюм немесе м/м халат  М/м қолғап | 24  12 |
| 143. | Туризм бойынша инструктор, дене тәрбиесі, мәдени ойын-сауық ұйымдастырушы, құтқарушы – матрос, механик, оператор, аға әкімші | Желетке  Бейсболка – кепка | 24  24 |
| 144. | Асхана жұмыскері | Ақ халат  Су итергіш қабаты бар алжапқыш немесе резеңке алжапқыш  Ақ шапка немесе орамалша  «САБО» былғары сандалы | 24  24  24  24 |
| 145. | Арнайы киімдерді (киім-кешек) жөндеу және жуу бойынша машинст | М/м халат  Резеңкеленген алжапқыш | 24  6 |
| 146. | Ағаш шебері | М/м халат  М/м қолғап  Қорғаныс көзілдірігі | 24  12  12 |
| 147. | Абаттандыру бойынша жұмыскер | М/м костюм  Резеңкеленген алжапқыш  Былғары бәтеңке  М/м қолғап | 24  24  24  12 |
| 148. | Моншаларға қызмет көрсететін жұмыскер | М/м костюм немесе м/м халат  Резеңкеленген алжапқыш  «САБО» былғары сандалы | 18  6  24 |
| 149. | Аға аспаз, аспаз, кондитер, бухгалтер – калькулятор | Ақ халат  М/м калпак немесе орамал | 24  24 |
| 150. | Бағбан | М/м халат  Резеңке қолғап | 24  24 |
| 151. | Қызметтік ғимараттарда жинаушы | М/м халат  Резеңке қолғап  «САБО» былғары сандалы | 24  6  24 |
| 152. | Экспедитор | М/м халат | 24 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Кеніште істейтін жұмыскерлерге, басшыларға және мамандарға 20 градус және  одан да төмен температурада жұмыс уақытына 12 айға жылы қолғап, 24 айға бетке арналған маскалар, 24 айға дулығаның астынан киетін тоқыма тымақ беріледі.  2.Өндірістік участоктардың қызметкерлері, сондай-ақ өндірістік объектіге баратын тұлғалар кию мерзімі 36айды құрайтын қорғаныс дулығаларымен қамтамасыз етіледі.  3. Қызметкерге байланысы жоқ себеппен, белгіленген мерзім өткенге дейін  жарамсыз болып қалған арнайы киім мен арнайы аяқ киім кәсіподақ комитетінің  өкілі қатысуымен әкімшілік құрастырған акт негізінде шығысқа шығарылуы тиіс.  4.Бөлімшелерде сақталуға белгіленген орындарда арнайы киім, арнайы аяқ және өзге де жеке қорғаныс құралдары жоғалып кеткен жағдайда, әкімшілік  қызметкерлерге белгіленген киім беру нормасы бойынша өзге арнайы киім мен  арнайы аяқ киім береді.  5.Бұйрық бойынша мамандықтарды қоса атқаратын қызметкерлерге олар үшін норма бойынша қарастырылған арнайы киім мен арнайы аяқ киімге қоса, негізгі мамандық бойынша қарастырылмаған жағдайда арнайы киім мен арнайы аяқ екі есе кию мерзімімен беріледі. | | | |
|
|
|
|
| 6.Жұмыс жағдайларына байланысты қызметкерлерге тікелей цехте (участкеде) | | | |
| мыналар қоса беріледі: | |
| № | | Қорғаныс құралдарының атауы | | Кию мерзімі, ай | |
| 1. | | Диэлектр қолғап | | кезекші | |
| 2. | | Диэлектр бот (галош) | | кезекші | |
| 3. | | Өзін-өзі құтқарушы | | кезекші | |
| 4. | | Шаңға қарсы респиратор | | тозғанға дейін | |
| 5. | | Газға қарсы респиратор | | тозғанға дейін | |
| 6. | | Газқағар | | тозғанға дейін | |
| 7. | | Сақтандыратын белбеу | | кезекші | |
| 8. | | Шуылға қарсы құлаққап | | тозғанға дейін | |
| 9. | | Аккумулятор шырағына | |  | |
|  | | арналған белбеу | | 24 | |

Ұжымдық шартқа

12 - қосымша

**Жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзған кезде**

**кәсіподақ комитетінің дәлелді пікірін есепке алу тәртібі**

      Кәсіподақ комитетінің дәлелді пікірін есепке алумен қатар кәсіби одақ мүшелері болатын қызметкерлермен төмендегі жағдайларда еңбек шарты бұзылады:

- Қызметкерлер штатының немесе санының қысқаруы кезінде жұмыс берушінің бастамасымен еңбек шарты бұзылады;

- Кәсіподақ органының құрамына сайланған және өндірістік қызметтен босатылмаған қызметкерлермен Ұжымдық шарттың 11-бөлімі, 11.7-тармағына сәйкес еңбек шарты бұзылады.

1. Кәсіподақ комитеті мүшесі саналатын қызметкермен еңбек шартын бұзу мүмкіндігі туралы шешім қабылданған кезде жұмыс берушінің өкілі (бұдан әрі – Жұмыс беруші) тиісті сайланбалы кәсіподақ органына (бұдан әрі – Кәсіподақ) бұйрық жобасын, сондай-ақ шешім қабылдау үшін құжаттар көшірмесін ұсынады.

2. Бұйрық жобасы мен құжаттар көшірмесін алған күннен бастап 3 жұмыс күні ішінде кәсіподақ комитеті бұл мәселені қарастырып, Жұмыс берушіге жазбаша түрде өз дәлелді пікірін жібереді.

3. Дәлелді пікір туралы шешім отырыста кәсіподақ комитеті мүшелерінің жартысынан көбі болған кезде көпшілік дауыспен дауыс беру арқылы Кәсіподақ комитетімен қабылданады.

4. Кәсіподақ комитетінің отырысы отырысқа қатысқандардың саны, отырыста келген пікірі және оның негіздемесі (уәждемесі) көрсетілген хаттамамен ресімделуі тиіс.

5. Кәсіподақ комитеті өз пікірін негіздеген кезде Қазақстан Республикасының заңнамасына, белгілі бір жағдайларда нақты қызметкерлердің еңбек шарты кезінде ұжымдық шартқа, келісімге, сонымен қатар Жұмыс беруші мен Кәсіподақ комитетінің шешім қабылдаған мезетінде кәсіпорындағы нақты туындаған жағдайларға сүйенуі мүмкін.

6. Жұмыс берушінің шешіміне байланысты барлық жағдайды анықтау қажеттілігі туындаған кезде Кәсіподақ комитеті өз отырысына Жұмыс берушінің өкілдерін, басқа да мамандар мен сарапшыларды шақыруға құқылы.

7. Кәсіподақ комитеті Жұмыс берушінің болжалаған шешімімен келіспеген жағдайында үш жұмыс күні ішінде Жұмыс берушімен немесе өкілімен қосымша келіссөз жүргізіліп, нәтижесі хаттамамен ресімделеді. Хаттамаға Жұмыс беруші мен Кәсіподақ комитетінің өкілі қол қояды.

8. Қосымша келіссөз нәтижесі бойынша ортақ келісімге келмеген жағдайда Жұмыс беруші Кәсіподақ комитетіне бұйрық жобасы мен құжаттар көшірмесін жіберген күннен бастап орнатылған мерзім ішінде ҚР Еңбек кодексімен анықталған тәртіптік жазалау үшін ақырғы шешімін қабылдауға құқылы.

9. Жоғарыда көрсетілген шараларды сақтау комиссияда немесе сотта қызметкерді немесе оның мүддесін қорғайтын Кәсіподақ комитетін тәртіптік жазалауды, сонымен қатар кәсіподақ органының құрамына таңдалған және өндірістік қызметтен босатылмаған қызметкермен еңбек шартын бұзуды шағымдау құқығынан айырмайды.

Ұжымдық шартқа

12 - қосымша

**Өрт қауіпсіздігі, еңбек жағдайын жақсарту, жұмыстың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, өндірістік жарақаттардың алдын алу бойынша 2017 -2020 жылдарға арналған**

**іс – шаралардың болжалды шығындары**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/р | Атауы | Шығындар мың теңгемен \* | | | | Орындалу  мерзімі | Орындалуына жауапты |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Жұмыскерлерді арнайы киіммен және арнайы аяқ киіммен қамтамасыз ету (есептен шығару фактісі бойынша) | 451884.7 | 483516.6 | 517362.8 | 553578.2 | Біркелкі жыл бойы | Комерциялық директор |
| 2 | Жұмыскерлерді жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз ету | 170147.4 | 182057.7 | 194801.8 | 208437.9 | Біркелкі жыл бойы | Комерциялық директор |
| 3 | Арнайы киім мен арнайы аяқ киімді жөндеу, жуу, химиялық тазалау | 936.5 | 1002.1 | 1072.2 | 1147.3 | Біркелкі жыл бойы | Құрылымдық бөлімшелер бастықтары |
| 4 | Жуатын, залалсыздандыратын құралдарды алу | 38547.9 | 41246.3 | 44133.5 | 47222.8 | Біркелкі жыл бойы | Комерциялық директор |
| 5 | Зиянды жұмыста жұмыс жасайиындар үшін алынатын сүт шығындары | 80300.0 | 85921.0 | 91935.5 | 98371.0 | Біркелкі жыл бойы | Жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Ұжымдық шартқа

12-қосымша

**Жұмыс берушінің бастамасы бойынша еңбек шартын бұзған кезде**

**кәсіподақ комитетінің дәлелді пікірін есепке алу тәртібі**

      Кәсіподақ комитетінің дәлелді пікірін есепке алумен қатар кәсіби одақ мүшелері болатын қызметкерлермен төмендегі жағдайларда еңбек шарты бұзылады:

- Қызметкерлер штатының немесе санының қысқаруы кезінде Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 54-бабы, 1-тармағы (2-т.) бойынша жұмыс берушінің бастамасымен еңбек шарты бұзылады;

- Қызметкер атқаратын лауазымның немесе біліктілігі жеткіліксіз болу салдарынан атқаратын жұмысының сәйкессіздігі кезінде Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 54-бабы, 1-тармағы (3-т.) бойынша жұмыс берушінің бастамасымен еңбек шарты бұзылады;

- Еңбек шартының өзгеруіне байланысты қызметкердің жұмысты жалғастырудан бас тартуы кезінде Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 54-бабы, 1-тармағы (2-т.) бойынша еңбек шарты тоқтатылады;

- Кәсіподақ органының құрамына сайланған және өндірістік қызметтен босатылмаған қызметкерлермен Ұжымдық шарттың 11-бөлімі, 11.7-тармағына сәйкес еңбек шарты бұзылады.

1. Кәсіподақ комитеті мүшесі саналатын қызметкермен еңбек шартын бұзу мүмкіндігі туралы шешім қабылданған кезде жұмыс берушінің өкілі (бұдан әрі – Жұмыс беруші) тиісті сайланбалы кәсіподақ органына (бұдан әрі – Кәсіподақ) бұйрық жобасын, сондай-ақ шешім қабылдау үшін құжаттар көшірмесін ұсынады.

2. Бұйрық жобасы мен құжаттар көшірмесін алған күннен бастап 3 жұмыс күні ішінде кәсіподақ комитеті бұл мәселені қарастырып, Жұмыс берушіге жазбаша түрде өз дәлелді пікірін жібереді.

3. Дәлелді пікір туралы шешім отырыста кәсіподақ комитеті мүшелерінің жартысынан көбі болған кезде көпшілік дауыспен дауыс беру арқылы Кәсіподақ комитетімен қабылданады.

4. Кәсіподақ комитетінің отырысы отырысқа қатысқандардың саны, отырыста келген пікірі және оның негіздемесі (уәждемесі) көрсетілген хаттамамен ресімделуі тиіс.

5. Кәсіподақ комитеті өз пікірін негіздеген кезде Қазақстан Республикасының заңнамасына, белгілі бір жағдайларда нақты қызметкерлердің еңбек шарты кезінде ұжымдық шартқа, келісімге, сонымен қатар Жұмыс беруші мен Кәсіподақ комитетінің шешім қабылдаған мезетінде кәсіпорындағы нақты туындаған жағдайларға сүйенуі мүмкін.

6. Жұмыс берушінің шешіміне байланысты барлық жағдайды анықтау қажеттілігі туындаған кезде Кәсіподақ комитеті өз отырысына Жұмыс берушінің өкілдерін, басқа да мамандар мен сарапшыларды шақыруға құқылы.

7. Кәсіподақ комитеті Жұмыс берушінің болжалаған шешімімен келіспеген жағдайында үш жұмыс күні ішінде Жұмыс берушімен немесе өкілімен қосымша келіссөз жүргізіліп, нәтижесі хаттамамен ресімделеді. Хаттамаға Жұмыс беруші мен Кәсіподақ комитетінің өкілі қол қояды.

8. Қосымша келіссөз нәтижесі бойынша ортақ келісімге келмеген жағдайда Жұмыс беруші Кәсіподақ комитетіне бұйрық жобасы мен құжаттар көшірмесін жіберген күннен бастап орнатылған мерзім ішінде ҚР Еңбек кодексімен анықталған тәртіптік жазалау үшін ақырғы шешімін қабылдауға құқылы.

9. Жоғарыда көрсетілген шараларды сақтау комиссияда немесе сотта қызметкерді немесе оның мүддесін қорғайтын Кәсіподақ комитетін тәртіптік жазалауды, сонымен қатар кәсіподақ органының құрамына таңдалған және өндірістік қызметтен босатылмаған қызметкермен еңбек шартын бұзуды шағымдау құқығынан айырмайды.

Ұжымдық шартқа

12 - қосымша

**Өрт қауіпсіздігі, еңбек жағдайын жақсарту, жұмыстың қауіпсіздігін қамтамасыз ету, өндірістік жарақаттардың алдын алу бойынша 2017 -2020 жылдарға арналған**

**іс – шаралардың болжалды шығындары**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  р/р | Атауы | Шығындар мың теңгемен \* | | | | Орындалу  мерзімі | Орындалуына жауапты |
|  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Жұмыскерлерді арнайы киіммен және арнайы аяқ киіммен қамтамасыз ету (есептен шығару фактісі бойынша) | 451884.7 | 483516.6 | 517362.8 | 553578.2 | Біркелкі жыл бойы | Комерциялық директор |
| 2 | Жұмыскерлерді жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз ету | 170147.4 | 182057.7 | 194801.8 | 208437.9 | Біркелкі жыл бойы | Комерциялық директор |
| 3 | Арнайы киім мен арнайы аяқ киімді жөндеу, жуу, химиялық тазалау | 936.5 | 1002.1 | 1072.2 | 1147.3 | Біркелкі жыл бойы | Құрылымдық бөлімшелер басшылары |
| 4 | Жуатын, залалсыздандыратын құралдарды алу | 38547.9 | 41246.3 | 44133.5 | 47222.8 | Біркелкі жыл бойы | Комерциялық директор |
| 5 | Зиянды жұмыста жұмыс жасайиындар үшін алынатын сүт шығындары | 80300.0 | 85921.0 | 91935.5 | 98371.0 | Біркелкі жыл бойы | Жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор |
| 6 | Жұмыс үрдісінде қол мен дене кірлейтіндігі бекітілген жұмыскерлер үшін сабынға арналған шығындар | 38700,0 | 41409,0 | 44307,6 | 47409,2 | Біркелкі жыл бойы | Жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор |
| 7 | «Богатыр Көмір» ЖШС ОКК жұмыскерлерді қауіпсіздік, еңбекті қорғау мен өндірістік қауіпсіздік саласында оқыту | 9574.4 | 10244.6 | 10961.7 | 11729.1 | Біркелкі жыл бойы | Жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор |
| 8 | Оқыту, біліктілігін көтеру, семинарларға қатысу, конфернцияларға, басқа ұйымдарда Серіктестік жұмыскерлерінің көрмелері | 1500.0 | 1605.0 | 1717,4 | 1837.6 | Жыл бойы | Жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор |
| 9 | Өрт сөндіру құралдарын алғашқы рет алу және олардың шығын материалдары | 10907.0 | 11670.5 | 12487.4 | 13361.5 | Жыл бойы | Комерциялық директор Сарсенбай А. С. |
| 10 | Өрт сөндіргіштерді қайта зарядкалау | 10000.0 | 10700.0 | 11449.0 | 12250.4 | Жыл бойы | ТКЖЖ зауыты директоры |
| 11 | Ғимараттық ағаш құрылыстарын өңдеу және өртке қарсы құраммен құрастыру | 3000.0 | 3210.0 | 3434.7 | 3675.1 | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімшелер басшылары,  Күрделі жөндеу жөніндегі директор |
| 12 | Апаттық – құтқару техникалық және алдын алу жұмыстары, өрт сақтандыру қызметтерін орындау | 194907.4 | 194907.4 | 194907.4 | 208550.9 | Біркелкі жыл бойы | Еңбекті қорғау бойынша бас техникалық басшы |
| 13 | Монтаж, өрт сөндіру құрылғыларын, автоматты өрт сөндіру дабылын тексеру | 2000.0 | 2140.0 | 2289.8 | 2450.1 | Жыл бойы | Ресурстарды қорғау жөніндегі директор,  Құрылымдық бөлімше басшылары |
| 14 | Құжаттаманы жасау, таралымын көбейту (еңбекті қорғау бойынша есепке алу, нормативті құжаттар) | 17432.9 | 18653.2 | 19958.9 | 21356.1 | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылары,  Комерциялық дирекция |
| 15 | Қауіпсіздік белгілер мен плакаттарды сатып алу | 2716.4 | 2906.5 | 3110.0 | 3327.7 | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылары,  Комерциялық дирекция |
| 16 | Нормативті – техникалық құжаттаманы сатып алу | 400.0 | 428.0 | 458.0 | 490.0 | Жыл бойы | ОКК бастығы.  Комерциялық дирекция |
| 17 | Оқыту фильмдерін, қабырға қағаздары, оқулық , еңбекті қорғау бойынша үгіт насихат материалдарын жасау, сатып алу | 116.5 | 124.7 | 133.4 | 142.7 | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылары,  ОКК бастығы |
| 18 | Дүниежүзілік еңбекті қорғау күніне іс-шара өткізу | 2200.0 | 2300.0 | 2400.0 | 2500.0 | 2 тоқсан | ЕҚ жөніндегі бас техникалық басшы |
| 19 | Еңбекті қорғау мамандарын «Самрұқ Қазына» АҚ құрамына енетін басқа ұйымдарда машықтану, қауіпсіздік және еңбек қорғау саласында тәжірбие алмасу | 2000.0 | 2140.0 | 2289.8 | 2450.1 | Жыл бойы | Еңбек Қорғау бойынша бас техникалық басшы.  Жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор |
| 20 | Менеджмен жүйесінің OHSAS 18001: 2008 стандарт талаптарына сай инспекциялық аудит | 1200.0 | 1284.0 | 1373.9 | 1470.1 | 3-4 тоқсан | Еңбек Қорғау бойынша бас техникалық басшы. |
| 21 | Медициналық тексерістен өткізу | 13000.0 | 13910.0 | 14883.7 | 15925.6 | Жыл бойы | Жеке құрам және әлеуметтік саясат жөніндегі директор |
| 22 | Медициналық көмек, шұғыл түрде көмек көрсету | 86000.0 | 92020.0 | 98461.4 | 105353.7 | Бір қалыпты жыл бойы |
| 23 | Алдын алу тексеріс нәтижесі бойынша жұмыскерлерді емдеу | 9500.0 | 10165.0 | 10876.6 | 11637.9 | Жыл бойы |
| 24 | Еңбек шарттарына байланысты жұмыс орындарына аттестация | 2282.0 | 2441.7 | 2612.7 | 2795.5 | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылары,  Еңбек Қорғау бойынша бас техникалық басшы. |
| 25 | Жұмыс орындарында санитарлы-гигеналық талаптардың орындалуы | 14780.9 | 15815.5 | 16922.6 | 18107.2 | Бір қалыпты жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылары,  Еңбек Қорғау бойынша бас техникалық басшы. |
| 26 | Ғимараттар мен құрылыстардың сараптамасы | 10000.0 | 10700.0 | 11449.0 | 12250.4 | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылары.  Күрделі жөндеу жөніндегі директор |
| 27 | Техникалық құрылғылар мен қауіпсіз пайдалануын ұзартылатын жабдықтардың өндірістік қауіпсіздігіне сараптама | 3000.0 | 3210.0 | 3434.7 | 3675.1 | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылары.  Еңбек Қорғау бойынша бас техникалық басшы. |
| 28 | «Богатырь» кенішінің дренаж шахтасы үшін «APM BTБ» кешенді бағдарлама құралын жалға алу | 4000.0 | 4280.0 | 4579.6 | 4900.2 | Бір қалыпты жыл бойы | «Богатыр» кенішінің директоры |
| 29 | Қауіпті өндірістік нысанды өндірістік қауіпсіздік мағлұмдау және өндірістік қауіпсіздік декларациясына нормативті шешім шығару. | 2500.0 |  |  |  | Жыл бойы | Техниклық директор – бас инженер. |
|  | Мақсатты іс – шаралар | 60988.61 |  |  |  | Жыл бойы | Құрылымдық бөлімше басшылықтары.  Күрделі жөндеу бойынша директор |
|  | Жалпы | 1244523 | 1250009 | 1323805 | 1416403 |  |  |

\*- 2018-220 ж.ж. шығын есебі 7% ииинфляция есебімен алынды.

\*\*-мақсатты іс – шаралар белгіленбеген және жыл сайын құрылымдық бөлімшелерден түскен өтімдер бойынша жоспарланады.

Ұжымдық шартқа

14-Қосымша

1-Нұсқа

**Еңбекті қорғау жөніндегі**

**техникалық инспектор туралы**

**Ереже**

**1.Жалпы Ережесі**

«Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор туралы Ереже» (бұдан әрі – Ереже) Қазақстан Республикасының қолданыстағы Еңбек Кодексінің және МОТ – СУОТ 2001 – ILJ – OSH – 2001 «Еңбекті қорғауды басқару жүйесі бойынша басшылықтың», OHSAS 18001 халықаралық стандарттың негізінде әзірленген.

1.1.Осы Ереже Қазақстан Республикасы Конституциясының, ҚР «Қоғамдық ұйымдар туралы» Заңының, ҚР «Кәсіби одақтар туралы» Заңының, «Қазақстан Республикасы кәсіподақтар Федерациясы» Республикалық Бірлестік Жарғысының, көмір өнеркәсібі жұмыскерлерінің Қазақстандық салалық кәсіподақ Жарғысының негізінде әзірленген және ҚР көмір саласының барлық кәсіпорындарына қолданылады.

1.2. Қауіпсіздік, еңбекті қорғау, экологиялық талаптар бойынша заңнамалық және басқа да нормативтік актілердің сақталуына қоғамдық бақылауды кәсіподақ комитетімен сайланған (жұмыскерлермен) еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлар (бұдан әрі – инспектор) тарапынан кәсіподақ комитеті жүзеге асырады.

1.3. Қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласында ҚР заңнамасының сақталуына қоғамдық бақылау жүргізу бойынша жұмысты орындауға қабілетті, жоғары немесе орта техникалық білімі бар, үш жылдан кем емес жұмыс өтілі бар, аса білікті тұлға немесе өз сапасы бойынша арнайы дайындықтан өткен басқа да жұмыскер инспектор бола алады.

1.4. Атқарып отырған лауазымы бойынша қауіпсіздік және еңбекті қорғау жағдайына жауапты болып сайланған жұмыскер инспектор бола алмайды.

1.5. Инспектор ұйымның кәсіподақ комитетімен (жұмыскермен) ұйымның кәсіподақ органының (анықталған мерзім) уәкіл ету мерзіміне сайлана алады. Өндірістің нақты шарттарына және жұмыс ауысымдылығына байланысты ұйымдағы инспекторлардың саны кәсіподақ комитетімен (жұмыскерлермен) анықталады.

1.6. Инпекторлар сайланған соң бір айдың ішінде қауіпсіздік және еңбекті қорғауды қамтамасыз ету үшін жауапты өндірістік ұйымдардың тұлғалары және басшы жұмыскерлері көлемінде қауіпсіздік және еңбекті қорғау мәселелері бойынша мамандандырылған және лицензияланған оқу орындарында оқудан және білімдерін тексеруден өтулері қажет.

1.7. Инспектордың міндеттерін орындау үшін қажетті шарттар, оқу кезеңінде оларды төлеу, съезге, конференцияларға, пленумдарға, президиумдарға делегат ретінде қатысу «Ұйымның әлеуметтік – экономикалық және еңбек қатынастарын реттеу жөнінде ұйымның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы келісім, ұжымдық шартпен» (жұмыс берушінің актісімен) реттеледі.

1.7.1. Техникалық инспектордың қызметін орындау үшін төлем «Ұйымның әлеуметтік – экономикалық және еңбек қатынастарын реттеу жөнінде ұйымның әкімшілігі мен еңбек ұжымы арасындағы келісім, ұжымдық шартпен» (жұмыс берушінің актісімен) анықталған көлемде жұмыс берушінің қаражатынан жүргізіледі, бірақ 5АЕҚ-тан кем емес.

1.8. Инспектор өз функционалдық міндеттерін орындаған кезде жұмыс берушіге тәуелді емес және кәсіподақ комитетінің басшылығымен жұмыс істейді (өндірістік кеңеспен) және олардың алдында атқарылған жұмыс туралы есеп береді.

Инспектордың әлеуметтік қорғау құқығы Қазақстан Республикасының заңнамасымен, ұжымдық шарт немесе келісіммен реттеледі.

1.9. Инспектордың қызметіне шағым кәсіподақ ұйымымен (өндірістік кеңеспен) қарастырылады, ал олардың қабылдаған шешімін тек жоғары тұрған кәсіподақ ұйымы жоя алады.

1.10. Инспектор қауіпсіздік қызметімен және еңбек қорғау ұйымымен, мемлекеттік бақылау және қадағалау ұйымдарымен тығыз қарым – қатынаста жұмыс жасайды.

1.11. Жұмысты жүзеге асыру үшін инспекторға бекітіліген формадағы куәлік беріледі. Тексеріс нәтижесі бойынша ұсыныстар мен ескертулер енгізеді. Қажетті ақпаратты заңнамада белгіленген пішін мен тәртіп бойынша және ұйымдағы еңбек қорғау басқармасының жүйесіне сәйкес ала алады.

1.12. Барлық деңгейдегі кәсіподақ ұйымы мен жұмыс беруші жұмыстағы жақсы көрсеткіші үшін инспекторды моральді және матиралды барлық түрінде ынталандыра алады.

1.13. Кәсіподақ ұйымы мен жұмыс беруші инспекторлардың еңбекті қорғау және қауіпсіздік мәселелері, экология, еңбек құқығы бойынша оқуы мен дайындығын үнемі енгізіп отыру қажет, сондай-ақ, тиісті нормативті құқықты актілер мен құжаттармен қамтамасыз етуі тиіс.

**2. Еңбекті қорғау бойынша техникалық директордың функциялары**

2.1. Жұмыскерлердің құқықтары мен міндеттерін бақылауды жүзеге асырады, қауіпсіздік саласы мен еңбекті қорғау, қоғамдық бақылау арқылы ҚР нормативті құқықтық актілерінің орындалуын, ұжымдық келісім мен шарттардың жасалуына қатысады, сондай –ақ, жұмыс берушінің жұмыс орындарында жұмыс жағдайлары мен еңбек қауіпсіздігі жасалуын қадағалайды.

2.2. Жұмыскер мен жұмыс берушінің шарт пен ұжымдық шартта келісілген еңбек қауіпсізідігіне қатысты міндеттерінің орындалуын қадағалайды. Тексеріс нәтижесінде лауазымды тұлғалар атына анықталған бұзушылықтарды жою мақсатында өз ұсыныстарын білдіреді.

2.3. Жазатайым оқиға тексеру комиссиясының жұмысына, өндірісте кәсіби ауруға шалдыққан жағдайда, алдын алу, қауіпсіздік және еңбек қорғау бойынша іс – шараларды құру кезінде, ұйымның қауіпсіздік және еңбек қорғау жағдайын мемлекеттік еңбек инспекторлары тарапынан тексеріс кезінде (қажет болған жағдайда) қатысу.

2.4. Еңбек шарттарын өзгеруіне байланысты, қауіпсіздік пен еңбек қорғауға байланысты Қазақстан Республикасының заңнамасы бұзылған жағдайда, еңбек қорғау туралы келісімдер мен ұжымдық шарт міндеттері орындалмаған жағдайда сонымен қатар еңбек шартында қауіпсіздік пен еңбек қорғау бөлімінде туындаған еңбек келіспеушіліктерін қарастыруға қатысады.

2.5. Жұмыс орындарын аттестациялау жұмысына, өндірістік нысандарды қалпына келтіру және жаңалағаннан кейін пайдалануға беру үшін сынақтан өткізу мен қабылдауға, жаңа техниканың және технологияның бекітілген ережеге сай орнату жұмыстарына қатысады.

2.6. Заң талаптары мен салалық нормаларға сәйкес жұмыскерлердің өз уақытында жеке және ұжымдық қорғаныспен қамтамасыз етілуін, жұмыскерлердің берілген қорғаныс құралдарын міндетті түрде қолданылуын қадағалауды жүзеге асырады.

2.7. Қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласындағы бақылауды жүзеге асыруда техникалық инспектор мемлекеттік бақылау және тексеру органдарымен тығыз қарым – қатынас жасайды.

2.8. Инспекторға жүктелген лауазымдық міндеттерді орындау үшін қажетті жұмыс берушіден және ұйымның басқа да лауазымды тұлғаларынан ақпараттар мен түсіндірмелерді, оның ішінде жазбаша түрдегілерді алу.

Жұмыскердің өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін жағдайлар туындаған кезде инспектор жұмысты тоқтатып, болған оқиғаны жою немесе осы учаскеде жұмысты тоқтату бойынша шаралар қабылдау үшін басшыға хабарлауы қажет.

2.9. Қауіпсіздік және еңбекті қорғау мәселелері бойынша істерді қарастырған кезде сот үдерістеріне қатысады.

2.10. Еңбекті қорғау бойынша нормативтік актілерді әзірлеуге қатысады және өз ұсыныстарын ұсынады.

**Ережеге №1-Қосымша**

**Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық**

**инспектордың бірыңғай куәлігінің үлгісі**

1. **Құжаттың бет жағы**

(құжаттың сыртқы сол жағы)

1. **Құжаттың ішкі жағы**

(құжаттың сол жағы)

1. **Куәліктің ортасындағы қосымша парақ**
2. **Құжаттың оң жағы**

(ішкі жағы)

**Ережеге №2-Қосымша**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Құрылымдық бөлімшенің басшысы

(Қосымша берілетін)

**Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектордың**

**ұсыныстары**

\_\_\_\_\_\_\_\_қ. 20\_\_\_ж. «\_\_»\_\_\_\_\_\_

«Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор туралы Ережеге» және қауіпсіздік және еңбекті қорғау саласындағы ҚР-ның заңнамалық актілеріне сәйкес еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ұйымның атауы, тексерушінің тегі, аты, әкесінің аты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ұйымның, басқа жалдаушының атауы)

қауіпсіздік және еңбекті қорғау туралы заңнаманың сақталуына (ұжымдық шарттың келісімнің) тексеріс жүргізді.

Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес келесі қауіпсіздік және еңбекті қорғау бойынша (ұжымдық шарттың, келісімнің) заңнаманың бұзушылықтары жойылсын.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№№** | **Бұзышылықтар мен оларды жою бойынша ұсыныстардың мазмұны** | **Жою мерзімі** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Бір айлық мерзімде атқарылған жұмыс туралы келесі мекенжайға хабарлаңыз:\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Т.А.Ә., күні)

(техникалық инспектордың қолы)

Ұсынысты қабылдады\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Т.А.Ә., лауазымы, күні)

**Ереженің №3-Қосымшасы**

201\_\_ж. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

техникалық инспектормен жүргізілген жұмыс туралы

ақпарат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(құрылымдық бөлімшенің атауы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Көрсеткіштердің атауы** | **Есептік кезеңдегі саны** | | **Жыл басындағы саны** | |
| **жоспар** | **нақты** | **жоспар** | **нақты** |
| 1. | Қоғамдық инспекторлардың саны |  |  |  |  |
| 2. | Жүргізілген тексерістер |  |  |  |  |
| 3. | Анықталған бұзушылықтар |  |  |  |  |
| 3.1. | оның ішінде жойылғандары |  |  |  |  |
| 3.2. | шығарылған объектіні, жабдықты пайдалануға тыйым салынды |  |  |  |  |

Ескерту: Ақпарат келесі есептің айдың 5-не дейін беріледі.

Кәсіподақ комитетінің төрағасы

(өндірістік кеңестің) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(қолы, Т.А.Ә.)

Ұжымдық шартқа 14-Қосымша

**2017-2018 жылдарға арналған қоршаған ортаны қоршау**

**бойынша іс-шаралар бағдарламасы (жоспары)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Іс-шаралардың атауы | Жоспарланған жұмыстың атауы | Іс-шарадан күтілетін экологиялық әсер (тонна/жыл) |
| 1 | Кеніштің технологиялық а/жолдарында және кенжарларда көмірді экскавациялау кезінде шаң басу | Технологиялық автожолдар мен экскавация аймақтарын сулау | шаң түзілуін жылына 5,0 т. төмендету |
| 2 | Инкубациялық кезеңнен аспайтын мерзімде (90-120 тәулік) инертті жыныстармен үйінді жабындарын нығыздау және экскаваторлық төгулерді оқшаулау | оқшаулау, жоспарлау, нығыздау | эноденгі жану ошақтарының алдын алу |
| 3 | Суландырылған ұңғымаларды жұмыс жүргізу | орташа алғанда, жылына ұңғыманың жалпы санынан 20% кем емес | жылына 16,0 тонна жынысты шаң мен өлшенген заттың шығарылуын төмендету |
| 4 | Кеніштегі автожолдарда шаңды басу үшін шахталық суларды қолдану | 200,0 мың м3 | жылына 5,0 тоннаға шахталық сумен ЛЗ шығуын төмендету |
| 5 | Өндіріс және тұтыну қалдықтарымен жердің ластануының алдын алу | шығару фактісі бойынша | қалдықтарды уақытында полигондарға шығару |
| 6 | Ландшафтық әртүрлілікті қолдау | жылдың жылы мезгілінде | жер бедері қызметінің табиғи шарттарын сақтау |
| 7 | Көмірді, қиыршықтасты радиациялық тексерістен өткізу | жылына 1 рет | қоршаған ортаның ластануының алдын алу |